

Román Nemzetiségi Önkormányzat
5742 Elek, Gyulai út 2.

1025-1/2015

JEGYZŐKÖNYV

2015. január 26.

Román Nemzetiségi Önkormányzat
5742 Elek, Gyulai út 2.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült 2015. január 26-án az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében (5742 Elek, Gyulai út 2.) megtartott Román Nemzetiségi Önkormányzati képviselő-testületi ülésről.

Jelen voltak: Bágy György János elnök, Szabó Péter elnök-helyettes, Rusz Miklós György gazdasági-vezető.

A jegyzőkönyvet Boruzs Edit vezető-tanácsos vezette.

Bágy György János elnök köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a testület határozatképes, majd megnyitotta az ülést, majd javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Rusz Miklós György gazdasági-vezető személyében, majd kérte szavazzanak.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás
nélkül az alábbi határozatot hozta:

1/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat a jegyzőkönyv hitelesítésére Rusz Miklós György gazdasági-vezetőt kérte fel.

Bágy György János elnök ezt követően javaslatot tett a napirendi pontokra, melyet kérte fogadjanak el.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás
nélkül az alábbi határozatot hozta:

2/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat elfogadta az alábbi napirendi pontokat:

Napirendi pont	Előadó
I. Vagyonnyilatkozatok leadása	
II. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata, elfogadása	Bágy György János elnök
III. 2015. évi munkaterv elfogadása	Bágy György János Elnök
IV. 2015. évi költségvetés összeállítás, elfogadása	Bágy György János Elnök

V. Két ülés között megtett intézkedésről szóló tájékoztató

Bágy György János
elnök

VI. Egyebek, bejelentések

I. *N A P I R E N D* : Vagyonynyilatkozatok leadása

Boruzs Edit vezető-tanácsos tájékoztatót, hogy a Njtv. 103 § (1) bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzati képviselő minden év január 31.-ig vagyonynyilatkozatot köteles tenni. A vagyonynyilatkozat tételének elmulasztása esetén, annak benyújtásáig a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait. A vagyonynyilatkozatokat legalább két képviselőnek kell nyilván tartania és ellenőriznie.

Bágy György János elnök megköszönte a tájékoztatót. A vagyonynyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére jómagát és Ruzs Miklós György gazdasági vezetőt javasolta.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat
nélkül az alábbi határozatot hozta:

3/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat a vagyonynyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére Bágy György János elnök és Ruzs Miklós György gazdasági vezetőt választotta meg.

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő: azonnal

A vagyonynyilatkozatok leadása minden képviselő részéről megtörtént.

II. *N A P I R E N D* : Együtműködési megállapodás felülvizsgálata, elfogadása

Boruzs Edit vezető-tanácsos előadta, hogy az Njtv. 80. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzat működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A korábban már működő nemzetiségi önkormányzatoknak kötelező az együtműködési megállapodás 30 napon belüli felülvizsgálata és elfogadása.

Bágy György János elnök megköszönte a tájékoztatót, megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése. Mivel kérdés és hozzászólás nem érkezett, kérte, hogy fogadják el az együtműködési megállapodásukat.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat
nélkül az alábbi határozatot hozta:

4/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat az előterjesztésnek megfelelően elfogadásra javasolta a települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást, egyben visszavonja a 36/2014. (XI. 11.)_kt. sz. határozatát.
Felhatalmazza az elnököt, hogy a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő azonnal

III. *N A P I R E N D*: 2015. évi munkaterv

Bágy György János elnök ismertette a Román Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkatervét:

Január

2015. január 06. Román Székház megszentelése

2015. január 18. Kitűzetési emlékmű – Málénkij robot 70. évfordulója

Február

2015. február 14. Román Bál

Békés Megyei Román Bálakon való részvétel.

Március

2015. március 15. városi ünnepségen való részvétel.

Április

Rendezvényeken való részvétel.

