

**ELEK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ELEK, GYULAI ÚT 2.**

E/880-20/2019.

**ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-
TESTÜLETI
ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVE**

2019. október 28.

Elek Város Önkormányzata
5742 Elek, Gyulai út 2.

E/880-20/2019.

Jegyzőkönyv

Készült Eleken, a 2019. október 28-án megtartott önkormányzati képviselő-testületi ülésről.

Az ülés helye: az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal tanácssterme.

Jelen voltak:

1. Szelezsán György polgármester
2. Botás Erika képviselő
3. Ferenczi Zsolt képviselő
4. Kecskés Andrea képviselő
5. Turóczy András képviselő
6. Veres Zoltán képviselő

Igazoltan távol maradt: Pelle László képviselő.

Meghívottként jelen voltak: Dr. Kerekes Éva jegyző, Jenei Zoltánné pénzügyi osztályvezető, Brandt Antalné HVB elnök, Árgyelánné Tóth Erzsébet Reibel Mihály VMK intézményvezető, Gál Attiláné Elek Város Óvoda-Bölcsőde intézményvezető, valamint 27 fő eleki lakos.

A jegyzőkönyvet Dr. Kerekes Éva jegyző vezette.

Szelezsán György polgármester köszöntötte a megjelenteket, Dr. Molnár Katalin hivatalvezető-helyettes asszonyt a Gyulai Járási Hivatalból, Brandt Antalné HVB elnököt, intézményvezetőket, a lakosság képviselőit, az október 13-i választáson megválasztott képviselőket.

Be kíván mutatkozni, Szelezsán György, Elek új polgármestere. Köszöni a bizalmat, hogy ilyen sokan elmentek szavazni, a testületi tagok nevében is. Úgy dolgoznak, hogy a bizalmat, kiérdemeljék. Kéri, hogy hallgassák meg a Himnuszt.

Himnusz

Szelezsán György polgármester megállapította, hogy a testület határozatképes, Pelle László képviselő igazoltan hiányzik. Javaslatot tett a jegyzőkönyvhitelesítőre Veres Zoltán és Turóczy András képviselők személyében.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

128/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:



Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítésre Turóczy András és Veres Zoltán képviselőket kérte fel.

Szelezsán György polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére. Ismerteti a meghívóban közölt napirendi javaslatot. Kéri, hogy aki egyetért vele, az kézfelnyújtással jelezze.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

129/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a napirendi pontokat.

<u>Napirend</u>	Előadó
I. A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről, megbízólevelek átadása	Brandt Antalné HVB elnöke
II. Az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele	Brandt Antalné HVB elnöke
III. A polgármester illetményének (tiszteletdíjának) és költségterítésének megállapítása	Dr. Kerekes Éva jegyző
IV. Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása, felülvizsgálata	Dr. Kerekes Éva jegyző
V. Alpolgármester megválasztása, eskütétele	
VI. Alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségterítésének megállapítása	Dr. Kerekes Éva jegyző
VII. Bizottságok, bizottsági tagok megválasztása	Szelezsán György polgármester
VIII. A polgármester programjának ismertetése	Szelezsán György polgármester
IX. Egyebek, bejelentések	
a) Iskolák felvételi körzethatára	
b) Delegálások (DAREH, Kistérség, Ivóvízmin.jav.Társulás)	

I. Napirend: A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről, megbízólevelek átadása.

Szelezsán György polgármester átadta a szót Brandt Antalnénak, a HVB elnökének.

Brandt Antalné HVB elnök ismertette a választások eredményét.



Áder János köztársasági elnök 2019. október 13. napjára írta ki a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását.

Elek Városában a választás a törvény előírásainak megfelelően, rendben zajlott le. A szavazáson a választásra 3793 jogosult fő volt, ebből szavazóként megjelent 2213 fő. A választáson való részvétel településünkön 58,34 % volt.

Ezúton köszönöm meg a választáson résztvevő állampolgárok részvételét. Köszönöm a helyi szavazatszámlláló bizottságban közreműködők lelkiismeretes munkáját és a szavazóhelyiségeket előkészítő munkások precíz munkáját is.

Eredményeink a következők voltak:

A Megyei Közgyűlés Választásának részeredménye:

6 induló párt volt, ebből

FIDESZ-KDNP	1047 szavazat	51,25 %
MSZP	521 szavazat	25,50 %
JOBBIK	209 szavazat	10,23 %
DK	106 szavazat	5,19 %
MOMENTUM	91 szavazat	4,45 %
Mi Hazánk Mozgalom	69 szavazat	3,38 %

A polgármester választásán a leadott érvényes szavazatokból legtöbbet kapó jelölt a polgármester:

Szelecsán György	1485 szavazat	67,65 %
Pluhár János László	563 szavazat	25,65 %
Tolnai Péter	75 szavazat	3,42 %
Vágási Pál	72 szavazat	3,28 %

A lakosság szám alapján megválasztható képviselők száma 6 fő. Az egyéni listán megválasztott helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai a következők:

Veres Zoltán	985 szavazat	52,79 %
Botás Erika	868 szavazat	46,52 %
Turóczy András	789 szavazat	42,28 %
Kecskés Andrea	777 szavazat	41,64 %
Ferenczi Zsolt	715 szavazat	38,32 %
Pelle László	654 szavazat	35,05 %

A megbízólevelek átadása határidőben megtörtént.

Gratulálok a megválasztott polgármesterek és a megválasztott képviselőknek!

A Választási Bizottság elnökeként és magánemberként is kívánok erőt, egészséget, kitartást munkájukhoz. Kérem, hogy döntéseiknél Elek város és az itt élő állampolgárok érdekeit tartsák szem előtt. Legyenek higgadtak, mértéktartóak, toleránsak. Az együttműködés, az együtt munkálkodás a városért határozza meg tevékenységüket.

Útravalóul Bárdos László szavait kívánja idézni.

„Az önkormányzat munkájának színvonala, eredményessége függ a települési képviselők munkájától, szerepfelfogásától. A képviselői jogok gyakorlása egyben kötelezettséget is jelent, megjelenést, felkészülést, hozzászólást, felelősségteljes szavazást, a titoktartási kötelezettség megtartását, a választókkal való kapcsolattartást, a közéleti tevékenységhez méltó magatartást. Ma már kevés az éleslátás, a helyismeret, a tisztesség. Szükség van felkészültségre, szakismeretre, amihez kevés az előterjesztés.”

II. Napirend: Az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele

Brandt Antalné HVB elnök a rövid tájékoztatás után kéri a megválasztott képviselő-testületi tagokat, hogy az eskü szövegének elmondásához álljanak fel!

Brandt Antalné HVB elnök előolvassa az eskü szövegét. Megtörténik a képviselők eskütétele. Az eskütételi okmányok a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Brandt Antalné HVB elnök kéri, hogy a polgármester eskütételéhez álljanak fel.

Brandt Antalné HVB elnök előolvassa az eskü szövegét. Megtörténik a polgármester eskütétele. Az eskütételi okmány a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Szelezsán György polgármester megköszönte a Szavazatszámlláló Bizottságok munkáját, a delegáltak munkáját, köszönetet mondott a szavazópolgároknak.

III. Napirend: A polgármester illetményének (tiszteletdíjának) és költségtérítésének megállapítása.

Szelezsán György polgármester bejelentette az érintettségét. A napirend levezetésére, és a szavazás lebonyolítására felkéri a korelnököt Turóczy Andrást.

Turóczy András képviselő felolvasta, hogy miből áll össze az illetmény, valamint a költségtérítés. Az előterjesztésben szerepelnek ezek az adatok, de ismerteti a számokat. A polgármester illetménye havi bruttó 548.444.- Ft, a költségtérítés havi bruttó 82.267.- Ft. Kéri, hogy aki egyetért az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal az kézfelnyújtással jelezze.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül (1 fő nem szavazott)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

130/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

1. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szelezsán György polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (2)-(3) bekezdése alapján 2019. október 13. napjától havi bruttó 584.444.- Ft-ban állapítja meg.

2. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szelezsán György polgármester költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2019. október 13. napjától havi bruttó 82.267.- Ft.

Felelős: Dr. Kerekes Éva jegyző

Határidő: azonnal

IV Napirend: Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása, felülvizsgálata

Szelezsán György polgármester átadta a szót a jegyzőnek.

Dr. Kerekes Éva jegyző ismertette az előterjesztést. Az SzMSz felülvizsgálata az alakuló ülés kötelező napirendi pontja. Az előterjesztésben új jogszabály szerepel, a Békés Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása is bele van építve, valamint tartalmazza az aktuális módosításokat, mint alpolgármester száma, bizottsági struktúra. Két elírás szerepel a tervezetben, a 42. § (4) bekezdésben helyesen 3. sz. függelék a jó, a 45. § (3) bekezdésében pedig helyesen 3. sz. melléklet. Kéri eredeti előterjesztésként így elfogadni.

Szelezsán György polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét. Aki egyetért az előterjesztésben szereplő Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásával, az elhangzott módosítással, az kézfelnyújtással jelezze.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete
11/2019.(X.28.) önkormányzati rendelet
Elek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

V. Napirend: Alpolgármester megválasztása, eskütétele

Szelezsán György polgármester ismertette, hogy a polgármester tesz javaslatot. Egy fő alpolgármester lesz, eddig kettő, volt egyelőre ez nem indokolt, később ha indokolt lesz, lehet módosítani. Javaslatot tesz az alpolgármesterre Botás Erika képviselő személyében.

Botás Erika képviselő nyilatkozott, hogy a tisztséget elvállalja.

Szelezsán György polgármester elmondta, hogy a törvény szerint titkos szavazást kell tartani. Szavazatszámlláló bizottságot válasszanak, mivel az Ügyrendi még nem állt fel. Elnöknek Veres Zoltánt, tagoknak Turóczy András és Ferenczi Zsoltot javasolta. Kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

131/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testület az alpolgármester megválasztása tárgyában tartott titkos szavazás lebonyolítására Szavazatszámlláló Bizottságot választ. Elnöke Veres Zoltán képviselő, tagjai Ferenczi Zsolt képviselő és Turóczy András képviselő.

