

Román Nemzetiségi Önkormányzat
5742 Elek, Gyulai út 2.

1195-6/2016.

JEGYZŐKÖNYV

2016. október 20.

Román Nemzetiségi Önkormányzat
5742 Elek, Gyula út 2.

Ikt.szám: 1195-6/2016.

Jegyzőkönyv

Készült 2016. október 20-án az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében (5742 Elek, Gyulai út 2.) megtartott, a Román Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak: Bágy György János elnök, Szabó Péter elnökhelyettes, Rusz Miklós György gazdasági vezető.

A jegyzőkönyvet vezette: Dr. Kerekes Éva jegyző.

Bágy György János elnök köszöntötte a megjelenteket és megállapította, hogy a testület határozatképes, majd megnyitotta az ülést, ezt követően javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Rusz Miklós György gazdasági vezető személyében.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
az alábbi határozatot hozta

31/2016.(X.20.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat a jegyzőkönyv hitelesítésére Rusz Miklós György gazdasági vezetőt kérte fel.

Bágy György János elnök ezt követően javaslatot tett a napirendi pontokra, melyet kérte, hogy fogadjanak el.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
az alábbi határozatot hozta

32/2016.(X.20.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat elfogadta az alábbi napirendi pontokat:

Napirendi pont	Előadó
I. Beszámoló a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről	Bágy György János elnök
II. Napköziotthonos Óvodák intézményvezetői Pályázat véleményezése	Bágy György János elnök
III. Egyebek, bejelentések	

I. Napirend: Beszámoló a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről

Bágy György János elnök elmondta, hogy a beszámolót megkapták. A valóságos helyzetet tartalmazza. Átvezetésre kerültek a határozatok, amiket kaptak. Javasolta elfogadni.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
az alábbi határozatot hozta

33/2016.(X.20.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat elfogadta a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről szóló beszámolót, valamint 7/2016.(II.11.) sz. határozatának módosítását az előirányzatokról az előterjesztésnek megfelelően.

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő: azonnal

II. Napirend: Napköziotthonos Óvodák intézményvezetői pályázat véleményezése

Bágy György János elnök elmondta, hogy csak ez az egy pályázó van. Javasola Gál Attiláné támogatását az óvodavezetői posztra.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
az alábbi határozatot hozta

34/2016.(X.20.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat egyetért Gál Attiláné kinevezésével a Napköziotthonos Óvodák óvodavezetőjévé.

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő: azonnal

III. Napirend: Egyebek, bejelentések

Bágy György János elnök beszámolt a két ülés között történekről. Szeptember 16-án a nemzetiségi önkormányzati tagok részére továbbképzés volt a Kormányhivatalban, mind a hárman részt vettek rajta. 20-án a Gyulai Rendőrkapitányságon. Közbiztonsági fórum volt, ő vett részt rajta. Polgármesterek képviselők voltak a meghívottak. Tájékoztatást kaptak a települések, a segítségről volt szó.

Október 2-án az önkormányzat részt vett a Makói főzőversenyen, ez Gasztronómiai Fesztivál volt.

8-án a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata kulturális napot tartott, este volt a 3. táncház, amin szintén részt vettek.

22-én szombaton a Pusztatöltséki Románok Egyesülete nyugdíjasklubok részére vacsorával összekötött találkozót szervez az egyesület 4 párral fog részt venni rajta. Szabó Péter és Rusz Miklós is a táncosok között van.

23-án részt fognak venni az ünnepségen és a koszorúzáson.

Mivel több hozzászólás nem volt megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.


Bágy György János
elnök




Rusz Miklós György
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

A Román Nemzetiségi Önkormányzat 2016. október 20-i Képviselőtestületi üléséről

Bágy György János

Bágy György János

Szabó Péter

Szabó Péter

Rusz Miklós György

Rusz Miklós György

Meghívottak:

21/1/2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Román Nemzetiségi Önkormányzat
5742 Elek, Gyulai út 2.

Meghívó

Az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat **2016. október 20-án (csütörtökön) 8 óra 30 perces kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Eleki Közös Önkormányzati Hivatal (5742 Elek, Gyulai út 2.) jegyzői irodája.

Napirendi pont	Előadó
I. Beszámoló a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről	Bágy György János elnök
II. Napköziotthonos Óvodák intézményvezetői Pályázat véleményezése	Bágy György János elnök
III. Egyebek, bejelentések	

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Elek, 2016. október 14.

Bágy György János
elnök

Tájékoztató
Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat
bevételeinek és kiadásainak alakulásáról
2016. I. félévben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott 2016. évi költségvetésében az **önkormányzat bevételei és kiadásai 3 393 eFt** összegben került meghatározásra. A költségvetés első módosítását követően a **bevételi és kiadási főösszeg: 3 956 eFt.**

Az **Önkormányzat** bevételeinek és kiadásainak alakulása, a teljesítési adatok az 1.. 2.1., 2.2., 3., 4., 5. számú mellékletben kerülnek bemutatásra.

A bevételek **összetételét** vizsgálva megállapítható, hogy annak 33 %-a állami támogatásból származik, 8 % átvett pénzeszköz forrásból ered, 7 % működési bevétel, az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 52%.

I. Bevételi források és azok teljesítése

A bevételek között a nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása soron került elszámolásra az önkormányzat 2016. I. és II. félévi működési, valamint az I. félévi feladatalapú támogatás. Az államháztartáson belül átvett pénzeszközök között az Elek Város Önkormányzattól kapott 300 eFt szerepel. A működési bevételeknél kimutatott 263 eFt a Román bál megrendezéséből származik. (tombola és belépő)
Maradvány igénybevétele: 1 911 eFt volt.

A módosított bevételi előirányzatokat és azok teljesítését az 1. sz. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat felhalmozási jellegű bevételt nem realizált.

II. Kiadások alakulása

A kiadások között 105 eFt személyi juttatás szerepel, amely a Román bálon a zenekarnak kifizetett megbízási díj összege. A legnagyobb tétel a dologi kiadások, amely az össz kiadás 46 %-a. Az egyéb működési célú kiadások 240 eFt-ra teljesültek, amely a táncegyesületnek, Román Iskolának, Ortodox egyháznak és Román Egyesületnek átadott támogatásokat tartalmazza. A módosított kiadási előirányzatokat és azok teljesítését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a 1. sz. melléklet tartalmazza.

Kérem, a Képviselő-testületet, hogy a 2016. első félévi költségvetés végrehajtásáról szóló tájékoztatót elfogadni szíveskedjenek.

Elek, 2016. szeptember 30.