Május

Május 1. ünnepségen való részvétel

Június

Meghívásokon való részvétel

Július

Határon átnyúló pályázaton való részvétel, Szerbia – Magyarország – Románia

Augusztus – Szeptember

2015. augusztus 20.-i városi rendezvényen való részvétel

Táncház

Október

2015. október 23.-i városi ünnepségen való részvétel

November – December

Adventi ünnepség

Mikulás ünnepség / Fenyőünnep

Turka járás

Nemzetiségek napja

Kérte, hogy aki egyetért az ismertetett munkatervvel, azt kézfelnyújtással jelezze.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat
nélkül az alábbi határozatot hozta:

5/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat elfogadta a 2015. évi munkatervét az alábbiak szerint:

Január

2015. január 06. Román Székház megszentelése

2015. január 18. Kitűzetési emlékmű – Málenkij robot 70. évfordulója

Február

2015. február 14. Román Bál

Békés Megyei Román Bálakon való részvétel.

Március

2015. március 15. városi ünnepségen való részvétel.

Április

Rendezvényeken való részvétel.

Május

Május 1. ünnepségen való részvétel

Június

Meghívásokon való részvétel

Július

Határon átnyúló pályázaton való részvétel, Szerbia – Magyarország – Románia

Augusztus – Szeptember

2015. augusztus 20.-i városi rendezvényen való részvétel

Táncház

Október

2015. október 23.-i városi ünnepségen való részvétel

November – December

Adventi ünnepség

Mikulás ünnepség / Fenyőünnep

Turka járás

Nemzetiségek napja

Felelős: Bágy György János elnök

Határidő: azonnal

IV. NAPIREND: 2015. évi költségvetés összeállítás, elfogadása

Bágy György János elnök tájékoztatót, hogy a költségvetés elfogadása előtt középtávú tervezésről kell döntést hozni, amelyet kért az általa készített előterjesztés alapján szavazzák meg.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás
nélkül az alábbi határozatot hozta:

6/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat a saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2015. évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Többéves költségkihatással járó kötelezettségek *

E Ft

Megnevezés	2015. év	2016. év	2017. év	2018 év és további évek	Összesen
	-	-	-	-	0
Összesen	0	0	0	0	0

Korábbi években hozott Képviselő-testületi döntések, megkötött szerződések alapján fennálló fizetési kötelezettségek.

Közvetett támogatások

- ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege,
- a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség,
- egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedésének összege.

Az Ávr. 28. § szerint meghatározott közvetett támogatásokat a nemzetiségi önkormányzat nem nyújt.

Felelős: Bágy György János elnök

Határidő: azonnal

Bágy György János elnök tájékoztatott, hogy a 2015. évi költségvetésük összeállításánál az előző évi pénzmaradvány összegüket, valamint a remélt támogatásokat tervezhették. De mivel a települési önkormányzat még nem alkotta meg rendeletét, így nem ismeretes, hogy a nemzetiségi önkormányzat kap-e támogatást, illetve a normatív és feladatalapú támogatás mértéke is kérdéses, ezért állította össze a fentiek szerint a költségvetésüket. Elmondta, hogy az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm. rendelet határozza meg a Költségvetési-, finanszírozási bevételek, valamint Költségvetési kiadások rovatainak megnevezését.

Ismertette a Költségvetési kiadások tervezett soraiba, mely tételek kerültek betervezésre.

Rusz Miklós György gazdasági-vezető egyetértett a javaslatokkal.