Felelős: Dr. Kerekes Éva jegyző

Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester kérte, hogy bonyolítsák le a titkos szavazást. A technikai feltételekről a jegyző gondoskodik. A titkos szavazás lebonyolítása idejére szünetet rendelt el.

Szünet



A titkos szavazás lebonyolítása után a Szavazatszámoló Bizottság visszatért az ülésroomba.

Veres Zoltán képviselő, SzSzB elnök ismertette a titkos szavazás eredményét. 6 fő szavazott, a jelölt Botás Erika képviselőre leadott „igen” szavazatok száma 6 db.
(A szavazólapok a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

132/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Botás Erika képviselőt Elek város alpolgármesterének választotta.

Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester ismertette, hogy Botás Erika megkapta a minősített többséget, mint alpolgármester. Gratulált a megválasztásához, biztos benne, hogy nagy segítség lesz, és jó választás. Kérte, hogy tegye le az esküt.

Brandt Antalné HVB elnök előrelvasta az eskü szövegét. Megtörténik az alpolgármester eskütétele. Az eskütételi okmány a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

VI. Napirend: Alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítása

Szelezsán György polgármester elmondta, hogy az MötV alapján lett megállapítva a tiszteletdíj, és a költségtérítés. A számításai mód az előterjesztésben szerepel. A konkrét számok: a tiszteletdíj havi bruttó 191.955.- Ft, a költségtérítés havi bruttó 28.793.- Ft. Kéri, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról.

Botás Erika alpolgármester bejelentette érintettségét.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül (1 fő nem szavazott)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

133/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

1. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Botás Erika alpolgármester tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján 2019. október 28. napjától havi bruttó 191.955.- Ft-ban állapítja meg.

2. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Botás Erika alpolgármester költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (3) bekezdése alapján 2019. október 28. napjától havi bruttó 28.793.- Ft.

Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal



VII. Napirend: Bizottságok, bizottsági tagok megválasztása

Szelezsán György polgármester ismertette, hogy a bizottságok struktúráját az SzMSz-ben meghatározták. Javasolja a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnökének Veres Zoltánt, tagoknak Pelle Lászlót és Ferenczi Zsoltot, külsős tagoknak Liszkainé Kráder Máriát és Papp Lászlót. Kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

134/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság összetételét az alábbiakban határozza meg:

- Elnök: **Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.
- Tag: **Pelle László**
5742 Elek, Gyulai út 16.
Ferenczi Zsolt
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
- Külsős tag: **Liszkainé-Kráder Mária**
5742, Elek, Rákóczi utca 4.
Papp László
5742 Elek, Kölcsey utca 54.

Felelős: Szelezsán György polgármester
Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnökének Turóczy Andrást, tagoknak Kecskés Andreát és Veres Zoltánt, külsős tagoknak Kásziánné Házse Magdolnát és Lénárt Istvánnét javasolta. Kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

135/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Ügyrendi és Szociális Bizottság összetételét az alábbiakban határozza meg:

- Elnök: **Turóczy András**
5742, Arany J. u. 7/A
- Tag: **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
Veres Zoltán
5742 Elek, Virág utca 34.,
- Külsős tag: **Kásziánné Házse Magdolna**
5742 Elek, Gyulai út 49.
Lénárt Istvánné



5742 Elek, Rákóczi utca 15.,

Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester javaslatot tett a Társadalmi Kapcsolatok, Kulturális és Sport Bizottságra. Elnöknek Kecskés Andreát, tagoknak Pelle Lászlót és Ferenczi Zsoltot, külsős tagoknak Wittmanné Abonyi Mónikát és Csuvarszkiné Sarkadi Ibolyát javasolta. Kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

136/2019.(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Társadalmi Kapcsolatok, Kulturális és Sport Bizottság összetételét az alábbiakban határozza meg:

Elnök: **Kecskés Andrea**

5742 Elek, Téli utca 24.,

Tag: **Ferenczi Zsolt**

5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.

Pelle László

5742 Elek, Gyulai út 16.

Külsős tag: **Wittmanné Abonyi Mónika**

5742 Elek, Ady Endre utca 7.,

Csuvarszkiné Sarkadi Ibolya

5742 Elek, Bólyai utca 1/a.,

Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester kérte, hogy a bizottságok megválasztott külsős tagjai tegyék le az esküt.

Brandt Antalné HVB elnök előolvassa az eskü szövegét. Megtörténik a külsős bizottsági tagok eskütétele. Az eskütételi okmányok a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Szelezsán György polgármester elmondta, hogy a tiszteletdíjakon nem kívánnak változtatni.

VIII. Napirend: A polgármester programjának ismertetése

Szelezsán György polgármester ismertette a programját. 13 fő irányvonalat szeretne megemlíteni.

Önkormányzat, önkormányzati hivatal

- az önkormányzati dolgozók, a városüzemeltetés munkatársai és a közfoglalkoztatottak munkakörülményeinek javítása, számukra kiszámítható és biztonságos életpálya kidolgozása, ami nem a mindenkori vezetéstől, hanem a szakmai és a munkában nyújtott teljesítménytől függ. Szükség van a biztonságra

- hatékonyabb panaszkezelés és ügyfélcentrikusság növelése, a lakosságért vannak.



- közös gondolkodás a lakossággal. A képviselő-testület és a polgármester is együtt gondolkodjon, hallgassák meg a javaslatokat.
- szoros együttműködés kialakítása a környező települések önkormányzataival, közös pályázatok és fejlesztések megvalósítása érdekében, pl. települések közötti útszakasz és kerékpárutak építése. Az Elek-Kétegyháza közút, kerékpárutak építése. Összefogva a szomszédos településekkel sikeresebbek lehetnek.
- testvértelepülési kapcsolatok fejlesztése, megerősítése. Nagy szükség van rá, más kultúrát képviselnek, szint hoznak a település életében.

Gazdaság, gazdaságfejlesztés

- a városunk jövőjét meghatározó stratégiai terv kidolgozása, széleskörű civil és vállalkozói együttműködéssel. Nem rövid távon, hanem 20-25-30 években kell gondolkodni, úgy kell tervezni.
- új munkahelyek teremtése, továbbá a helyi vállalkozók és mezőgazdasági foglalkoztatók munkahelyteremtésének és munkaerő megtartásának az elősegítése. Legnagyobb feladat, az összes vállalkozót, mezőgazdasági termelőt össze fogja hívni egy beszélgetésre, új munkahelyek kellene, az új 44-es út lehetőségeket teremt.
- folyamatos kapcsolattartás, évente több alkalommal kerekasztal-beszélgetés a helyi vállalkozókkal, befektetőkkel gazdasági és mezőgazdasági szereplőkkel a problémákról, javaslatokról. Ez összefügg ez előzőleg elmondottakkal.

- önkormányzati bérlakások számának növelése

Városi infrastruktúra, fejlesztés, üzemeltetés

- infrastrukturális fejlesztési terv kidolgozása. Hosszú távra kell tervezni, nem 5 évre.
- új parkolók kialakítása a városközpontban és további frekvenciált területeken. A Román temetőnél már elkezdődött, a Szent István utcában és a Kétegyházi úton is szükség van rá.
- a meglévő buszmegállók felújítása és karbantartása, új fedett buszmegállók kialakítása azokon a helyeken, ahol még nincs (Gyulai úton és a Kétegyházi úton). Több hirdetőtáblát kell elhelyezni, hogy ne a buszmegállókra ragasszák a hirdetések.
- a nádassal fedett és elhanyagolt záportározók problémakörének rendezése. Pályázati források kellene hozzá.
- útépitések, szilárd útburkolat kiépítése a város teljes belterületi részén, ahol még nincs.
- a piactéren fedett árusítóbhelyek kialakítása
- zöld város, vonzó településképp kialakítása, virágosítás, sövény- és faültetések, a liget és a templomkert parkosítása, felújítása, a civil szervezetek szerepe is nagyon fontos.
- babafa program, minden újszülött részre ültessünk egy fát, erre egy liget és pihenőpark kialakítása, a Zártszelvény Egyesület már elkezdte.
- közbiztonságot megerősítő biztonsági kamerarendszer kiépítése, figyelni kell a megfelelő pályázatokat.
- kóbor ebek problémájának megoldása az állatvédelmi előírások betartásával. Össze kell fogni a többi településsel.
- külterületű bútorok padok és szemétyűjtő edények kihelyezése, itt szemléletváltásra is szükség van.

Mezőgazdaság

- önkormányzati területen erdő telepítése későbbi szociális tűzifa céljából, olyan fafajta kiválasztása mely a méhészek részére is kedvező. Olyan területeken, amit nem hasznosít az önkormányzat.
- mezőgazdasági külterületi utak folyamatos karbantartása, akár a szükséges eszközök beszerzése révén. Az östernelőkkel és mezőgazdasági vállalkozókkal közösen kell elvégezni.
- a helyi termelők, östernelők, családi és nagyobb gazdaságok bevonásával gazdakör kialakítása, a tagok segítése, érdekeinek képviselése, pályázati és egyéb lehetőségek kiaknázása a fenntartható fejlődésük érdekében

Egészségügy

- az orvosi rendelő korszerűsítése és az eszközpark tervszerű fejlesztése, ez az amortizáció miatt is nagyon fontos.
- a védőnői szolgálat épületének felújítása és eszközkészletének javítása
- a gyermekorvosi rendelőnél előtető építése, ez már évek óta probléma.
- az orvosi ügyelet működésének fejlesztése, a problémák feltárása és javítása, van bőven teendő.
- egészséges életmódra való figyelemfelhívás, prevenciók előadások és programok szervezése. Ez már elkezdődött november elején lisztérzékenység szűrés lesz.

Oktatás-nevelés, sport

- a városi bölcsődei férőhelyek számának növelése, az óvodák teljes körű korszerűsítése, tervszerűen kell gondolkodni.
- a sportcsarnok gazdaságos működtetése és a rendszeres igénybevétel biztosítása a lakosság részére
- a labdarúgópálya és környékének fejlesztése, parkolók kialakítása, az előtte található zöldterület hasznosítása, pihenő és fitnesspark kialakítása. Amíg van TAO támogatás ki kell használni.