Bágy György s.k.
elnök

**Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat
2016. I. FÉLÉVI ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

I. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2016. VI. 30. teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)	1 482	1 482	1 207
1.1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 482	1 482	1 207
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás			
1.3.	Közművelődési tevékenység működési támogatása			
1.4.	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása			
1.5.	Egyéb támogatás			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		300	300
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek		263	263
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 482	2 045	1 770
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	1 911	1 911	1 911
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 911	1 911	1 911
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.5.	Betétek megszüntetése			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	1 911	1 911	1 911
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	3 393	3 956	3 681

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2016. VI. 30. teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	3 293	3 856	710
1.1.	Személyi juttatások		255	105
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	3 233	3 361	365
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	60	240	240
1.6.	Tartalékok			
1.7.	1.6.-ból - Általános tartalék			
1.8.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	100	100	80
2.1.	Beruházások	100	100	80
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3 393	3 956	790
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+...+4.4.)			
4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások			
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
4.3.	Központi, irányító szervei támogatás			
4.4.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	3 393	3 956	790

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 911	-1 911	980
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 4. sor) (+/-)	1 911	1 911	1 911

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. VI. 30. teljesítés	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. VI. 30. teljesítés		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 482	1 482	1 207	Személyi juttatások					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		300	300	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		255	105		
3.	Működési bevételek		263	263	Dologi kiadások	3 233	3 304	365		
4.	Működési célú átvett pénzeszközök				Ellátottak pénzbeli juttatásai					
5.					Egyéb működési célú kiadások	60	240	240		
6.					Tartalékok					
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+12.)	1 482	2 045	1 770						
14.	Huany belső finanszírozásból bevételek (13.+...+18.)	1 911	1 911	1 911	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	3 293	3 856	710		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Érdekpagár visszatérítés, visszatérítés					
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	1 911	1 911	1 911	Lakvidéki célú hitelek törlesztése					
17.	Belső visszavontakból származó bevétel				Rovább lejáratú hitelek törlesztése					
18.	Egyéb belső finanszírozás bevételei				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
19.	Huany külső finanszírozásból bevételek (20.+...+21.)				Kölcsön törlesztése					
20.	Lakvidéki célú hitelek, kölcsönök felvétele				Forgatási célú beföldők, átvett érdeklapások visszatérítés					
21.	Érdeklapások bevételei				Díjat elbírálása					
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+...+21.)	1 911	1 911	1 911	Központi, irányító szerve támogatás					
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	3 393	3 956	3 681	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)					
24.	Költségvetési hiány:	1 811	1 811	-	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	3 293	3 856	710		
25.	Tervezési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	100	100	1 960		
					Tervezési többlet:	100	100	2 971		

Ezer forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. VI. 30. teljesítés	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. VI. 30. teljesítés		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	100	100	80		
2.	1-801 EU-s támogatás				1-801 EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások					
4.	Felhalmozási célú áru- és pénzeszközök értéke				3-801 EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
5.	4-801 EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások					
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek									
7.										
8.										
9.										
10.										
11.					Törlesztések					
12.	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+6+...+11.)				Költségvetési kiadások összesen (1+3+5+6+...+11.)	100	100	80		
13.	Helyi költségvetés bevételei (14+...+18)				Eredőpapír vásárlás, visszavásárlás					
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hirdeték értékesítése					
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek értékesítése					
16.	Belső visszavásárlásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek értékesítése					
17.	Eredőpapír értékesítése				Közzététel értékesítése					
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek				Befizetés célú beföldel, külföldi értékpapírok vásárlása					
19.	Helyi költségvetés bevételei (20+...+24)				Belső előtervezés					
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pozitív/ negatív kiadások					
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele									
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
23.	Eredőpapír kibocsátása									
24.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek									
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)					
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)				KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	100	100	80		
27.	Költségvetési hiány:	100	100	80	Költségvetési többlet:	-	-	-		
28.	Tervezési hiány:	100	100	80	Tervezési többlet:	-	-	-		

**Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4
1.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		
2.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		
3.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
4.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		
5.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-	-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII. 31-ig	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016. VI. 30-ig	Összes teljesítés 2016. VI. 30-ig
1	2	3	4	5	6.	7=(4+6)
Pendrívbe beszerzés	5	2016		5	5	5
Egyéb beruházási kiadás				18		
ÖSSZESEN:	5			23	5	5

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII. 31-ig	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016. VI. 30-ig	Összes teljesítés 2016. VI. 30-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
ÖSSZESEN:						

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

5. melléklet

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Ezer forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások											Teljesítés							
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme								2016. előtt				2016. VI. 30.	2016. VI. 30. után	2016. előtt	2016. VI. 30.	Összesen
			2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12=(10+11)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=(10+11)	13=(12/3)							
Saját erő																			
- saját erőből központi támogatás																			
EU-s forrás																			
Társfinanszírozás																			
Hitel																			
Egyéb forrás																			
Források összesen:																			
Kiadások, költségek																			
Személyi jellegű																			
Beruházások, beszerzések																			
Szolgáltatások igénybe vétele																			
Adminisztratív költségek																			
Kiadások összesen:																			

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2016. VI. 30. előirányzata és teljesítése

Ezer forintban !

Támogatott neve	Teljesítés	
	Eredeti	Módosított
Összesen:		

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2016. október 20-i TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

Tárgy: a 2016. évi költségvetési határozat módosítása, indoklás.
Előkészítésben részt vett: Jenei Zoltánné pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület a költségvetési előirányzatait az első negyedév kivételével negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

A jelen költségvetési határozat módosítására irányuló előterjesztés **563 eFt** összegű előirányzat módosítást (növelést) tartalmaz.

Módosító tételek:

- | | |
|---|---------|
| - Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül | 300 eFt |
| - Működési bevételek | 263 eFt |

A jelenlegi előirányzat módosítás 17%-os előirányzat növelést jelent.

A tervezett rendeletmódosítás főbb jellemzői:

Bevételi oldalon:

A nemzetiségi önkormányzat egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzat összege 300 eFt-tal nő, amely Elek Város Önkormányzat 300 eFt támogatása. A működési bevételek előirányzata 200 eFt-tal növekszik, amely szolgáltatások ellenértékéből származik.

Kiadási oldalon:

A személyi juttatás kiadásai 255 eFt-tal növekednek, a dologi kiadások előirányzata 128 eFt-tal nő. Az egyéb működési célú kiadások 180 eFt-tal nő.

Elek, 2016. szeptember 30.

Bágy György s.k.
elnök

33/2016. (X.20.) sz. határozata
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 7./2016. (II.11.) határozatának
módosításáról

1. Az Önkormányzati szintű bevételi, kiadási előirányzatokat érintő módosítások

(1) A 2016. január 1. és június 30.. között pótelőirányzatként a helyi önkormányzati támogatások, átvett pénzeszközök, valamint a saját bevételek előirányzatának növelése miatt a 7/2016. (II.11.) határozatában megállapított

Költségvetési kiadási főösszegét 563 E Ft-tal

Költségvetési bevételi főösszegét 563 E Ft-tal

módosítja és a nemzetiségi önkormányzat 2016. évi

módosított költségvetési bevételét 3 956 E Ft-ban

módosított költségvetési kiadását 3 956 E Ft-ban

állapítja meg.

(2) A kiadási és bevételi főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat az 1. sz. melléklet szerint megoszlásban állapítja meg.

2. A költségvetési határozat módosításának részletezése

A nemzetiségi önkormányzat módosítás utáni előirányzatát a 2.1., 2.2., 3. sz. mellékletek szerint állapítja meg.