Bágy György János elnök kérte fogadják el a 2015. évi költségvetésüket azzal, hogy amennyiben ismeretesek lesz a kiegészítő támogatás mértéke, akkor annak megfelelően módosítsák az előterjesztésüket.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás

nélkül az alábbi határozatot hozta:

7/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat az alábbiak szerint állapítja meg a 2015. évi költségvetését:

- (1) Az önkormányzat képviselő-testülete a Román Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerv 2015. évi költségvetési főösszegét **1.700 ezer** forintban állapítja meg.
- (2) A Román Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerv 2015. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:
 - a) Maradvány igénybevétele
 - aa) Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele **1.435.- eFt**
 - ab) Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele 0.- eFt
 - b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről
 - ba) Elvonások és befizetések bevételi 0.- eFt
 - bb) Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belül 0.- eFt
 - bc) Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről 0.- eFt
 - bd) Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről 0.- eFt
 - be) Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről **265.- eFt**
- (3) A Román Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerv 2015. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz
 - a) Külső személyi juttatások
 - aa) választott tisztségviselők juttatása 0.- eFt
 - ab) munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások 0.- eFt
 - ac) egyéb külső személyi juttatások **400.- eFt**
 - b) Készletbeszerzés
 - ba) szakmai anyagok beszerzése 0 e Ft,
 - bb) üzemeltetési anyagok beszerzése **230.- e Ft**
 - bc) árubeszerzés 0- e Ft
 - c) Kommunikációs szolgáltatások
 - ca) informatikai szolgáltatások igénybevétele 0.- eFt
 - cb) egyéb kommunikációs szolgáltatások **300.- eFt**
 - d) Szolgáltatási kiadások
 - da) közüzemi díjak **400.- eFt**
 - db) vásárolt élelmezés 0.- eFt
 - dc) bérleti és lízing díjak 0.- eFt
 - de) karbantartási, kisjavítási szolgáltatások 0.- eFt
 - df) közvetített szolgáltatások 0.- eFt
 - dg) szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások 0.- eFt
 - dh) egyéb szolgáltatások **170.- eFt**
 - e) Egyéb működési célú kiadások
 - ea) nemzeti kötelezettségek 0.- Ft
 - eb) elvonások és befizetések 0.-eFt
 - ec) működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről 0.- eFt

- ed) működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre 0.- eFt
- ee) működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre 0.- eFt
- ef) egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre **130.- eFt**
- eg) működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre 0.- eFt
- eh) működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre 0.- eFt
- ei) árkiegészítések, ártámogatások 0.- eFt
- ej) kamattámogatások 0.- eFt
- ek) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre 0.- eFt
- el) tartalék 0.- eFt
- f) Különböféle befizetések és egyéb dologi kiadások
 - fa) működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 0.- Ft
 - fb) fizetendő általános forgalmi adó 0.-eFt
 - fc) kamatkiadások 0.- eFt
 - fd) egyén pénzügyi műveletek kiadásai 0.- eFt
 - fe) egyéb dologi kiadások **70.- eFt**

(4) A Román Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerv 2015. évre – közfoglalkoztatottak nélküli – a létszám- előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség –: 0fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 0 fő

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő: azonnal

V. *N A P I R E N D* : Két ülés között megtett intézkedésekről szóló tájékoztató

Bágy György János elnök ismertette a két ülés között megtett intézkedésekről szóló tájékoztatót:

2015. január 06. a Román Nemzetiségi Önkormányzat székházának szentelése.

2015. január 18. Koszorúzás a Kiűzetési emlékműnél a Malenkiji robot 70. évfordulója alkalmából.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás

nélkül az alábbi határozatot hozta:

8/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat elfogadta a két ülés között megtett intézkedésekről szóló tájékoztatót az alábbiak szerint:

2015. január 06. a Román Nemzetiségi Önkormányzat székházának szentelése.

2015. január 18. Koszorúzás a Kiűzetési emlékműnél a Malenkiji robot 70. évfordulója alkalmából.

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő: azonnal

VI. *N A P I R E N D*: Egyebek, bejelentések

Bágy György János elnök kijelentette, hogy a Román Nemzetiségi Önkormányzat a páratlan években, mikor a város nem rendezi meg az Elekiek XII. Világtalálkozóját, nem rendezi meg a Román Napot. Más programokban gondolkodnak.

Rusz Miklós György gazdasági-vezető teljes mértékben egyetértett a kijelentéssel.