Szociális- és idősellátás

- személyi és tárgyi feltételek javítása, folyamatos, tervszerű karbantartás az idősök otthonában. Az intézményvezetővel egyeztetett, 9 személyes kisbusszal szállítják az időseket. Fontos még a mosdófelújítás.
- a szociális segélyezés hatékony és igazságos működtetése
- a szociális hálózat és a jelzőrendszer fejlesztése a hiányosságok feltárása és megoldása érdekében
- új klubok, foglalkoztatók, nappali és hétfégi programok kialakítása az idős korosztály és a szociálisan rászorulóknak részére. Segítséget kér majd a Művelődési Központtól.
- a középületek és közintézmények akadálymentesítése
- a szociális hátrányokkal küzdő, hátrányos helyzetű családokban élő tehetséges gyermekek támogatása, a Bursa Hungarica pályázaton kívül is.

Ifjúság

- ifjúsági védelmi stratégia kidolgozása, széleskörű társadalmi és civil összefogással, adjunk teret a fiataloknak
- fiatalok első lakáshoz jutásának támogatása
- 500.000 ft -ról 600.000 ft-ra emelni az összeget, illetve az ingatlanárak drasztikus emelkedése miatt a vételár szempontjából az eddigi 9-ről 15 millió forintra emelni a határt...
- a fiatalokat célzó programok létrehozása, a városi gyermeknap fejlesztése, ifjúsági sport- és egészségnap rendezése az iskolákkal szorosan együttműködve.
- ifjúsági ház kialakítása, a fiatalok szórakozási és kikapcsolódási lehetőségeinek biztosítására

Kultúra, Közművelődés

- a nemzetiségi önkormányzatokkal hatékony együttműködés kialakítása. A kapcsolat eddig is jó volt továbbra is erre kell törekedni.
- a Reibel Mihály Városi Művelődési Központ és Könyvtár működésének átalakítása, legyen egy igazi közösségi tér, amely a hét minden napján meghosszabbított nyitvatartással lehetőséget biztosít a kikapcsolódásra a teljes lakosság számára. Szükség lenne legalább havonta egyszer pl. színházi előadás szervezése.
- kulturális programok kínálásával havonta legalább egy alkalommal töltsük meg a művelődési központ nagytermét
- önkormányzati fenntartású kávézó kialakítása
- évente egy alkalommal négy nemzetiségi kulturális és gasztronómiai nap szervezése

- a városi újság fejlesztése, teret kell adni a teljes lakosságnak, vállalkozóknak, művészeknek, stb.

Környezetvédelem:

- zöldenergia felhasználás növelése, környezettudatos működés erősítése, további energetikai fejlesztések

- szemétszállítás, hulladékgazdálkodás javítása, a szelektív hulladékgyűjtők új, a lakosság által jól ismert, de nem központi helyre való telepítése, illetve azon helyek kamerával történő megfigyelése

- a város külterületén működő illegális hulladéklerakók felszámolása, ez nagyon nehéz feladat lesz.

Civilek

- a civil és egyházi szervezetek, valamint a nemzetiségek bevonása a közösségi életbe, hatékonyabb társadalmi párbeszéd, havonta legalább egy alkalommal kerekasztal beszélgetés a problémákról, feladatokról és tervekről. Minél szorosabb kapcsolatot szeretne.

- a Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek ingyenes biztosítása a civil szervezetek és nemzetiségi önkormányzatok részére a város javát szolgáló programjaik megvalósítása, valamint tevékenységük, hagyományaik és kultúrájuk gyakorlása érdekében

- évente egy alkalommal városi civilnap szervezése, ahol minden civil és egyházi szervezet, valamint nemzetiség képviselteti magát. Fontos a városban egymáshoz szorosan kötődő, összetartó közösség kialakítása.

Összegzésképpen a polgármesteri tisztség nem munka, hanem egy csodálatos szolgálat a város javáért, azon lesz, hogy a célok közül minél több megvalósuljon.

Fontos a pályázatok kiaknázása.

Turóczy András képviselő elmondta, hogy ta a képviselők és bizottsági tagok is azon lesznek, hogy a célok megvalósuljanak-

IX. Napirend: Egyebek, bejelentések

a) Iskolák felvételi körzethatára

Szelezsán György polgármester átadta a szót a jegyzőnek.

Dr. Kerekes Éva jegyző elmondta, hogy a Békéscsabai Járási Hivatal küldi ki minden évben az általános iskolai felvételi körzethatárokat. Csak a Gyulai Járásra vonatkozóan küldte ki az anyagot. Formaságról van szó, kéri, hogy fogadják el.

Szelezsán György polgármester kéri, hogy fogadják el az önkormányzat illetékességi területén működő általános iskolák felvételi körzethatárát a 2019/2020-as tanévre.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

137/2019(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete az illetékességi területén működő általános iskolák körzeteinek megállapításával a 2019/2020-as tanévre egyetért.

Felelős: Szelezsán György polgármester



Határidő: azonnal

b) Delegálások (DAREH, Kistérség, Ivóvízmin.jav.Társulás)

Szelezsán György polgármester ismertette, hogy az előterjesztésben szereplő társulásokba szükséges delegálni a tanácsban részt vevő személy, illetve az akadályoztatása esetén őt helyettesítő személyt. Kéri, hogy fogadják el, hogy Gyula és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsába Szelezsán György polgármestert, akadályoztatása esetén Botás Erika alpolgármestert delegálják.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

138/2019(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gyula és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsába Szelezsán György polgármestert, akadályoztatása esetén Botás Erika alpolgármestert delegálja.

Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester kéri, hogy fogadják el, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásába Szelezsán György polgármester, akadályoztatása esetén Botás Erika alpolgármestert delegálják.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

139/2019(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásába Szelezsán György polgármestert, akadályoztatása esetén Botás Erika alpolgármestert delegálja.

Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal

Szelezsán György polgármester kéri, hogy fogadják el, hogy a Gyula-Elek Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásába Szelezsán György polgármestert, akadályoztatása esetén Botás Erika alpolgármestert delegálják.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja közül

6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

140/2019(X.28.) sz. önkormányzati képviselő-testületi határozat:



Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gyula-Elek Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásába Szelezsán György polgármestert, akadályoztatása esetén Botás Erika alpolgármestert delegálja.


Felelős: Szelezsán György polgármester

Határidő: azonnal


Szelezsán György polgármester megköszönte az érdeklődőknek, a lakosságnak a megjelenését. Mivel több hozzászólás és észrevétel nem volt megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.


kmf

A Képviselő-testületi ülésről kép- és hangfelvétel készült, mely részletesen tartalmazza az ott elhangzottakat, a jegyzőkönyv ennek rövidített változata.


Szelezsán György
polgármester




Dr. Kerekes Éva
jegyző


Turóczy András


Veres Zoltán
jegyzőkönyvhitelesítő

Jelenléti ív

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. október 28-i üléséről.

Szelecsán György polgármester

.....

Botás Erika képviselő

.....

Ferenczi Zsolt képviselő

.....

Kecskés Andrea képviselő

.....

Pelle László képviselő

.....

Turóczy András képviselő

.....

Veres Zoltán képviselő

.....

Meghívottak és a lakosság részéről megjelentek:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Juni 2011

10

Buatlah
konsep belajar
Mugur

Buatlah

Kelompok

Benar - Salah

dan

Ami

D. K.

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete
11/2019.(X.28.) sz. önkormányzati rendelet
Elek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

Az Önkormányzat megnevezése, székhelye

1. §

- (1) Az önkormányzat megnevezése: Elek Város Önkormányzata
- (2) Az önkormányzat székhelye: 5742 Elek, Gyulai út 2.
- (3) Az önkormányzat hivatalának
 - a) hivatalos megnevezése: Eleki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban Hivatal)
 - b) hivatalos rövidített megnevezése: Eleki KÖH

Az önkormányzat jelképei
2. §

- (1) Az önkormányzat jelképei: címer, zászló, díszpecsét.
- (2) Az önkormányzat jelképeinek részletes leírását, valamint azok használatának rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.
- (3) Az önkormányzat a helyi kitüntetések alapítását és adományozásának rendjét külön rendeletben szabályozza.

Az önkormányzat feladatai, hatáskörei
3. §

Az önkormányzat feladat- és hatáskörei a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testület által szerveire átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza. A Képviselő-testület az átruházott hatáskörök gyakorlásához utasítást adhat.

4. §

- (1) Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladatokat.

(2) Az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait költségvetési szervein, gazdálkodó- és nonprofit szervein keresztül látja el.

(3) Az önkormányzat a kötelező feladatain túl, önként vállalhatja más feladat ellátását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mőtv.) 10. § (2) bekezdésében meghatározottak fennállása esetén, amennyiben:

- a) az átvállalt feladat olyan közfeladat, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe,
- b) rendelkezésre állnak a feladat ellátásához szükséges anyagi, személyi és tárgyi feltételek, valamint alaptevékenységéhez kapcsolódó eszközök gazdaságos működtetése indokolttá teszi.