3. A határozat végrehajtásának rendje

- (1) Ez a határozat kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) A határozat kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Elek, 2016. szeptember 30.

Bágy György s.k.
elnök

Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat
2016. I. FÉLÉVI MÓDOSÍTOTT ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2016.06.30. módosítás utáni ei.
1	2	3	4	5=(3+4)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)	1 482		1 482
1.1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 482		1 482
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás			
1.3.	Közművelődési tevékenység működési támogatása			
1.4.	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása			
1.5.	Egyéb támogatás			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		300	300
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek		263	263
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7)	1 482	563	2 045
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	1 911		1 911
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 911		1 911
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.5.	Betétek megszüntetése			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	1 911		1 911
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	3 393	563	3 956

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2016.06.30. módosítás utáni ei.
1	2	3	4	5=(3+4)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	3 293	563	3 856
1.1.	Személyi juttatások		255	255
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 233	128	3 361
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	60	180	240
1.6.	Tartalékok			
1.7.	1.6.-ból - Általános tartalék			
1.8.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	100		100
2.1.	Beruházások	100		100
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3 393	563	3 956
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+...+4.4.)			
4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások			
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
4.3.	Központi, irányító szervei támogatás			
4.4.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	3 393	563	3 956

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 911		-1 911
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 4. sor) (+/-)	1 911		1 911

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (1.)	2016.06.30. módosítás utáni ei.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (4)	2016.06.30. módosítás utáni ei.
1	2	3	4	5=(3+4)	6	7	8	9=(7+8)
1.	Önkormányzatok működésének támogatása	1 482		1 482	Személy juttatások		255	255
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
3.	Működési bevételek		263	263	Dologi kiadások	3 233	128	3 361
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		300	300	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.					Egyéb működési célú kiadások	60	180	240
6.					Tartalékok			
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+12.)	1 482	563	2 045	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	3 293	563	3 856
14.	Hány belső finanszírozásúak bevételei (15.+...+18.)	1 911		1 911	Értékpapír vásárlások, visszavásárlások			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 911		1 911	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vallalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Bevételek visszavonásából származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozású bevételek				Költségek törlesztése			
19.	Hány külső finanszírozásúak bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú hitelek, kifizetői értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Bevétel elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Központi, irányító szerve támogatás			
22.	Működési célú finanszírozású bevételek összesen (14.+...+21.)	1 911		1 911	Működési célú finanszírozású kiadások összesen (14.+...+21.)			
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	3 393	563	3 956	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	3 293	563	3 856
24.	Költségvetési hiány:	1 811	-	1 811	Költségvetési többlet:	-	-	-
25.	Tervezési hiány:	-	-	-	Tervezési többlet:	100	-	100

Ezer forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (1)	2016.06.30. módosítás utáni ei, 5=(3+4)	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (1)	2016.06.30. módosítás utáni ei, 9=(7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	100		100
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások			
4.	Felhalmozási célú áruveti pénzeszközök átvétele				3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (A07vétel)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+16+...+11.)				Költségvetési kiadások összesen: (1+3+6+...+11.)	100		100
13.	<i>Hányból finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				Erőforrásigénybejelentés, visszaváltás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozás maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belföld visszaváltásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Erőforrásigénybejelentés				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Belföldes célú befűzés, külföldi erőforrások vásárlása			
19.	<i>Hosszú lejáratú finanszírozások bevételei (20+...+24)</i>				Belföldes célú befűzés			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadása			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Erőforrásigénybejelentés kiadásai							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)				KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	100		100
27.	Költségvetési hiány:	100	-	100	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Tervezési hiány:	100	-	100	Tervezési többlet:	-	-	-

Ezer forintban!

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII. 31-ig	2016. évi eredeti előirányzat	1. sz. módosítás 2016. (±)	Módosítás utáni 2016.06.30.
	2	3	4	5	6.	7=(5+6)
1						
ÖSSZESEN:						

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII. 31-ig	2016. évi eredeti előirányzat	1. sz. módosítás 2016. (±)	Módosítás utáni 2016.06.30.
	2	3	4	5	6	7=(5+6)
1						
ÖSSZESEN:						

Etelei Közös Önkormányzati Hivatal Etele		
3418-9	szám	18 lap
ÉRKEZETI: 2016-08-26		
Eldozóm	Utazásim	Eldadó: P.L.

PÁLYÁZAT

Pályázat azonosító:982-7/2016

Pályáztató: Etele Város Önkormányzata

Napköziotthonos Óvodák intézményvezetői/ magasabb vezető/ beosztás ellátására

Pályázó: Gál Attiláné

5742 Etele

Ottlakai út. 32.

NYILATKOZAT

Alulírott Gál Attiláné pályázatot nyújtok be az Oktatási és Kulturális Közlöny

2016. július 15.-én közzétett 982-7/2016-os azonosító számú Elek Város Önkormányzata által kiírt Napköziotthonos Óvodák intézményvezetői/ magasabb vezető/ beosztás ellátására.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához és továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé, a pályázat tartalmát harmadik személlyel közölheti.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Nyilatkozom arra vonatkozóan, hogy velem szemben a Kjt.§(2)bekezdés b.)pontja szerint összeférhetetlenség nem áll fenn, illetve a fennálló összeférhetetlenséget megbízása esetén megszünteti.

Nyilatkozom arról, hogy kinevezésem esetén vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségeimnek eleget teszek.

„A gyerek az öröm, a reménység. Gyöngé testében van valami világi : ártatlan lelkében van valami olyan nekünk, mint a tavaszi vetés: ígéret és gyönyörűség”

/ Gárdonyi Géza /

Bevezetés

Az óvodai nevelés a gyermek személyiségének, optimális, harmónikus fejlődésének színtere. Intézményünkben hirdetjük a gyermekközpontú, szeretetteljes, családi óvodai légkört. A környezeti hatások, a család az óvoda együttesen alakítják a gyermek érzelmeit, értelmi képességeit, egészséges életmód szokásait. Minden gyermek önálló személyiség melynek fejlesztésével figyelembe kell venni a gyermekek egyéni képességeit, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális háttérét. Segíteni kell tehetsége kibontakoztatásában valamint hátrányos helyzetéből való felzárkóztatásában.

Szakmai hitvallásom is ebből ered: tolerancia, nyitottság, elfogadó attitűd, szeretetteljesség, következetesség. A sok-sok elvárás közül ezeket a szempontokat tartom a legfontosabbnak az óvodapedagógus nevelő-fejlesztő és munkája során.

Szeretni, játszani, beszélni! Ha én is tudok „gyermek lenni” és mindenkit szeretni, játszani, játszani „tanítani”, befogadni és átadni érzelmeket, értékeket, ismereteket, akkor nem hiábavaló munkásságom. Empatikusan és következetesen nevelni.

Szakmai önéletrajz

Személyi adatok:

Név: Gál Attiláné /Galina Ildikó/

Születési hely: Gyula, 1964.04.20.