Bágy György János elnök kérte, hogy az önkormányzat jelentse ki, hogy nem kívánják a Román Napot megvalósítani, valamint visszavonják a 25/2014. (X. 10.) Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat, miszerint a Román Nemzetiségi Önkormányzat úgy határozott, hogy a 2015. évi Román Nap megszervezésére 1.200.000.- Ft-ot különít el költségvetéséből. Kérte, szavazzanak.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás
nélkül az alábbi határozatot hozta:

9/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat úgy határozott, hogy páratlan évben nem kívánják a Román Napot megvalósítani, valamint visszavonják a 25/2014. (X. 10.) Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat, miszerint a Román Nemzetiségi Önkormányzat úgy határozott, hogy a 2015. évi Román Nap megszervezésére 1.200.000.- Ft-ot különít el költségvetéséből.

Felelős: Bágy György János elnök
Határidő: azonnal

Bágy György János elnök elmondta, hogy 2015. február 14.-én kerül megrendezésre a Román Bál. Az előzetes megbeszélés alapján a Román Bál összes költsége 400.000.- Ft-ba fog kerülni, kérte ezen összeg elkülönítését a költségvetésben.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat jelenlévő 3 tagja közül
3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás
nélkül az alábbi határozatot hozta:

10/2015. (I. 26.) sz. Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat úgy határozott, hogy a 2015. február 14.-én megrendezésre kerülő Román Bálra 400.- eFt-ot különítenek el költségvetésükből.

Felelős: Bágy György János


Határidő: azonnal

Bágy György János elnök megkérdezte, hogy van-e még egyéb hozzászólás. Mivel nem volt több hozzászólás, megköszönte a részvételt, majd bezárta az ülést.


Bágy György János
Elnök

K. m. f.




Rusz Miklós György
jegyzőkönyv-hitelesítő

Román Székház szentelése



A képen Seres Sándor parókus, valamint Szabó Péter Román Nemzetiségi Önkormányzat elnök-helyettese és Ruzs Miklós György gazdasági-vezető.

ELŐTERJESZTÉS

A Román Nemzetiségi Önkormányzat 2015. ülése

Tárgy: Román Nemzetiségi Önkormányzat középtávú terve

Tisztelt képviselő-testület!

A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, és a jogi személyiségű társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A fentiek alapján kérem, szíveskedjenek az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

/2015. (I.....) Román Nemzetiségi Önkormányzati határozat:

A Román Nemzetiségi Önkormányzat a saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2015. évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Többéves költségkihatással járó kötelezettségek ***E Ft**

Megnevezés	2015. év	2016. év	2017. év	2018 év és további évek	Összesen
	-	-	-	-	0
Összesen	0	0	0	0	0

Korábbi években hozott Képviselő-testületi döntések, megkötött szerződések alapján fennálló fizetési kötelezettségek.

Közvetett támogatások

- ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege,
- a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség,
- egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedésének összege.

Az Ávr. 28. § szerint meghatározott közvetett támogatásokat a nemzetiségi önkormányzat nem nyújt.

Felelős: Bágy György János elnök

Határidő: azonnal

Elek, 2015. január 9.

Dr. Kerekes Éva sk.
jegyző

Előkészítette: Boruzs Edit

Határozathozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

A Román Nemzetiségi Önkormányzat 2015. ülésére

Tárgy: Román Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése.

Tisztelt képviselő-testület!

A Román Nemzetiségi Önkormányzatnak az előző évekhez hasonlóan össze kell állítani a 2015. évi költségvetését.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig, azaz 2015. február 12.-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Fentiek alapján kérem tárgyalják meg a 2015. évi költségvetést, és gondoskodjanak a törvény szerinti határidőn belüli elfogadásáról.

Mellékletben elküldöm a 2015. évi költségvetés tervezéshez szükséges bevételi, kiadási, valamint finanszírozási bevételek táblákat.