5. §

(1) Az önkormányzat ellátja az Mőtv. alapján kormányzati funkciók szerint:

1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2. 013320 Köztemető-fenntartás és működtetés
3. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4. 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési egyéb szolgáltatások
5. 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
6. 031030 Közterület rendjének fenntartása
7. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8. 032130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
9. 042180 Állategészségügy
10. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
11. 047120 Piac üzemeltetése
12. 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
13. 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítás
14. 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
15. 056010 Komplex környezetvédelmi programok támogatása
16. 061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások
17. 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
18. 063020 Víztermelés-kezelés- ellátás
19. 064010 Közvilágítás
20. 066010 Zöldterület-kezelés
21. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
22. 072111 Háziiorvosi alapellátás
23. 072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
24. 072311 Fogorvosi alapellátás
25. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
26. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
27. 082091 Közművelődés, közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
28. 084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása
29. 084031 Civil szervezetek működési támogatása
30. 084040 Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
31. 096015 Gyermekeképzés köznevelési intézetben
32. 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása

33. 104031 Gyermekbölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
34. 105020 Foglalkoztatás elősegítő képzések és egyéb támogatások
35. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
36. 107060 Egyes szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
37. 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

(2) Az önkormányzat önként vállalja az alábbi feladatok ellátását

- a) Civil szerveződések támogatása
- b) Közösségi és verseny sport támogatása
- c) Városi hagyományörző és tömegrendezvények fenntartása
- d) Városi újság megjelenítése
- e) Nemzetiségi óvodai nevelés
- f) Külföldi testvér- és partner települési kapcsolatok ápolása
- g) Helyi elismerő címek, kitüntetések adományozása
- h) Turisztikai fejlesztések támogatási
- i) Gyermek nyári táboroztatásának támogatása
- j) Városfejlesztő vállalkozásban való részvétel
- k) Nem kötelező pénzbeli szociális feladatok biztosítása (Bursa Hungarica ösztöndíj, fiatalok első lakáshoz jutásának támogatási, újszülöttek támogatása)

II. Fejezet **A Képviselő-testület működése**

A Képviselő-testület tagjai

6. §

(1) A Képviselő-testület tagjai a települési képviselők, valamint a megválasztott polgármester.

(2) A Képviselő-testület (1) bekezdés szerinti tagjainak száma 7 fő.

A Képviselő-testület ülése

7. §

(1) A Képviselő-testület az általa elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint tartja rendes üléseit. A rendes ülések időpontja lehetőség szerint az adott hónap utolsó hétfője, kezdete 16.00 óra, és legkésőbb 21.00 óráig tarthat. Július és augusztus hónapokban a testület rendes ülést nem tart.

(2) Az ülések helye általában a Városháza Díszterme.

(3) A Képviselő-testület ülése főszabályként nyilvános.

(4) A Képviselő-testület az Möt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetőleg tarthat.¹

¹ Möt. 46. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

A Képviselő-testületi ülés összehívása

8. §

(1) A Képviselő-testület üléseit a polgármester, távollétében az alpolgármester írásbeli meghívóval hívja össze. Az ülést úgy kell összehívni, hogy a meghívót a képviselők és a meghívottak az ülés előtt legalább 7 nappal megkapják, a képviselők elektronikus úton, az egyéb meghívottak a hivatali kézbesítő útján, illetve postai úton, tértivevényesen. A polgármester és az alpolgármesterek egyidejű akadályozottsága esetén a képviselő-testület ülésének összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke látja el.

(2) A polgármester köteles a képviselő-testületi ülést összehívni 2 képviselő, vagy a képviselő-testület bizottságának napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára az indítványban megjelölt időpontra, de legkésőbb 3 munkanapon belül. A rendkívüli ülést a javasolt napirenddel kell megtartani. Rendkívüli ülést a polgármester saját döntése szerint is összehívhat. A rendkívüli ülés napját és az ülés kezdetének időpontját a polgármester határozza meg.

(3) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül telefonon és a hivatali kézbesítő útján is összehívható.

(4) A Képviselő-testületi ülés meghívójának tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a tervezett napirend(ek) tárgyának, előadójának megjelölését, valamint azt, hogy a napirendeket mely bizottságok tárgyalják meg.

A Képviselő-testület ülésére meghívottak köre

9. §

A Képviselő-testület ülésére az alábbi személyeket, szervezeteket kell meghívni:

- a) a képviselőket
- b) a tisztségviselőket (polgármester, alpolgármester(ek), jegyző, aljegyző),
- c) a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- d) a Békés Megyei Kormányhivatalt, a Békés Megyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatalát,
- e) az osztályvezetőket,
- f) az Eleki Aktuális főszerkesztőjét,
- g) az önkormányzat által alapított egyszemélyes, és többségi tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezető igazgatóit,
- h) az önkormányzati intézmények vezetőit

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester és a jegyző, aljegyző, aljegyzők, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen. Törvény vagy önkormányzati rendelet előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

- i) az érdekképviselői szervek vezetőit az őket érintő kérdésekben,
- j) az egyes napirendek által érintetteket

10.§

(1) A meghívottak – a 9. § f), az i) és a j) pontjaiban foglaltak kivételével – a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal vesznek.

(2) A 9. § i) és j) pontjaiban foglaltak az őket érintő napirend tekintetében tanácskozási joggal rendelkeznek.

Előterjesztések

11. §

(1) A napirendi pontokhoz írásbeli előterjesztést kell készíteni. Halaszthatatlan esetekben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Sürgős döntést igénylő, időközben felmerült ügyekben szóbeli előterjesztésnek is helye van. A határozati javaslatot ilyen esetben is írásban kell megfogalmazni.

(3) Az írásbeli előterjesztéseknek általában a következő főbb részekből kell állnia:

- a) az előterjesztés tárgya, az ülés időpontja,
- b) annak áttekintése, hogy ez a tárgy korábban szerepelt-e napirenden, és milyen döntés született, annak megtörtént-e a végrehajtása,
- c) a témakör részletes kifejtése
- d) a meghozandó döntés, vagy döntési alternatívák, azok indokolása
- e) egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat(ok), rendelet esetén rendelet-tervezet
- f) a döntés végrehajtásáért felelős, valamint a teljesítési határidő, valamint ha szükséges, az anyagi forrás megjelölése.

12. §

(1) Előterjesztés megtételére jogosult:

- a) települési képviselő,
- b) tisztségviselő,
- c) Képviselő-testület bizottsága,
- d) Nemzetiségi önkormányzatok elnökei,
- e) Osztályvezetők,
- f) Intézményvezetők,
- g) Jegyző által megbízott köztisztviselők,
- h) Önkormányzati gazdasági társaság vezetője, felügyelő bizottságának elnöke,
- i) Akit a Képviselő-testület felkér

(2) Az előterjesztő a Képviselő-testület munkatervében nem szereplő, a meghívóban feltüntetett előterjesztést visszavonhatja. Az előterjesztést ennek ellenére a Képviselő-testület minősített többséggel napirenden tarthatja.

13. §

(1) A képviselő-testületi ülés meghívóját és az írásbeli előterjesztéseket – a zárt ülés anyagának kivételével – a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

(2) Helyben szokásos módnak számíthat a Városi Könyvtárban való hozzáférhetővé tétel, az Eleki Aktuálisban való megjelentetés, vagy Elek város honlapján való közzététel.

(3) Személyi kérdéseket tárgyaló zárt ülés anyagának a személyes adatokat, illetve szenzitív személyes adatokat tartalmazó része csak a hatáskörrel rendelkező bizottság, illetve a képviselő-testület ülésén kerülhet kiosztásra, és azt az ülés végén össze kell szedni

Az ülés vezetése

14. §

(1) A Képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, távollétében a 8. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.²

(2) Az ülés megnyitásakor a polgármester megállapítja a megjelentek számát, az ülés határozatképességét³, név szerint az igazoltan és előzetes bejelentés nélkül távolmaradt képviselőket, majd:

- a) javaslatot tesz a jegyzőkönyvhitelesítőkre két képviselő személyében, a jegyzőkönyvhitelesítőkről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz
- b) javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira, azok sorrendjére,
- c) beszámol a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről,
- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,
- e) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, rendelet-tervezetet,
- f) berekeszti az ülést.

(3) Határozatképtelenség esetén a testületi ülést 8 napon belül ugyanazon napirendi pontok megtárgyalására újra össze kell hívni.

Napirendek meghatározása

15. §

(1) A polgármester az adott ülés napirendi pontjainak tervezésénél figyelembe veszi a Munkatervben az ülésre meghatározott napirendeket, a korábbi üléseken tett napirendi javaslatokat, továbbá a Hivatal javaslatait.

² SzMSz (1) A Képviselő-testület üléseit a polgármester, távollétében az általa helyettesítésével megbízott alpolgármester írásbeli meghívóval hívja össze. Az ülést úgy kell összehívni, hogy a meghívót a képviselők és a meghívottak az ülés előtt legalább 7 nappal megkapják, a képviselők elektronikus úton, az egyéb meghívottak a hivatali kézbesítő útján tértivevényesen. A polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályozottsága esetén a képviselő-testület ülésének összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke látja el.

³ Möt. 47. § (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

(2) A polgármester a napirendek összeállítása során az alábbi tárgyalási sorrendet veszi figyelembe:

- a) jelentés a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról,
- b) a polgármester beszámolója a két ülés között történt fontosabb eseményekről,
- c) a rendeletalkotásra irányuló előterjesztések,
- d) a határozati javaslatot tartalmazó előterjesztések,
- e) a fellebbezések,
- f) a zárt testületi ülést igénylő előterjesztések.

(3) Az olyan napirendeket, amelyekhez előadó vagy vendég várható 16 – 18 óra közötti időtartamban kell napirendre tűzni.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott sorrendtől a Képviselő-testület a polgármester javaslatár eltérhet.

(5) A polgármester a javasolt napirend ismertetésével nyitja meg a tanácskozást. A napirendekről a Képviselő-testület egyszerű többséggel határoz.

(6) Minősített többséggel vehető napirendre a meghívóban nem szereplő, illetve a bizottság által meg nem tárgyalt előterjesztés.

(7) A Képviselő-testület a napirendek sorrendjének meghatározásáról történő döntést követően azon egyszerű többséggel változtathat.

Sürgősségi indítvány

16. §

(1) Sürgősségi indítványt a polgármester, a bizottságok, illetve a képviselők terjeszthetnek elő.

(2) A sürgősségi indítvány tárgyában a Képviselő-testület minősített többséggel határoz. A sürgősségi indítvány elfogadása esetén az indítványt a Képviselő-testület első napirendként tárgyalja.

A vita vezetése

17. §

(1) A polgármester minden napirendet külön-külön nyit meg. Az előterjesztő kiegészítése után először a bizottságok véleményét kéri. Ezt követően megnyitja a vitát.