Anyja neve: Erdei Klára

Családi állapot: férjezett /Gál Attila/

Gyermekeim: Gál Zsolt/1986/

Gál Karolina/1991/

Gál Klaudia/1993/

Lakeím: 5742 Elek, Ottlakai út. 32/a

Munkahely: Napköziotthonos Óvodák Elek

Szakmai tevékenység: Az óvodapedagógusi pályára már kisgyermekkorom óta tudatosan készültem, hisz nem kis példa állt előttem mint Édesanyám. Becsületos, kötelességtudó munkájával, igazi gyermekszerezetével, pedagógiai hitvallásával és állandó megújulási képességével a mai napig is hatással van személyemre.

A 8. osztály befejezése után így választottam az óvónői szakközépiskolát, melynek befejezésével 1984. augusztus 1-től státuszos pedagógusként és csoportvezetőként kezdhettem dolgozni a III. sz. óvodában. 1998-ban szereztem diplomát a Szarvasi Óvónőképző Főiskola levelező tagozatán.

Gyermekeim születése után a II. sz. óvodába kerültem, majd 1996 óta / 1 év a IV. sz. óvodában 2000-2001-es nevelési év/ az I. sz. óvodában végzem óvodapedagógusi munkámat folyamatos csoportvezetéssel.

1999 ősze óta munkaközösség vezetőként, 2008. aug. 1-től óvodavezető helyettesként és 2013-tól megbízott óvodavezetőként vagyok alkalmazásban. Ettől kezdődően már nem volt önálló csoportom.

Pályám során mindig fontosnak tartottam és feladatommak, célommak tekintetem a hagyományok ápolását a természetes anyagok felhasználását a népdalok gyűjtését és átadását a gyermekek számára. Szakmai továbbképzéseimet is e témakörökhöz igazítottam.

A nemzetiségi nyelvi nevelés továbbvitele is célom volt-hiszen részben sváb származású vagyok- de ezt sajnos nem tudtam valóra váltani. - Német nyelvi továbbképzéseken viszont folyamatosan részt veszek. Tagja vagyok az Eleki Németek Egyesületének, majd beléptem a Román Hagyományörzők Egyesületébe is, ahol a néptáncsoport tagjaként megtanulhattam az eleki román „Joc”-ot. Férjem néptáncos háttere indított erre a lépésre.

Mindezek feltöltődést adnak személyiségemnek és az ismeretek birtoklása óriási lehetőséget nyújt a gyermekek ismereteinek bővítésére, képességeinek, készségeinek kibontakoztatására a helyi hagyományokon keresztül.

Továbbképzéseim:

1988: „C” kategóriájú bábművészeti, bábesoport vezetésére jogosító vezetői engedély

Konferenciák:

1999: Kecskemét, Hivatásunk – mesterségünk értékei

2015: Gyula, „Hivatásunk világítótornyai” megyei szintű szakmai konf.

Nemzetiségi továbbképzéseim:

1996: Pilisvörösvár, Orff ,német nemzetiségi zenei nevelés

2000: Gyula, Orff szeminárium / német nemz./

2013: Gyula, Mesefeldolgozás a német nyelvórán

2015: Budapest, Nemzetiségi Pedagógiai Oktatási Központ: "Felkészülés a pedagógus minősítésre

Szakmai:

2000: Békéscsaba, „Természetes anyagok felhasználása az óvodában népi kismesterségek segítségével”

2013: Békéscsaba: „Vizuális játékok, érdekes technikák, eszközök a gyakorlatban”

-2003: ECDL jogosítvány megszerzése

-2016: szakvizsgázott pedagógus, közoktatásvezetői oklevél

Pedagógiai program

Helyzetelemzés:

A Nevelési programunk a gyermekek 3 -6-7 éves gyermekek számára biztosítja a játékos, játékba integrált nevelést. Az óvodapedagógusok módszertani szabadsága, rugalmassága, empátiája segíti a gyermekek szintrehozását, esélykülönbségek megszüntetését, mely a különböző szociokulturális háttérből adódik.

Városunkban nagyfokú a munkanélküliség, melyen csak a helyi közmunkaprogram tud csekély mértékben kárpótolni, sok az ingázó, alkalmi munkát végzők száma, mely kényszeríti a szülőket az óvodai napközis ellátásra. A tavalyi évben is csak 5 fő bejárós gyermek volt óvodáinkban. A napközisek száma igaz, hogy nőtt, de szembesülnünk kell azzal a ténnyel, hogy a születések száma csökken és sokan költöznek el városunkból a munkalehetőségek hiánya miatt illetve nem segíti az ideérkezőket a letelepedésben.

Az I. sz. óvodában dolgozom jó ideje, ahol igen sok a szociálisan hátrányos helyzetű, peremhelyzetű, magatartási problémákkal küszködő gyermek. Az utóbbi években ez már mindhárom óvodára is érvényes volt. Roma származású gyermekek legalább 50%-ban alkotják az óvodák összetételét, kb.70%-Gyvk. Támogatásban részesül./HH,HHH gyermekek/Az aluliskolázottság is komoly gondot jelent.

Erre már fel kell figyelni! Városi óvodáinkban segítenünk kell, hogy kellőképpen integrálódjanak, felkaroljuk őket és egyenértékűnek tekintsük társaikkal.

Nem beszélve a nem „ráérő” szülők gyermekeinél, ahol olyan multimédiás információhalmazba kerülnek, mely egyre összetettebb felkészültséget kíván a pedagógusoktól. Világítsunk rá a helyes útra, összefüggésekre ami sok odafigyelést, toleranciát.

Tárgyi feltételek:

Az óvodák elhelyezkedését tekintve körzetiesleg egymástól távol eső épületek. A II. sz. Napköziotthonos Óvoda, mint központi óvoda és két telephely az I.sz. És a II. sz. óvoda működik. Az épületek állagát tekintve már nem nevezhető jónak. Külső

megújulásuk, kazánok korszerűsítése, nyílászárók cseréje, szigetelések már elkövetkezendő feladatként tekintendő. Az udvari játékok az EU. előírásoknak megfelelően a II. sz. óvodában megfelelőek, az I. sz. és a III. sz. óvodában a már meglévő játékok felújításra szorulnak, mindezek bővítése is csak szülői támogatással jött létre.

Személyi Feltételek:

Sajnos az idei év sem volt nyugodt, hiszen a meglévő 7 csoportunkból a gyermeklétszám csökkenése miatt szeptembertől csupán 6 csoport indul. Mindez létszámleépítéssel és csoportösszevonással járt. Nem kis nehézséget okozott a III. sz. Óvoda 2016-2017-es nevelési évet 1 csoporttal kezdi meg./ A próbálkozások ellenére sem sikerült a gyermeklétszámot növelni a csoportmegmaradás érdekében./Dolgozóink össz. dolgozói létszáma 21 főre csökkent.