Elek, 2015. január 9.

Dr. Kerekes Éva sk.
jegyző

B8. Finanszírozási bevételek

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
7 8 9 6 0 8					
Megnevezés <u>ROMÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT</u>					
Úrlap	év	típus			
0 4					

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	B811	
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1485
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	
16	Betétek megszüntetése	B817	
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	B81	
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)	B82	
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	B8	

1.485.356 Ft

B1-B7. Költségvetési bevételek

PIR-förzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
7 8 9 6 0 8					
Megnevezés <u>KÖRNYELMI NEPRZETI NEPRZETI ÖNKORMÁNYZAT</u>					
Úrlap	év	típus			
0 2					

ezer forintba

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	
03	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	265
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	265
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	
21	Társaságok jövedelemadói	B312	
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	

B1-B7. Költségvetési bevételek

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
Megnevezés _____					
űrlap	év	típus			
0 2					

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
25	Vagyoni típusú adók	B34	
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	
27	Fogyasztási adók	B352	
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
29	Gépjárműadók	B354	
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	
34	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401	
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	
36	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	
37	Tulajdonosi bevételek	B404	
38	Ellátási díjak	B405	
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	
41	Kamatbevételek	B408	
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	
43	Egyéb működési bevételek	B410	
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	
45	Immateriális javak értékesítése	B51	
46	Ingatlanok értékesítése	B52	
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	
48	Részesedések értékesítése	B54	
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	

ezer forintba

B1-B7. Költségvetési bevételek

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
Megnevezés _____					
űrlap	év	típus			
0 2					

Sor- szám	Rovat megnevezése	ezer forintban	
		Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	265

K1-K8. Költségvetési kiadások

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
789608					

Megnevezés ROVATP. NEMZETNELÉGI ÖNKÖRULKOZAT

űrlap	év	típus
0 1		

ezer forintba

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	
02	Normatív jutalmak	K1102	
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	
05	Végkielégítés	K1105	
06	Jubileumi jutalom	K1106	
07	Béren kívüli juttatások	K1107	
08	Ruházati költségtérítés	K1108	
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	
10	Egyéb költségtérítések	K1110	
11	Lakhatási támogatások	K1111	
12	Szociális támogatások	K1112	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	400
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	400
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	230
23	Árubeszerzés	K313	
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	230
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	300
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	300
28	Közüzem díjak	K331	400

K1-K8. Költségvetési kiadások

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Megnevezés _____					
űrlap	év	típus			
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>			

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
29	Vásárolt élelmezés	K332	
30	Bérelti és lízing díjak	K333	
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	
32	Közvetített szolgáltatások	K335	
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	
34	Egyéb szolgáltatások	K337	170
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	170
36	Kiküldetések kiadásai	K341	
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	
41	Kamatkiadások	K353	
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	
43	Egyéb dologi kiadások	K355	70
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	70
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	1170
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	
47	Családi támogatások	K42	
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	
56	Elvonások és befizetések	K502	

ezer forintba

K1-K8. Költségvetési kiadások

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat																												
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>							<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>							<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>			<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					
Megnevezés _____																																	
úrlap	év	típus																															
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td>0</td><td>1</td></tr> </table>	0	1	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>																									
0	1																																

ezer forintba

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	130
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	
64	Kamattámogatások	K510	
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	
66	Tartalékok	K512	
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	130
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	
72	Részesedések beszerzése	K65	
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	
76	Ingatlanok felújítása	K71	
77	Informatikai eszközök felújítása	K72	
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	

K1-K8. Költségvetési kiadások

PIR-törzsszám	ÁHT azonosító	szektor	fejezet/ megye	cím-alcím/ pénzügyi körzet	szakágazat
Megnevezés _____					
űrlap	év	típus			
0					

ezer forintba

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.	4.
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	
87	Lakástámogatás	K87	
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	1700

ELŐTERJESZTÉS
Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. január-i ülésére

Tárgy: Együttműködési megállapodások felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Njtv. 80. § szerint a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket- a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével - a helyi önkormányzat viseli. (A minimálisan ellátandó feladatok felsorolását a Njtv. 80. §(1) bekezdése a)-g) pontjai tartalmazzák.) A helyi önkormányzat kötelezettségének teljesítése érdekében harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodás megkötését, módosítását követően harminc napon belül mind a helyi, mind a nemzetiségi önkormányzatnak szervezeti és működési szabályzatában rögzítenie kell a megállapodás szerinti működési feltételeket.