(2) A vita során – a jelentkezések sorrendjének figyelembevételével – a képviselők, a tanácskozási joggal meghívottak, illetve az egyéb tanácskozási joggal rendelkezők szólhatnak a tárgyhöz.

(3) Egy képviselő egy adott napirendhez két alkalommal szólhat hozzá, hozzászólásonként maximum 3 perc időtartamban. A polgármester mérlegelést követően további egyszeri, maximum 3 perc hozzászólási lehetőséget biztosíthat. További hozzászólásokra csak a Képviselő-testület döntése alapján van lehetőség.

(4) A hozzászólás során a képviselői kérdésre a kérdezett választ köteles adni. A választ követően a képviselő folytathatja hozzászólását.

(5) A Hivatal szakemberei a szakterületüket érintő napirendi pontoknál tanácskozási joggal rendelkeznek.

(6) A Képviselő-testület vita közben – egyszerű többséggel – tanácskozási joggal nem rendelkezőknek is szót adhat, maximum 3 perces időtartamban.

A Képviselő-testületi ülés rendjének fenntartása

18. §

(1) A Képviselő-testületi ülésen jelen lévő személyek kötelesek a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani – olyan jellegű tetszést, vagy nem tetszést, amely zavarhatja mások hozzászólását nem nyilváníthatnak ki – kötelesek a részükre kijelölt székeken helyet foglalni.

(2) A polgármester köteles gondoskodni a Képviselő-testület ülése rendjének fenntartásáról. A rend fenntartása érdekében alkalmazható eszközök:

a) Képviselő általi rendzavarás esetén:

aa) Figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a képviselőtől, aki a tárgytól eltér, már elhangzottakat indokolatlanul ismételi,

ab) Figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a képviselőtől, aki nem helyi érdekű ügyekben szól hozzá,

ac) Rendre utasítja, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a képviselőtől, aki a Képviselő-testület tekintélyéhez méltatlan kifejezést, vagy másokat sértő fogalmazást használ,

ad) Figyelmezteti, majd ismétlődő esetben rendreutasítja azt a képviselőt, aki olyan magatartást tanúsít, mellyel zavarja a Képviselő-testület munkáját.

b) Egyéb rendzavarás esetén:

ba) A képviselő-testületi ülésen jelenlévő meghívottakat vagy más megjelenteket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén rendreutasíthatja. Amennyiben a rendzavarás folytatódik, vagy újra megismétlődik, a rendbontókat az ülésterem elhagyására kötelezheti.

(3) A polgármester a tanácskozás folytatását lehetetlenné tevő rendzavarás esetén az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

(4) A polgármesternek a (2)-(3) bekezdésekben foglalt, a rend fenntartása érdekében tett, indokolt intézkedéseiről a Képviselő-testület nem nyit vitát, azokkal kapcsolatban felszólalásnak helye nincs.

(5) Ha a polgármester ugyanazon képviselőtől a (2) bekezdés aa)-ac) pontjaiban foglalt rendzavarás miatt ugyanazon ülésen egy alkalommal már megvonta a szót, vagy a képviselőt a (2) bekezdés ad) pontjában foglaltak miatt, ugyanazon ülésen egy alkalommal már rendreutasította, a képviselő ismételt rendzavarása esetén indítványozhatja az érintett tárgyhavi bruttó alapdíjának 10 %-os csökkentését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül minősített többséggel dönt.

Tanácskozási jog

19. §

A Képviselő-testületi ülésen tanácskozási joga van – mely jelenti a szavazati jog nélkül a vitában való részvétel jogát (hozzászólás):

- c) jegyzőnek, aljegyzőnek,
- d) a Hivatal szakembereinek, a szakterületüket érintő napirendi pontoknál,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek,
- f) pályázóknak,
- g) az adott napirendi pontnál a napirend előadójának, a meghívott személynek,
- h) annak, akinek a Képviselő-testület egyszerű többséggel tanácskozási jogot adott,

Személyes megszólíttatás

20. §

(1) A vitában elhangzó személyes tartalmú megjegyzésre az érintett képviselőnek joga van a napirendi pont lezárása után legfeljebb 1 perc időtartamban észrevételt tenni.

(2) Ha a polgármester ezt nem veszi figyelembe, az érintett képviselő kívánságára e tárgyban a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(3) Viszontválasznak helye nincs.

Ügyrendi javaslat

21. §

(1) Az ügyrendi javaslat: a Képviselő-testületi ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalta napirendi pontot érdemben nem érintő, eljárási kérdésekre vonatkozó javaslat.

(2) A képviselők az ülés során bármikor tehetnek ügyrendi javaslatot, és részükre e tárgyban soron kívül szót kell adni.

(3) Az ügyrendi javaslat két részből áll. Az első rész, melynek időtartama maximum 30 másodperc a javaslat ismertetése, a második rész annak indokolás, szintén 30 másodperc időtartamban. Ha az első részből nem válik nyilvánvalóvá a felszólaló javaslata, a polgármester megvonja a szót.

(4) Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

Módosító indítvány

22. §

(1) Módosító indítványt az adott napirendnél a szavazás megkezdéséig – írásban – lehet benyújtani a polgármesterhez.

(2) A módosító indítványnak tartalmaznia kell a napirend címét, a módosító indítvány szövegét, valamint az indítvány benyújtójának aláírását. Az indítványban az eredeti javaslatot nem kell megismételni.

(3) Képviselő-testületi ülésenként egyszer, valamennyi képviselő kérhet 5 perc un. „olvasási” szünetet. Kérés esetén ezt a polgármester elrendeli.

A vita lezárása

23. §

- (1) Ha a napirendhez több hozzászólás nincs, a levezető elnök a vitát lezárja.
- (2) Bármelyik képviselő javasolhatja a vita lezárását, melyről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.
- (3) A vita lezárása után szót kell adni:
 - a) legfeljebb 3 percben, akik a felszólalási szándékukat a vitazárás előtt jelezték, és hozzászólási lehetőségüket még nem használták fel,
 - b) zárszóként legfeljebb 2 percben a előterjesztőknek,
 - c) a vitában elhangzó személyes tartalmú megjegyzésre az érintett képviselőnek legfeljebb 1 perc időtartamban.

A Képviselő-testületi döntés meghozatalának módjai

Nyílt szavazás

24. §

- (1) A Képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) főszabályként nyílt szavazással hozza.
- (2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.
- (3) A szavazatok megszámlálásáról a jegyző gondoskodik.
- (4) A szavazatok összeszámlálása után a polgármester megállapítja a javaslat mellett, ellene szavazók, végül a tartózkodók számát.

Névszerinti szavazás

25. §

- (1) A névszerinti szavazás szabályait az Möt. 48. § (3) bekezdése tartalmazza.⁴
- (4) Névszerinti szavazásnál a jegyzőkönyvvezető ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát, a képviselők „igen”-nel, vagy „nem”-mel szavazhatnak.
- (5) A jegyzőkönyvvezető a szavazatokat a névsorban feltünteti, a jegyző összeszámolja az eredményt és átadja kihirdetésre a polgármesternek.
- (6) A névszerinti szavazáshoz igénybevett névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

Titkos szavazás

26. §

⁴ 48. § (3) A képviselő-testület név szerint szavaz az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára, továbbá név szerinti szavazást rendelhet el a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetekben. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozássok lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben. A név szerinti szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.

- (1) A képviselő-testület jogszabályban kötelezően előírt esetben titkos szavazást tart.
- (2) A képviselő-testület bármely képviselő javaslatára, egyszerű többséggel hozott határozata alapján titkos szavazást tarthat az Mőtv. 46. (2) bekezdésében foglalt esetekben.⁵
- (3) A titkos szavazás lebonyolítása, eredményének megállapítása az Ügyrendi Bizottság elnökének és két tagjának a feladata (szavazatszámláló bizottság). Az elnököt távollétében a bizottság elnökhelyettese, annak távollétében annak tagja helyettesíti.
- (4) A titkos szavazás szavazólapon történik. A szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a jegyző biztosítja.
- (5) A szavazatszámláló bizottság a szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvet a bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető írják alá.
- (6) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke beszámol a Képviselő-testületnek. A szavazás eredményét a polgármester nyilvános ülésen ismerteti.

Határozathozatal

27. §

- (1) A Képviselő-testület a határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (2) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a módosító indítványokat egyenként bocsátja szavazásra oly módon, hogy elsőként a módosító indítványokat, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat, végül a módosításokkal a teljes határozati javaslatot.
- (3) A szavazás számszerű eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a döntést.
- (4) A döntést követően ugyanabban a kérdésben új szavazást csak a következő testületi ülésen lehet tartani. Az új szavazás kérdésében a képviselő-testület bármely képviselő javaslatára minősített többséggel dönt. A szavazás csak egy alkalommal ismételhető meg.
- (5) Az elfogadott határozatokat külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és dátummal (év, hó, nap) kell ellátni.

Minősített többség

28. §

⁵ 46. § (2) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyónával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené

(1) Minősített többség az Mőtv. 47. § (2) bekezdésében szabályozott szavazati arány.⁶

(2) Minősített többség kell az Mőtv. 50. §-ban⁷ 55. § (1) bekezdésben⁸, 74. § (1) bekezdésében⁹ meghatározott döntésekhez, valamint törvény által szabályozott egyéb esetekben.

(3) A (2) bekezdésben felsoroltakon túl minősített többség szükséges:

- a) a Képviselő-testület hatáskörének átruházásához
- b) helyi közügy önálló megoldásának vállalásáról, illetve az arról történő lemondáshoz,
- c) az önkormányzat által alapított kitüntetés, cím odaítéléséhez,
- d) sürgősségi indítvány elfogadásához,
- e) a munkatervben nem szereplő, az előterjesztő által visszavont előterjesztés napirenden tartásához,
- f) 17. § (5) bekezdésében meghatározott esetben¹⁰

Személyes érintettség

29. §

(1) A polgármester, illetve a képviselő köteles bejelenteni személyes érintettségét.

⁶ 47. § (2) A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni.