Óvodák	Óvodapedagógus	dajka	ped.asszisztens	egyéb
I. sz.	3+1 fő	2 fő	1 fő	1 fő
II.sz.	6 fő	2 fő		
III. sz.	2 fő	2 fő	1 fő	
össz.:	12 fő	6 fő	2 fő	1 fő

Csoportok elosztása:

Az alapító okirat szerint az óvodák férőhelyeinek száma 173 fő

Óvodák	férőhely	gyermeklétszám	nemzetiségi nyelv. nev.
I.sz.		43 fő	21 fő /német/
II.sz.		60 fő	40 fő / 2 csop.német/
III. sz.		31 fő	31 fő /román/
Össz.:	173 fő	134 fő	92 fő

Pedagógiai program:

A helyi nevelési program 1999 őszén került elfogadásra, amely a vésztői „Négyszínvirág program” adaptációja a helyi hagyományok és a helyi adottságok beépítésével. Ez adja óvodáink sajátos karakterét a nemzetiségi nyelvi nevelés feladataival együtt. Az óvodai nevelés országos alapprogramja / 363/ 2012(XII. 17) Korm. rendelet is meghatározta az óvodai nevelés általános feladatait, az óvodai élet tevékenységformáit. Mindezen szempontokat figyelembe véve olyan feladatokra törekszünk, ahol megtanulnak a gyerekek környezetükben eligazodni, tevékenykedni, a szépet meglátni, együttműködni, megfelelő magatartásformákat elsajátítani, tapasztalatokat, ismereteket szerezni.

A fejlesztés színtere a játék, melyben a gyermek érezze jól magát, az ismereteket észrevétlenül sajátítsa el.

A 3-6-7 gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségének fejlesztése, feladata a nevelés alapvető keretein belül: - érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés

-értelmi, fejlesztés, anyanyelvi nevelés

-egészséges életmód kialakítása

Olyan nevelésről gondoskodik, mely érzelmi biztonságot nyújt és törekszik a szocializáció minél teljesebb kibontakoztatására a családi neveléssel együtt. Egyaránt alkalmazható osztott, részben osztott és osztatlan csoportban is. Nagyon fontosnak tartom a beszéd, a beszélgetés, a szép magyar anyanyelvünk megtanítását, mely minden megértés alapja.

Mivel több nemzetiségi város vagyunk, így óvodapedagógusaink számára kiemelt feladatként tekintendő a nemzetiségi német és román nyelvi nevelés. A nemzetiséghez tartozó gyermekeknek olyan szituációkat teremtsen, melyben megvalósítja az óvodai célkitűzéseket. Játékos formában megszerettesse a nyelvet, kulturális hagyományokat közvetítsen, ápolja a helyi hagyományokat. A programunkban is megfogalmaztuk:” óvodánk területének kialakításában a helyi hagyományok, a nemzetiségi hagyományok szeretete, tisztelete, megismerése játszik fontos szerepet, melyen keresztül a legfontosabb érzelem és az azt kísérő – boldogság-érzete alakítja gyermekeink egész személyiségét.

Célunk továbbá, hogy óvodáskor végére legyenek nyitottak, kellő önállósággal, motíváltsággal rendelkezzenek.

Kiemelt feladataink közé tartozik az iskolára való előkészítés, mely a vegyes csoportok miatt nehézséget okoz. Több felzárkóztató tevékenységre, differenciált irányításra, egyéni bánásmód elvének érvényesítésére van szükség. Az óvodapedagógusok munkáját pedagógiai asszisztensek is segítik és I. csoport kivételével mindenhol a kettes norma érvényesül. Együttműködőbb kapcsolat kialakítására törekszünk az iskolákkal. Kölesönös látogatások megszervezése, egyéni konzultációk, melyek feltárják a problémákat, hiányosságokat. Az idei nevelési évtől kezdődően már olyan dokumentációt kell vezessenek pedagógusaink, melyeknek tükrözniük szükséges a gyermekek egyéni fejlesztési terveit, a gyermekek fejlettségi szintjét, a lemaradás fokát, a fejlesztés területeit. Segítjük és fejlesztjük a csoportokba járó nehezen nevelhető illetve sajátos nevelési igényű gyermekeket.

A továbbképzési terveknel figyelembe fogom venni a fejlesztő és gyógypedagógus képzés szükségességét.

A gyermek fő színtere a család. Sok fiatal szülő küszködik nevelési problémákkal. Igénylik a napi tájékoztatást, segítséget kérnek nehézségeik megoldásához. Nemesak szülői értekezleteken, de a reggeli és a délutáni óvodapedagógusi tájékoztatások, tanácsok is elmélyültebb kapcsolatot alakítanak ki szülő-gyermek, szülő-óvodapedagógus, gyermek-óvodapedagógus között. Különösen oda kell figyelniük erre mivel, ha a szülői támogatottság hiányzik mi pedagógusok sem tudunk lépni a fejlődés irányába.

Minden óvodapedagógus legyen elhivatott a csoportjába járó gyermekekért, a gyermekek szüleiért, kollégáikért.

Programunk kiemelkedő feladatként tekint a környezetvédelemre, környezetünk megóvására, szelektív hulladékgyűjtésre, állatok, növények védelmére. Talán a sok színes játékörtelet, óvodai rendezvények, családi napok segítik gyermekeinket, hogy kellő ismeret, tapasztalat birtokában meglássák földünk védelmének szükségességét.

Vezetői koncepcióm:

Mindenekelőtt olyan harmonikus légkör kialakítása az óvodákban- bármennyire nehéznek is bizonyul-, hogy az óvodapedagógusok, az óvoda egész kollektívája és a szülők is „magukénak” érezzék az óvodát. A pedagógusok keressék az „újat”, az „ötleteset” munkájukban. Módszereiket szabadon választhassák meg a csoport összetételétől függően, spontán vagy direkt motivációt alkalmaznak-e. Hiszen a mai gyerekek már nem mi vagyunk. Rengeteg külső információ éri őket, aminek

feldolgozásában az ismeretek szelektálásában nekünk felnőtteknek van megváltó szerepünk.

Mint már többször is említettem számomra a legfontosabb eszköz a beszélgetés, a humánusság, a kölcsönös véleménycsere, a demokratikus vezetési stílus. Ehhez van szükség a szakmai önállóság biztosítására, egymás munkájának megbecsülésére, kölcsönös tiszteletre, a feladat és hatáskörök konkretizálására, határidők pontos betartására, munkánk tudásunk legjavával történő elvégzésére.

A vezetéshez szükséges és elengedhetetlen szakmai kiadványokat, Magyar Közlönyt, törvényi hátterek folyamatos figyelemmel kísérését nyomon követem és kollégáim számára is érthetővé teszem. Ehhez szükséges legalább egy olyan folyóirat megjelenése óvodáinkban, amely hozzájárul szakmai fejlődésünkhöz. Jelenleg egyetlen eggyel sem rendelkezünk.

Támogatni és segíteni szeretném pedagógustársaim minősítéséhez szükséges szakmai tudást, felkészültséget. Munkaközösségek létrehozásával,- szakmai napok- bemutató foglalkozásokkal, folyamatos konzultációkkal, önreflexiókkal.