Fontos, hogy a tervezésre, gazdálkodásra, ellenőrzésre, adatszolgáltatásra és a beszámolásra vonatkozó részletes szabályokat az önkormányzati hivatal belső szabályzatában, valamint a korábban már jelzett együttműködési megállapodásban kell rendezni.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az alábbi együttműködési megállapodás mintát áttekinteni szíveskedjenek, illetve hozzák meg határozataikat!

Elek, 2015. január 9.

Dr. Kerekes Éva sk.
jegyző

Tervezet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Elek Város Önkormányzata** (képviseli Pluhár László polgármester, székhely: 5742 Elek, Gyulai út 2., bankszámlaszám: 11733113-15725101, adószám: 15725101-2-04, KSH statisztikai számjel: 15725101-8411-321-04, törzskönyvi azonosító szám: 725107) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről az **Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviseli Bágy György János elnök, székhely: 5742 Elek, József Attila u. 10. bankszámlaszám: 11733113-15789604, adószám: 15789604-1-04, KSH statisztikai számjel: 15789604-8411-371-04, törzskönyvi azonosító szám: 789608) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Elek Város Önkormányzata és az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttérszabályozása:

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Elek Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (80. § (1-2))
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, (80. § (3) a)
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésgazdálkodási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (80. § (3) b)
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (80. § (3) c)
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (80. § (3) d).

I.

Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati

feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra és rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli.

2. A helyi önkormányzat Elek Város Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati hivatala (a továbbiakban a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
3. A 1. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára kivételével- a helyi önkormányzat viseli.

II.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében az jegyző megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 10 napon belül kell megkezdeni.

A jegyző a gazdálkodási osztályon kijelölt személy közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

Elek Város Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a gazdálkodási osztály az elnök kérésére készíti elő.

A Román Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Román Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3. Információs szolgáltatás a költségvetésről

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodási osztálynak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök gondoskodik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának éves beszámolóját minden év február 28-ig elkészítésre kerüljön, és ezt követően tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak

időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az Ávr. 7. sz. melléklete szerint:

- időszaki (negyedéves) költségvetési jelentést,
- időszaki (negyedéves) mérlegjelentést,
- havi adatszolgáltatást készít.

Az elnök a fentiekre kiterjedően az önkormányzati megbízott útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási osztályán keresztül látja el.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés jelen megállapodás 1. mellékletét képező aláírási címpéldány szerint történik.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag elnök, vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és a kötelezettség pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott, Román Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

4. Pénzügyi ellenjegyzés

1. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala *Pénzügyi Osztály* vezetője, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

3. A kötelezettségvállalás ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
5. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint a pénzügyi ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási osztályvezetője által megbízott köztisztviselő vagy pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.

IV. Az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

Az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma: OTP Zrt Eleki fiókja

Román Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11733113-15789604

A Román Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

A központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át az önkormányzat.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodási osztálya a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

Az együttműködési megállapodást minden évben január 30-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

Az együttműködési megállapodást Elek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kt. sz. határozatával, míg az Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete sz. határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti Elek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a Kt. sz. határozattal és a Eleki Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének sz. határozatával elfogadott és többször módosított Együttműködési megállapodás.

Elek, 2015.

.....
Pluhár László
Elek Város Önkormányzata képviselőjében

Bágy György János
.....
Bágy György János
Román Nemzetiségi Önkormányzata
képviselőjében