⁷ 50. § Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

42.§ 1. a rendeletalkotás;

2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;

5. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;

6. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;

7. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;

16. a helyi önkormányzati vagyon tulajdonjogának a 108. § szerinti ingyenes átruházására vagy nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átvételére vonatkozó döntés.

46. §(2) A képviselő-testület

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

⁸ 55. § (1) A képviselő-testület a megbízatásának lejártá elıtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását.

⁹ 74. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, fıpolgármester-helyettest, a megye közgyőlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ

¹⁰ SZMSZ 17. § (5) Ha a polgármester ugyanazon képviselőtıl a (2) bekezdés aa)-ac) pontjaiban foglalt rendzavarás miatt ugyanazon ülésen egy alkalommal már megvonta a szót, vagy a képviselıt a (2) bekezdés ad) pontjában foglaltak miatt, ugyanazon ülésen egy alkalommal már rendreutasította, a képviselı ismételt rendzavarása esetén indítványozhatja az érintett tárgyhavi bruttó alapidjának 10 %-os csökkentését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül minősített többséggel dönt.

(2) A személyes érintettségre vonatkozó szabályokat az Mőtv. 49. § (1) bekezdése tartalmazza.¹¹

Rendeletalkotás

30. §

(1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a Képviselő-testület tagjai
- b) a Képviselő-testület bizottságai
- c) nemzetiségi önkormányzat
- d) jegyző, aljegyző
- e) a Hivatal osztályvezetői

(2) A javaslatot a jegyzőhöz írásban kell benyújtani.

(3) A rendeleteket külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

(4) Az elfogadott rendeletet a jegyző a Hivatal hirdetőtábláján – 15 napra történő kifüggesztéssel – hirdeti ki.

Közmeghallgatás

31. §

(1) A Képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyen a választópolgárok, a helyben érdekelt társadalmi szervezetek képviselői közérdekű kérdést, javaslatot tehetnek.

(2) A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról legalább 15 nappal korábban tájékoztatót kell megjelentetni a Hivatal hirdetőtábláján, és az ElekTv-ben. A közmeghallgatás időpontja általában a novemberi soron következő képviselő-testületi ülés előtti 15.00 órával kezdődő időtartam. A közmeghallgatás lebonyolítására egyebekben a képviselő-testületi ülés lebonyolítására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) Egy személy egy témában maximálisan 5 perc időtartamban szólhat hozzá.

(4) A kérdező által feltett kérdésre a választ a polgármester, az érintett képviselő vagy a polgármester által kijelölt személy helyben, vagy ha arra nincs lehetőség, 15 napon belül írásban adja meg.

(5) A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza a hozzászólásokat, a feltett kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a

¹¹ (1) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Jegyzőkönyv

32. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmazni kell az Mőtv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakat¹².

(2) A jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző, és a két jegyzőkönyvhitelesítő írja alá.

(3) A választópolgárok a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvének a Városi Könyvtárban e célból elhelyezett példányába betekinhetnek

(4) A jegyzőkönyv eredet példányát a Hivatal az előterjesztésekkel együtt évente beköttei.

(5) A Képviselő-testület üléséről video felvétel, a zárt ülésről hangfelvétel készül, melynek elkészítéséről a Hivatal gondoskodik. A Képviselő-testület tagjainak írásbeli kérésére, a hangfelvétel alapján szó szerinti jegyzőkönyvet, jegyzőkönyvrészletet kell készíteni.

III. Fejezet

Települési képviselő

A települési képviselők jogállása

33. §

(1) A képviselők jogait és kötelezettségeit az Mőtv határozza meg.

(2) A képviselő a képviselő-testületi ülésen 34. §-ban foglaltak szerint felvilágosítást kérhet, amelyre érdemi választ kell adni.

(3) A képviselő a képviselő-testületi ülésen kívül is írásbeli tájékoztatást kérhet a jegyzőtől, a helyes döntése kialakításának érdekében. A képviselő munkájának ellátásához szükséges ügyviteli segítséget a Hivatal biztosítja.

¹² 52. § (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) a testületi ülés helyét;
- b) időpontját;
- c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalni napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l) a szavazás számszerű eredményét;
- m) a hozott döntéseket és
- n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.

(4) A képviselő írásban vagy szóban köteles előre a polgármester részére bejelenteni, hogy a Képviselő-testület ülésén való részvételben akadályoztatva lesz. Utólagos bejelentés esetén távollétét igazolnia kell.

(5) A képviselők juttatásait külön rendelet szabályozza.

Interpelláció

34. §

(1) Bármely képviselő az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyben a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, az állandó bizottságok elnökeihez, valamint a jegyzőhöz interpellációt intézhet.

(2) Interpellációval a Képviselő-testület csak a rendes ülésen a „Jelentés a lejárt határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről” állandó napirend után, az aktuális ülés napirendjei tárgyalása előtt foglalkozik.

(3) A képviselők ülésenként csak 1 interpellációt nyújthatnak be.

(4) Az interpelláció teljes szövegét legkésőbb az ülést megelőző 5 munkanappal előbb írásban kell benyújtani a címzetthez és a polgármesterhez. Emellett lehetőséget kell adni az ülésen a szóban történő előadására. Az 5 munkanapos határidő elmulasztása esetén az interpelláció nem tárgyalható. Ha a képviselő az interpellációt továbbra is fenntartja, azt újra be kell nyújtania.

(5) Az interpelláció ideje legfeljebb 3 perc, az arra adott válasz elfogadásáról szóló nyilatkozat időtartama legfeljebb 1 perc lehet.

(6) Az interpellációra az ülésen szóban, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni, és azt el kell juttatni minden képviselőhöz.

(7) Amennyiben az interpellációra adott választ a képviselő nem fogadta el, a Képviselő-testület annak elfogadásáról vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(8) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadta el, a polgármester további vizsgálat céljából a kérdést a hatáskörrel rendelkező bizottság elé utalja.

(9) Az interpellációra adott írásbeli válasz, valamint az interpelláló – legkésőbb az ülést megelőző két munkanappal előbb tett – írásbeli nyilatkozata ismeretében a soron következő képviselő-testületi ülésen az interpelláció elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt. Az írásbeli nyilatkozatot a polgármesternek kell megküldeni.

Képviselői kérdés

35. §

(1) Bármely képviselő a testületi ülésen a polgármestertől, az alpolgármester(ek)től, az állandó bizottságok elnökeitől, valamint a jegyzőtől a hatáskörükbe tartozó ügyekben felvilágosítást kérhet.

(2) A képviselő által feltett kérdésre az ülésen, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – 15 napon belül írásban választ kell adni.

(3) A képviselői kérdésekre az interpellációra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kérdéseket két munkanappal a testületi döntés előtt a polgármesterhez írásban kell benyújtani, továbbá a Képviselő-testület a kérdés elfogadásáról nem szavaz.

Önálló képviselői indítvány **36. §**

(1) Bármelyik képviselő előterjeszhet önálló képviselői indítványt az előterjesztésekre vonatkozó előírások szabályainak figyelembe vételével.

(2) Az indítványnak az indokolást is tartalmaznia kell.

(3) Az indítványt a benyújtásától számított 30 napon belül, de legkésőbb a benyújtásától számított 2. képviselő-testületi ülésen napirendre kell tűzni.

IV. Fejezet **A Képviselő-testület bizottságai**

Állandó Bizottságok **37. §**

A Képviselő-testület a következő bizottságokat hozta létre:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (5 fő)
- Ügyrendi és Szociális Bizottság (5 fő)
- Társadalmi kapcsolatok, Kulturális és Sport Bizottság (5 fő)

Ideiglenes bizottság **38. §**

(1) A Képviselő-testület egy konkrét feladat ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság tagjainak megválasztására ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint az állandó bizottságok esetében.

(3) Az ideiglenes bizottság megszűnik, amennyiben a létrehozásának alapjául szolgáló ok, vagy feladat megszűnik, az időpont, vagy esemény bekövetkezik.

(4) A megszűnés esetén az azt követő testületi ülésen a bizottság elnöke köteles a bizottság működéséről, és annak eredményéről a Képviselő-testületnek beszámolni.

A bizottságok működésének szabályai **39. §**

(1) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén ezt a feladatot – a bizottság által e célra megválasztott – elnökhelyettes végzi el.

(2) A bizottság elnöke köteles az ülést összehívni:

- a képviselő-testület határozatára
- a polgármester indítványára
- a bizottság tagjai 1/4-nek indítványára.

(3) A bizottság ülésén bármely képviselő tanácskozási joggal vesz részt.

(4) A bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a bizottság ülésenként csak egy jegyzőkönyvHITELESÍTŐT választ.

(5) A bizottságok részletes feladat- és hatásköreit a rendelet 1. és 2. sz. melléklete tartalmazza.

Vezetői Testület **40. §**

(1) A Vezetői Testület a Képviselő-testület állandó bizottságnak nem minősülő, előkészítő, koordináló, véleményező, önálló döntési jogkörrel nem rendelkező szerve.

(2) A Vezetői Testület tagjai:

- a) Szavazati joggal:
 - a. Polgármester
 - b. Alpolgármester(ek)
 - c. Bizottságok elnökei
- b) Tanácskozási joggal:
 - a. Jegyző, aljegyző
 - b. Pénzügyi osztályvezető
 - c. A tárgyalat napirendi pont előadója

(3) A Vezetői Testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti. A Vezetői Testület ülésének összehívását kezdeményezheti még a Képviselő-testület, vagy bármely képviselő.

(4) A Vezetői Testület működésére egyebekben a bizottságok működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

V. Fejezet **A tisztségviselők**

Polgármester **41. §**

(1) A megválasztott polgármester megbízatását főfoglalkozásban látja el. A polgármester illetményét és költségterítését az Mőtv. 71. § (4) és (6) bekezdésének megfelelően a Képviselő-testület állapítja meg.¹³

¹³ Mőtv. 71. § (4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében;

b) 40%-a az 501-1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

(2) A polgármester főbb feladat- és hatásköreit az Möt. 67. §-a tartalmazza.¹⁴

(3) A polgármester havonta legalább egy alkalommal, az ElekTv-ben és a Hivatal hirdetőtábláján is meghirdetett fogadóórát tart, általában a csütörtöki napon 13.00 órától 15.00 óráig.