Így közösen fogjuk emelni az óvodák színvonalát, pedagógusaink elismerését. Ezt csak hittel és lelkesedéssel érhetjük el. Humánusan dönteni bármilyen célzattal csak akkor vagyok hivatott, ha én magam is átélem a mindig aktuális helyzetet.

Milyen vezető szeretnék lenni?

A vezető személyisége, értékrendje, felkészültsége és vezetési stílusa nagymértékben befolyásolja az intézmény működését. A mindennapok nem problémamentesek a döntések meghozatalában. A humánus mellett az önkritika gyakorlására is szükség

van, A jövőben sokkal inkább törekednünk kell az információáramlás folyamatos megvalósulására, a közösség értékrendjének, a szabály-és követelményrendszer egységes betartására.

Mit szeretnék a pedagógus kollégáimtól?

- Magas szintű nevelő-oktató munkát
- Szakmai fegyelmet
- Türelmes bátorítást,feltételek nélküli hitet és bizalmat a gyermekek felé
- Együttműködő, kreatív csapatmunkát
- Korrekt, toleráns magatartást és bizalmat egymás és a vezetés felé
- Minőség iránti elkötelezettséget
- Innovatív képesség fejlesztését
- Nyílt kétoldalú kommunikációt
- Rendszeres kapcsolattartást a szülőkkel a pedagógus etika betartásával

Vezetői munkámat a gyermekek, szülők,nevelőtestület, a pedagógus munkát segítő személyzet és az önkormányzat-mint fenntartó szervvel együttműködve-kívánom végezni.

Úgy érzem megfelelő hivatástudattal, felelősségérzettel, a gyermekek „elfogadásával”,szeretettel lehet és kell óvodapedagógusként dolgozni. Mindenki számára ez legyen az elsődleges ezért szeretném pályázatomat benyújtani.

Fejlesztési terv:

Elsősorban a pedagógusok a továbbképzési tervekben olyan irányú képzése, mely elősegíti és fejleszti,felzárkóztatja a hátrányos helyzetű gyermekeket a tehetséges gyermekek kibontakoztatását.

-a nemzetiségi nyelvi nevelés továbbképzéseinek maximális kihasználása a fejlődés, a nyelvi lehetőségek,szituációs helyzetek fejlesztése érdekében

fejlesztő pedagógus

gyógytornász

- esetlegesen valamilyen művészeti tevékenységhez megszerzett oklevél

Lehetőség szerint mini csoport létrehozása / Ez már régóta célja az óvodavezetésnek./

Szakmai és gyermekkönyvtár bővítése

Bútorzatok cseréje, elsősorban a csoportszobák bútorzata, de a tálaló konyhákban is kedvezőtlen a helyzet.

A székhelyen kívüli óvodákban is legyen számítógép, IKT-s eszközök, melyek közvetlenül segítik a pedagógus munkáját. Minősítésükhöz való felkészültségüket.

Foglalkozásokat elősegítő eszközök pótlása, kiegészítése terápiás eszközökkel, amely elsődlegesen az SNI-s, hiperaktív gyermekek számára szolgál, de az is nyilvánvaló, hogy a XXI. század gyermekeinek szinte elengedhetetlen.

Mindez leírva szép, de a feladatfinanszírozás a szűkös anyagi helyzetünk nem kedvez az eszközpótlásra, de talán a pályázatok kiírásának mindenkorai figyelemmel kísérése előbbre vihet céljaink megvalósításához. Természetesen minden pedagógusunk és elsősorban a fenntartónk segítségével.

Kapcsolattartásunk más intézményekkel:

- Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat
- Pedagógiai Szakszolgálat
- a helyi iskolákkal
- művelődési intézményekkel
- a Nemzetiségi Önkormányzatokkal
- Gyámügyi hatóságokkal
- más település óvodájával való kapcsolattartás

nem utolsóként, nagyon elengedhetetlennek tartom

az SZMSZ.-tagjaival történő kapcsolattartást /szükségszerűen,de legalább 3 havonta mindhárom telephely képviselőivel az aktuális problémák feltárására és megoldási módjainak megbeszélésére./



Jegyzőkönyv

Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet

Készült: 2016.10.06. 13 óra

Napköziotthonos Óvodák II.sz.óvodájában, Elek, Kétegyházi u.20.

Tárgy: Vezetői pályázat véleményezése, értékelése

Jelen vannak: A Napköziotthonos Óvodák dolgozói a mellékelt jelenléti ív szerint

Lőrincz Emese a Jelölő Bizottság elnöke megnyitja az értekezletet:

Szeretettel köszöntöm kedves kolléganőimet!

A nevelőtestületi értekezletünk témája:

Gál Attiláné vezetői pályázatának elfogadása, értékelés.

A jegyzőkönyv vezetésére felkérem:

Tóbiás Sándornét

Hitelesítésre:

Wittmann-né Abonyi Mónikát

Alb Györgynét

Kérdezem, hogy a jelöltek vállalják-e a feladatot? Köszönöm.

Kérem, hogy kézfelemeléssel jelezzétek, ha egyetértetek a javaslattal!

Megállapítom, hogy a nevelőtestület a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők személyét egyhangúlag támogatja.

A mai rendkívüli nevelőtestületi értekezletet azért hívtuk össze, mert az óvodavezetőnk megbízása lejár. Az óvodavezetői beosztás betöltésére a fenntartó pályázatot írt ki. A pályázati felhívásra egy fő pályázott, Gál Attiláné.

Felkérem Gál Attilánét szóban egészítse ki a vezetői munkakörrel kapcsolatos pályázatát.

Gál Attiláné :

Vezetői munkám során gyakran okozott gondot, hogy azt várom a kollégáimtól amit magamtól elvárok. Szem előtt kell tartanom, hogy amit mondok, abban olykor nem mindenki ugyan azt a célt látja. A megvalósítás már ezer -féle lehet, de a célnak közösnek kell lennie mindannyiunknak. úgy a gyermekekben mint a nevelőtestület tagjaiban próbálom megtalálni azt a jót és plusz értéket, ami jobbra tudja tenni a nevelőtestület munkáját.

Lőrincz Emese:

Kérem, hogy akinek észrevétele, kiegészítése van a pályázattal kapcsolatban most tegye meg!

(Nem volt hozzászólás)

Gál Attiláné pályázatát az elmúlt időszakban mindenki megismerhette. Az előkészítő bizottság a véleményezési joggal rendelkezők számára átadta a pályázat 1-1 példányát. az egyes közösségek tagjai elolvashatták és véleményezhették a pályázatot, közösen alkották meg a véleményüket a pályázattal kapcsolatban.

Gál Attiláné pályázatáról az alábbi véleményezésre jogosult közösségek alakították véleményüket.

- * Az óvoda munkaközössége
- * A pedagógiai közösség minőségirányítási team munkaközössége
- * Szülői közösség

Ezeket a véleményeket átvettem és felolvasom.

Kérem, hogy akinek észrevétele, kiegészítése van az elhangzottakkal kapcsolatban most tegye meg!

(Nem volt hozzászólás)

A Jelölő Bizottság a továbbiakban szavazatszámláló bizottságként működik.

A Szavazatszámláló Bizottság elnökeként ismertetem a szavazás menetét.

Elkészültek a szavazáshoz szükséges lapok, minden lapon szerepel a kérdés „ A pályázó vezetői megbízását támogatja-e” . Igen Nem. A szavazat akkor érvényes ha az igen és nem valamelyike egyértelműen meg van jelölve.

A szavazás a logopédiai teremben történik titkos szavazással, ahova a bizottság elhelyezte az urnát.

A szavazatok leadása után a bizottság megszámlálja a szavazatokat.

A szavazás idejére szünetet rendelék el.

Lőrincz Emese:

A Szavazatszámoló Bizottság elnökeként ismertetem a szavazás eredményét:

Szavazás eredménye:

20 fő szavazott

A pályázó vezetői megbízását támogatja e?

Igen 18 fő

Nem 2 fő

Megállapítom Gál Attiláné a szavazás során 18 igen és 2 nem szavazatot kapott, az igen szavazatok száma a leadott szavazatok 90%-a.

Megköszönöm a munkaközösség tagjainak a részvételt, megállapítom hogy a titkos szavazás alapján Gál Attiláné vezetői pályázatát a munkaközösség 90%-ban támogatja.

Megkérdezem, hogy kíván-e valaki szólni?

(Nem volt hozzászólás)

Az értekezletet befejezettek nyilvánítom.

K.m.f.

Tóbi Sándor

jegyzőkönyvvezető

Lőrincz Emese

J.B.elnöke

Mé Gyöngyvér

hitelesítő

Tóbi Sándor

J.B. tag

Mátyus Zoltán

hitelesítő



Mátyus Zoltán

J.B. tag

Mellékletek: 1db Jegyzőkönyv a jelölő és szavazatszámoló bizottság megválasztásáról, ennek jelenléti íve
3db véleményezés (munkaközösségi, szakmai, szülői)

**Eleki Napköziotthonos Óvodák Közösségének
állásfoglalása az intézmény vezetésére beérkezett pályázatokról**

Gál Attiláné pályázata

A pályázat jól átgondolt, részletes, minden területre kiterjedő, realizálható célkitűzéseket tartalmaz. A pályázó helyi ismeretei pontosak. A pályázat tükrözi a pályázó elhivatottságát, elméleti és gyakorlati felkészültségét. Szakmai munkája jól megalapozott.

Egyedi problémáink megoldásában segítséget nyújt, fontos számára a napi kapcsolattartás, együttműködés.

A pályázata alapján és a személyisége alapján is támogatjuk az óvodavezetői munkakör betöltésére.

Kívánunk neki sikeres munkát és jó együttműködő csoportépítést, hatékony – fejlődő nevelőmunkát.

Elek, 2016.10.06.



Lőrincz Emese
.....

Lőrincz Emese előkészítő bizottság elnöke

Eleki Napköziotthonos Óvodák
pedagógiai közösség minőségirányítási team
szakmai véleménye az intézmény vezetésére beérkezett pályázatokról

Gál Attiláné vezetői koncepciója nagyon részletes és kidolgozott, melyben a munkatársak ismeretére alapoz. Felkészültsége, szakmai tudása nem csak a pályázatból tűnik ki, hanem a gyakorlatban is megtapasztalhattuk, tapasztaljuk. A mindennapi életben is gyakran érzékeljük rátermettségét, segítőkészségét. Mint született és aktív eleki, alaposan ismeri az itt élők gondjait, problémáit is.

Óvodánk munkaközösségének már hosszú ... évek óta tagja, gondosan ügyel a nevelőtestület stabilitásának megtartására, valamint arra, hogy óvodánk társadalmi megítélése, elismertsége, népszerűsége pozitív legyen.

A pályázat jól értelmezhető, fontos, egyben lényeges kritériumokat tartalmaz, áttekinthető, konkrét. Felépítése tudatos munkát takar, tükrözi rendszer és menedzser szemléletét, sokoldalúságát. Reális képet ad, és részletes bepillantást nyújt az óvodánk életébe, amelyet a mindennapi alapos gyakorlatból merít.

A szakmai önéletrajz egy nagy volumenű, karrierépítő, tudatos életpályát jelenít meg.

Pályázatában épít az eddigi eredményeinkre, átgondoltan írja le a hosszú és rövid távú céljait, a feladatokat részletesen és pontosan fogalmazza meg.

Célkitűzései elhivatott, határozott pedagógus személyiségét tükrözi.

Különösen szimpatikus a pályázatából áradó lelkes és elkötelezett hozzáállása.

Pályázata egészét áthatja a „gyerek érdeke mindenek felett” szemlélet. Elve az, hogy „az óvodai nevelés csak kiegészítője lehet a családi nevelésnek”- a nevelőtestület minden tagja ebben a kérdésben is osztja véleményét. Fontosnak tartja az intézmény értékeinek közvetítését a partnerek felé. A jól működő kapcsolatrendszerre épít, célja a pozitív változás, a kapcsolatok erősítése az önkormányzattal, munkatársakkal, szülőkkel, más partnerekkel. Nevelőtestületünk Gál Attiláné pályázatát elfogadja és egyhangúlag támogatja, a jövőben is vele szeretnénk dolgozni.

Feladatainak megvalósításához sok erőt, egészséget, kitartást és a kollektíva önzetlen segítségét kívánjuk..

Elek, 2016.10.06.



Lőrincz Emese

Lőrincz Emese előkészítő bizottság elnöke

Eleki Napköziotthonos Óvodák

Óvodavezetői pályázat véleményezése a Szülői Szervezet részéről

A pályázati eljárásban meghatározottaknak megfelelően a szülői szervezet elolvasta a pályázatokat és személyesen meghallgatta a pályázót . A pályázat részletes, a szülők számára fontos kérdésekre szóban bővebb információt kaptunk. A pályázó óvodavezetőként sokéves tapasztalattal, tág látókörrel rendelkezik. Céljának tekinti a gyermekek erkölcsi, értelmi nevelését, a felzárkóztatást és a tehetségek felkutatását, szem előtt tartva, hogy minden gyermek fejlődési üteme és mértéke egyedi. Kiemelten foglalkozik a hagyományok ápolásával, a már meglévő programok ápolásával. A szülői szervezet ebben a munkában tevékenyen részt kíván venni. A pályázó pályázatában több ponton is kiemeli a szülőkkel történő szoros együttműködést, mely a szülők számára természetesen szintén nagyon fontos, ezt az elképzelését támogatjuk. Jelentős kapcsolati tőkével rendelkezik, mind a fenntartó, és legfőképpen a szülők irányában. Minden óvodába járó gyermeket személyesen ismer, ismeri tevékenységüket, családi hátterüket így a gyermekek fejlődését, biztonságát érintő kérdésekben átfogó ismeretekkel bír. Jól látja, hogy mely pontokon van szükség változtatásra, fejlődésre. A pályázatban kiemeli, a nemzetiségi hagyományok, a szeretetteljes, családias légkör megteremtését az óvodai csoportokban. A gyermek természetéből fakadó kíváncsiságára építve az óvodai nevelést. A pedagógusok fejlesztése fontos pont a pályázatban, melyet mi is támogatunk. Az intézmény fenntarthatóságával, az anyagi lehetőségekkel tisztában van , személye biztosítaná az elkövetkező 5 évben azt a folyamatosságot amire az óvodának szüksége van.