(4) A polgármester az 5 munkanapot meghaladó időtartamú szabadság igénybevételéről az azt megelőző ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

Alpolgármester

42. §

(1) A Képviselő-testület – a saját tagjai közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel, a Képviselő-testület megválasztásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású 1 fő alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármesterek feladatait a polgármester határozza meg, valamint kijelöli a távolléte esetén őt helyettesítő személyt.

(3) Az alpolgármesterek tiszteletdíjára és költségtérítésére az Möt. 80. § (2)-(3) bekezdésében meghatározottak vonatkoznak.¹⁵

(4) Az alpolgármesterek minden héten egy alkalommal fogadóórát tartanak. A fogadóórák helyét és időpontját a rendelet 3. sz. függeléke tartalmazza.

e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságú település polgármestere esetében;

f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságú település polgármestere esetében;

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

¹⁴ Möt. 67. § A polgármester

a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt, a közös önkormányzati hivatalt;

b) a jegyző javaslatának figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére;

d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;

e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;

f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;

g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

¹⁵ Möt. 80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 70–90%-a közötti összegben állapítja meg, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Jegyző **43. §**

- (1) A jegyző ellátja a Képviselő-testület, a bizottságok, valamint a Hivatal működésével kapcsolatos feladatokat. A jegyző feladatait az Mötv. 81. § (3) bekezdése szabályozza.¹⁶
- (2) A jegyző figyelemmel kíséri a Képviselő-testület vagy szerveinek működését, és döntéseit, amennyiben annak jogszabálysértő voltát észleli, azt köteles részükre jelezni.
- (3) Felügyel a Hivatal tevékenységének törvényességére, ennek körében ellenőrzi a Hivatal hatósági tevékenységét, szükség esetén funkcionális, eseti és célvizsgálatot rendel el. Felelős a belső ellenőrzés megszervezéséért és működéséért.
- (4) Gondoskodik az SzMSz függelékeinek folyamatos vezetéséről.
- (5) Felügyeli a Hivatal iratkezelését.

Aljegyző **44. §**

- (1) A jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.
- (2) A jegyző és az aljegyző együttes távolléte esetén a jegyző által megbízott köztisztviselő látja el a jegyzői feladatokat.
- (3) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester – legfeljebb hat hónapi időtartamra – a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő köztisztviselőt bíz meg a jegyzői feladatok ellátásával.

VI. Fejezet **A Hivatal**

45. §

¹⁶ **81. § (3) A jegyző**
a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog

(1) A Hivatal működésének szabályait, eljárási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, melyet a polgármester átruházott hatáskörben hagy jóvá.

(2) A Hivatal belső tagozódása:

- a) Szervezési és Nyilvántartási Iroda
- b) Hatósági és Településüzemeltetési Iroda
- c) Pénzügyi Iroda
- d) Lökösházi Kirendeltség

(3) A Hivatal belső tagozódásával kapcsolatban a székhely és a Lökösházi Kirendeltség létszámkeretét e rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.”

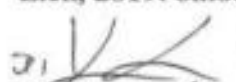
VII. Fejezet Záró rendelkezések

46. §

(1) Ez a rendelet 2019. október 28-án 17 óra 30 perckor lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Elek Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2014.(XI.25.) önkormányzati rendelete Elek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Elek, 2019. október 28.


Dr. Kerekes Éva
jegyző





Szelecsán György
polgármester

Záradék:

Kihirdetve 2019. október 28-án 17 órakor.

Elek, 2019. október 28.




Dr. Kerekes Éva
jegyző

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAINAK RÉSZLETES FELADATAI

A képviselő-testület bizottságai az átruházott feladat- és hatáskörökből eredő feladatokon túl az alábbi fő feladatokat látják el:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Feladatok:

- Véleményezi és ellenőrzi:
 - a költségvetési beszámolókat,
 - a jövőre vonatkozó pénzügyi tervek költségvetési előirányzatait,
 - az éves költségvetési terveket, azok végrehajtását,
 - az intézmények részére biztosított keretszámok elosztását és felhasználását,
 - az önkormányzat bevételi forrásainak körét,
 - az önkormányzatot érintő adókkal kapcsolatos tevékenységeket.
- Ellenőrzi az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást.
- Véleményezi önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaság alapítását, belépés, összeolvadás, kilépés és megszűnés indokoltságát.
- Véleményezi és ellenőrzi az önkormányzati intézmény alapítását, összevonásának és megszűnésének indokoltságát.
- Véleményezi önkormányzati alapítvány létesítését, megszűnését.
- Javaslatot tesz hitelek felvételére, illetve véleményezi az erre irányuló javaslatokat.
- Véleményezi, koordinálja a pénzügyi, gazdasági ellenőrzéseket a polgármesteri hivatalnál, továbbá a helyi intézményeknél.
- Vizsgálja és elemzi az önkormányzati gazdálkodás hatékonyságát.
- Részt vesz a gazdasági program előkészítésében és felülvizsgálatában.
- Ellenőrzi az átruházott pénzügyi, gazdálkodási hatáskörök gyakorlását.
- Részt vesz a pénzügyi kihatású testületi döntések előkészítésében, a végrehajtás ellenőrzésében.
- Véleményt nyilvánít vállalkozás indításáról, illetőleg az abban való részvételről.
- Véleményezi a megállapodás (társasági szerződés, alapító okirat) tervezeteket.
- Közreműködik a befektetési és vállalkozási tevékenység összefogásában, koordinálásában.
- Vizsgálja a vállalkozások foglalkoztatási gondok enyhítését elősegítő módzatait, javaslatot tesz ezekre.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját és költségvetését.
- Figyelemmel kíséri és ellenőrzi az önkormányzati vagyon felmérését, nyilvántartásba vételét, a törzsvagyon kimutatását, a vagyonátadás lebonyolítását.
- Javaslatot tesz a vagyon kezelésének módjára.
- Javaslatot tesz a vagyon hasznosításának, a tulajdonosi jogok gyakorlásának formájára és eszközeire.
- Javaslatot tesz a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdekeltségi szabályok kialakítására.
- Véleményezi az önkormányzati vagyont érintő más gazdálkodó szervezetek, vállalkozók által benyújtott kérelmeket, megkereséseket.
- Javaslatot tesz a pályázati lehetőségek vonatkozásában.
- Véleményt nyilvánít a pályázati források felhasználásának vonatkozásában.
- Javaslatot tesz kommunális és közüzemi díjak mértékére,

- Véleményezi önkormányzati tulajdon elidegenítését, cseréjét, megterhelését, vállalkozásba való bevitelét, illetve más célú hasznosítását.
- Közreműködik a városrendezési program kidolgozásában, megvalósulása figyelemmel kísérésében és elősegítésében.
- Véleményezi a közterület-használattal összefüggő rendezési elképzeléseket.
- Figyelemmel kíséri a város lakosságának kommunális ellátási, szolgáltatási helyzetét, ellenőrzi az e körbe tartozó ágazati feladatokat végző szervezetek tevékenységét, munkáját, javaslatot tesz átalakításukra.
- Véleményt nyilvánít közműfejlesztési kérdésekben, valamint a lakásépítések területrendezési és építészeti kérdéseiben.
- Véleményt nyilvánít önkormányzati tulajdonú földek elidegenítésével kapcsolatos rendezési tervi és környezetvédelmi kérdésekben.
- Véleményezi a közterület-használati ügyeket.
- Véleményezi az önkormányzati terület-felhasználásokat, beruházásokat.
- Figyelemmel kíséri és javaslatot tesz városi beruházások és a településfejlesztés vonatkozásában.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

Feladatok:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzat működését érintő jogszabályokat.
- Lebonyolítja a képviselőtestület hatáskörébe tartozó választásokat, kinevezéseket és titkos szavazásokat.
- Előkészíti az SZMSZ megalkotását, módosítását, kiegészítését és vizsgálja hatályosulását.
- Részt vesz a hatályos képviselőtestületi rendeletek felülvizsgálatában.
- Döntésre előkészíti a választott tisztségviselők, a testületi tagok személyét érintő összeférhetetlenségi és méltatlansági ügyeket, és más a képviselőtestület hatáskörébe tartozó személyi döntéseket.
- Közreműködik a képviselőtestület nemzetközi kapcsolatainak kialakításában és ápolásában.
- Ellátja a polgármester, valamint az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatának vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
- Összehangolja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat.
- Részt vesz a szociális feladatkörbe tartozó testületi döntések előkészítésében, végrehajtásában, a végrehajtás ellenőrzésében.
- Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátást végző körzeti orvosi, fogorvosi, védőnői szolgálat működését, a közegészségügy helyzetét, valamint a város köztisztasági állapotát.
- Ellenőrzi az egészségügyi intézmények működését, jóváhagyja a szervezeti és működési rendjüket.
- Vizsgálja az egészségügyi intézmények biztonságos tevékenységének színvonalát, a szakmai felkészültséget és az etikai helyzetet.
- Vizsgálja az intézményfejlesztés lehetőségét és erre vonatkozó javaslatot tesz.
- Kapcsolatot tart a tisztiorvosi szolgálattal.
- Figyelemmel kíséri a mozgáskorlátozottak helyzetét
- Javaslatot tesz környezetvédelmi kérdésekben és véleményezi az ide tartozó elgondolásokat.
- Javaslatot tesz az önkormányzati környezetvédelmi pénzeszközökkel való rendelkezésre és gazdálkodásra.
- Véleményezi az állat- és a növényegészségüggyel kapcsolatos előterjesztéseket”.