A pályázat megismerése és a pályázó meghallgatása után a szülői szervezet Gál Attiláné pályázatát támogatja.

2016.10.06.



SZ:M:K:elnöke

Jegyzőkönyv

Kibővített rendkívüli nevelőtestületi értekezlet

Készült: 2016.10.07. 12,30. óra

Napköziotthonos Óvodák II.sz.óvodájában, Elek, Kétegyházi u.20.

Tárgy: A Jelölő Bizottság tagjainak megválasztása.

Jelen vannak: A Napköziotthonos Óvodák dolgozói a mellékelt jelenléti ív szerint

Lőrincz Emese óvodavezető helyettes megnyitja az értekezletet, ismerteti a rendkívüli nevelőtestületi értekezlet célját.

Megállapítom: jelen van 20 fő, igazolatlanul nem hiányzik senki.

A jegyzőkönyv vezetésére felkérem:

Tóbiás Sándornét

Hitelesítésre:

Wittmann-né Abonyi Mónikát

Alb Györgynét

Kérdezem, hogy a jelöltek vállalják-e a feladatot? Köszönöm.

Kérem, hogy kézfelemeléssel jelezzétek, ha egyetértetek a javaslattal!

Megállapítom, hogy a rendkívüli nevelőtestület a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők személyét egyhangúlag támogatja.

Felkérem a Napköziotthonos Óvodák dolgozóit, hogy válasszák meg a 2016.10.06-i óvodavezetői választás jelölő bizottságának elnökét és tagjait.

Választás eredménye:

Jelölő Bizottság tagjai:

Elnök: Lőrincz Emese

Tagok: Árvainé Nagy Mónika

Papp Lászlóné

A Jelölő Bizottság a választás során Szavazatszámlláló Bizottságként is működik.

A rendkívüli kibővített nevelőtestületi értekezlet az eredmény közlésével lezárul.

K.m.f.

Tóli Szabó

jegyzőkönyvvezető



Árvainé Nagy Mónika

hitelesítő

Ált. György

hitelesítő

Jelenléti ív

A nevelőtestület tagjai:	A nevelőtestület tagjainak aláírása:
Alb Györgyné	Alb Györgyné
Wittmann-né Abonyi Mónika	Wittmann-né Abonyi Mónika
Salát Beáta	Salát Beáta
Lőrincz Emese	Lőrincz Emese
Árvainé Nagy Mónika	Árvainé Nagy Mónika
Papp Lászlóné	Papp Lászlóné
Zsóriné Szabó Annamária	Zsóriné Szabó Annamária
Seeberger Lászlóné	Seeberger Lászlóné
Burján-Bálint Ildikó	Burján-Bálint Ildikó
Singer Éva	Singer Éva
Bíró Gáborné	Bíró Gáborné
Hurguly Györgyné	Hurguly Györgyné
Horváth Györgyné	Horváth Györgyné
Törő Tímea	Törő Tímea
Horváth Gáborné	Horváth Gáborné
Hoffmann Györgyné	Hoffmann Györgyné
Bálint Gyuláné	Bálint Gyuláné
Lengyel Istvánné	Lengyel Istvánné
Imre Emőke	Imre Emőke
Tóbiás Sándorné	Tóbiás Sándorné



AUTOGUVERNAREA PE ȚARĂ A ROMÂNILOR DIN UNGARIA
MAGYARORSZÁGI ROMÁNOK ORSZÁGOS ÖNKORMÁNYZATA
☒ 5700 Gyula, str. Eminescu nr. 1. Cp.: 165 ☎ 66/463-951
E-mail: atru@mail.globonet.hu www.atruroman.hu

Tisztelt Bágy György!

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata

2016. október 8-án (szombat)

10:00 órai kezdettel

Gyulán, a Román Kulturális Központban

(Liceum tér 2.)

rendezi meg a hagyományossá vált

MAGYARORSZÁGI ROMÁNOK KULTURÁLIS NAPJÁT,

amelyre tisztelettel meghívjuk.

Bízunk abban, hogy a 2016. évi rendezvényünk legalább olyan sikeres lesz, mint a korábbi években, ám ehhez igényeljük az Önök hathatós együttműködését. Örömmel vennénk, ha a kulturális napon egy kisebb csoporttal részt vennének.

Ezúton kérjük, hogy részvételi, fellépési szándékukat az étkezés biztosítása érdekében **2016. szeptember 30-ig** szíveskedjenek jelezni a **66/463-951**-es telefonszámon.

Gyula, 2014. szeptember 19.

Üdvözlettel a szervezők nevében:





EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA
EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ

Invitație –Meghívó

ZIUA CULTURALĂ A ROMÂNILOR-Festival gastronomic

ROMÁN KULTURÁLIS NAP-Gasztfesztivál

Autogovernarea Românilor din Macău vă așteaptă cu mult drag duminică 2 octombrie 2016, la „Zöldház” pentru a participa la un concurs gastronomic.

Program:

- 7.00 Primirea oaspeților, înregistrare, gustări tradiționale.
- 9.00 Desciderea oficială
- 9.30 Prezentarea și înregistrarea echipelor. Concursul gastronomic este auto-finanțat de participanți echipelor, nu există nici o taxă de participare.
- 13.00 Prezentarea mâncării gătite și predarea gustării către juriu.
- 14.00 Anunțarea rezultatului concursului gastronomic.
- 14.30 Programul Ansamblului Propirkult (România)
- 15.15 Programul de dans al Asociației Culturale Duestii Vechi „Jaku Ronkov”
- 16.00 Programul Ansamblului Junii Nădlacului (România),
- 17.00 Dansăm și cântăm cum se cuvine în tradițiile Românești.
- 19.00 Încheerea zilelor culturale.

Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat szeretettel meghívja a 2016. október 2-án vasárnap a „Zöldház”-ban hogy részt vegyenek a Kulturális napok – Kulturális programok, hagyományörző kulturális ételkóstolók, és főzőversenyen

Program:

- 7.00 Vendégek, előadók, és a főzőversenyzők fogadása, és elhelyezése
- Ételkóstolók készítése, a kínálás.
- 9.00 Megnyitó
- 9.30 A csapatok hivatalos bemutatása és regisztrálása
- A főzőverseny önköltséges, a nevezők költségére, és nevezési díj nincs.
- 13.00 A főzőverseny ételei zsűrinek történő leadása
- 14.00 Eredményhirdetés
- 14.30 Propirkult Egyesület (România) kulturális fellépése
- 15.15 Asociația Culturală Duestii Vechi „Jaku Ronkov” tánc együttes előadása
- 16.00 Az Ansamblul Junii Nădlacului (România), hagyományörző román népdalok, és egyházi dalok előadása
- 17.00 Táncmulatság a Román Kultúra jegyében
- 19.00 Kulturális napok lezárása