Társadalmi Kapcsolatok, Kulturális, és Sport Bizottság

Feladatok:

- Véleményezi az oktatási intézmények átszervezését, szerkezet-átalakítását.
- Véleményt nyilvánít intézményvezetők kinevezésekor.
- Ellenőrzi az óvodák felvételi ügyeit, szakmai munkáját.
- Ellenőrzi a Reibel Mihály Városi Művelődési Központ és Könyvtár felvételi ügyeit, szakmai munkáját.
- Közreműködik a szabadidősport szervezésében.
- Segíti a diáksport tevékenységet.
- Javaslatot tesz az egyesületi szakosztályok támogatására, segíti a versenysport munkát.
- Javaslatot tesz utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére, közterületek elnevezésére.
- Javaslatot tesz kulturális alapítványok kuratóriuma tagjainak személyére.
- Véleményezi közművelődési intézmény létesítését, megszüntetését, átszervezését, vállalati intézmények átvételét.
- Ellátja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
- Kapcsolatot tart a nemzetiségi önkormányzatokkal, véleményezi a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart az egyházak képviselőivel, véleményezi a vallásügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart a civil szervezetek képviselőivel, véleményezi a vallásügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart az eleki iskolák képviselőivel, véleményezi a vallásügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart a testvértelepülések képviselőivel.
- Javaslatot tesz intézményvezetők kitüntetésére.
- Javaslatot tesz a város által adományozható díjakra, kitüntetésekre.
- Javaslatot tesz szakmai pályázatok meghirdetésére.
- Javaslatot tesz kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL AZ ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAIRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

A képviselő-testület az alább felsorolt hatásköreit az **Ügyrendi és Szociális Bizottságra** ruhazza át:

- a.) Szociális rászorultság esetén - a szociális alapellátás keretében - a jogosult számára
 - Települési támogatást állapít meg, az 1993. évi III. tv-ben, valamint az önkormányzat szociális tárgyú rendeletében meghatározott feltételek szerint.
- b.) Megszünteti az 1999. évi III. tv-ben meghatározott feltételek hiányában, vagy jogszabály megsértésével nyújtott szociális ellátást, kötelezi az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt az 1993. évi III. tv-ben meghatározottak szerint a megtérítésre.
- c.) Dönt arról, hogy a pénzbeli ellátás helyett természetbeni szociális ellátást nyújt az 1993. évi III. tv-ben meghatározott esetekben.

A képviselő-testület az alább felsorolt hatásköreit a **Társadalmi Kapcsolatok, Kulturális és Sport Bizottságra** ruhazza át:

- a.) Ellátja az oktatási, kulturális és sport célú tevékenységek támogatását, dönt a támogatásokról
- b.) Ellátja a civil szervezetek támogatásával kapcsolatos feladatokat, dönt a támogatásokról.

A képviselő-testület az alább felsorolt hatásköreit a **polgármesterre** ruhazza át:

- a.) Köteles - tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére - önkormányzati segínyt, étkezést, illetve szállást biztosítani az arra rászorulóknak, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyeztetni.
- b.) Halaszthatatlan esetben önkormányzati segínyt nyújt az arra rászoruló személynek, ha az megfelel az 1993. évi III. tv-ben és az önkormányzat rendeletében foglalt feltételeknek, az említett jogszabályokban foglaltak szerint. Halaszthatatlan esetnek minősül:
 - Haláleset bekövetkeztekor azonnali intézkedést igénylő esetben
 - Rendkívüli élethelyzet esetén azonnali intézkedést igénylő esetben. Rendkívüli élethelyzetnek minősül elemi kár, és egyéb katasztrófa-helyzet bekövetkezése (pl. tűzeset) amennyiben a késedelem elháríthatatlan kárral járna.
 - Gyógyszervásárlásra, ha az orvos szakvéleménye szerint életmentő, illetve azonnali alkalmazást kíván.
 - Egészségügyi egyéb vészhelyzet esetén, ha a késedelem súlyos vagy maradandó egészségkárosodással járna.
- c.) Köteles gondoskodni az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek szociális és mentálhigiénés ellátásáról.
- d.) Dönt a közterület-használati engedélyezési ügyekben.

Az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti tagozódása és létszámkerete székhely és telephely bontásban:

Székhely (Elek, Gyulai út 2.): 21 fő

- a) Szervezési és Nyilvántartási Iroda
- b) Hatósági és Településüzemeltetési Iroda
- c) Pénzügyi Iroda

Lökösházi Kirendeltség (Lökösháza, Eleki út 28.): 3 fő

**ELEK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TAGJA
A KÉPVISELŐK LAKCÍME**

A képviselő-testület tagjai:

	Név	Lakcím.
1.	Botás Erika	Elek, Pöltenberg u. 33.
2.	Ferenczi Zsolt	Elek, Erkel F. u. 13.
3.	Kecskés Andrea	Elek, Tél u. 24.
4.	Pelle László	Elek, Gyulai út 16.
5.	Szelezsán György	Elek, József A. u. 2/A.
6.	Turóczy András	Elek, Arany J. u. 7/a.
7.	Veres Zoltán	Elek, Virág u. 34.

BIZOTTSÁGOK ÖSSZETÉTELE

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

- Elnök:** **Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.,
e-mail: zsozo1968@gmail.com
- Tag:** **Pelle László**
5742 Elek, Gyulai út 16.
e-mail: laszlopelle@gmail.com
- Ferenczi Zsolt**
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
e-mail: ferenczizsolt81@freemail.hu
- Külsős tag:** **Liszkainé-Kráder Mária**
5742, Elek, Rákóczi utca 4.,
e-mail: liszkainekm@live.com
- Papp László**
5742 Elek, Kölcsey utca 54.,
e-mail: papplaszlo65@elekctv.hu

Ügyrendi és Szociális Bizottság

- Elnök:** **Turóczy András**
5742, Arany J. u. 7/A
e-mail: turoczyband58i@gmail.com
- Tag:** **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
e-mail: andrea.kecskes90@gmail.com
- Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.,
e-mail: zsozo1968@gmail.com
- Külsős tag:** **Kásziánné Házse Magdolna**
5742 Elek, Gyulai út 49.
zsaklinoli@freemail.hu
- Lénártné Istvánné**
5742 Elek, Rákóczi utca 15.,
e-mail: boebenator@gmail.com

Társadalmi kapcsolatok, kulturális és sportbizottság

- Elnök:** **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
e-mail: andrea.kecskes90@gmail.com
- Tag:** **Ferenczi Zsolt**
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
e-mail: ferenczizsolt81@freemail.hu
- Pelle László**

5742 Elek, Gyulai út 16.

e-mail: laszlopelle@gmail.com

Külsős tag:

Wittmanné Abonyi Mónika

5742 Elek, Ady Endre utca 7.,

wittmannmonika@gmail.com

Csuvarszkiné Sarkadi Ibolya

5742 Elek, Bólyai utca 1/a.,

csne.ibolya@gmail.com

A tisztségviselők fogadóórái

Szelezsán György polgármester

Havonta legalább egy alkalommal

Az adott hónap első csütörtökjén 13.00 órától 15.00 óráig

A fogadóóra megtartásának helye: Városháza 20. sz. iroda

Botás Erika alpolgármester

Minden héten csütörtökön 13.00 órától 15.00 óráig

A fogadóóra megtartásának helye: Városháza 20. sz. iroda

Dr. Kerekes Éva jegyző

Minden héten kedden 13.00 órától 15.00 óráig

Minden héten csütörtökön 8.00 órától 12.00 óráig

A fogadóóra megtartásának helye: Városháza 18. sz. iroda

Elek Város Polgármestere
5742 Elek, Gyulai út 2.

E/880-20/2019.

Meghívó

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete **2019. október 28-án (hétfőn) 16 órakor** képviselő-testületi ülést tart, melyre kérem szíves megjelenését.

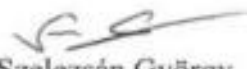
Az ülés helye: Eleki Közös Önkormányzati Hivatal Díszterme Elek, Gyulai út 2.

Napirend

	Előadó
I. A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről, megbízólevelek átadása	Brandt Antalné HVB elnöke
II. Az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele	Brandt Antalné HVB elnöke
III. A polgármester illetményének (tiszteletdíjának) és költségtérítésének megállapítása	Dr. Kerekes Éva jegyző
IV. Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása, felülvizsgálata	Dr. Kerekes Éva jegyző
V. Alpolgármester megválasztása, eskütétele	
VI. Alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítása	Dr. Kerekes Éva jegyző
VII. Bizottságok, bizottsági tagok megválasztása	Szelezsán György polgármester
VIII. A polgármester programjának ismertetése	Szelezsán György polgármester
IX. Egyebek, bejelentések a) Iskolák felvételi körzethatára	



Elek, 2019. október 21.


Szelezsán György
polgármester

Előterjesztés
a képviselő-testület 2019. október 28-i ülésére

Tárgy: tájékoztatás a 2019. október 13-i önkormányzati választás eredményeiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Áder János köztársasági elnök 2019. október 13. napjára írta ki a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását.

Elek Városában a választás a törvény előírásainak megfelelően, rendben zajlott le. A szavazáson a választásra 3793 jogosult fő volt, ebből szavazóként megjelent 2213 fő. A választáson való részvétel településünkön 58,34 % volt.

Ezúton köszönöm meg a választáson résztvevő állampolgárok részvételét. Köszönöm a helyi szavazatszámlláló bizottságban közreműködők lelkiismeretes munkáját és a szavazóhelyiségeket előkészítő munkások precíz munkáját is.

Eredményeink a következők voltak:

A Megyei Közgyűlés Választásának részeredménye:

6 induló párt volt, ebből

FIDESZ-KDNP	1047 szavazat	51,25 %
MSZP	521 szavazat	25,50 %
JOBBIK	209 szavazat	10,23 %
DK	106 szavazat	5,19 %
MOMENTUM	91 szavazat	4,45 %
Mi Hazánk Mozgalom	69 szavazat	3,38 %

A polgármester választásán a leadott érvényes szavazatokból legtöbbet kapó jelölt a polgármester:

Szelezsán György	1485 szavazat	67,65 %
Pluhár János László	563 szavazat	25,65 %
Tolnai Péter	75 szavazat	3,42 %
Vágási Pál	72 szavazat	3,28 %

A lakosságszám alapján megválasztható képviselők száma 6 fő. Az egyéni listán megválasztott helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai a következők:

Veres Zoltán	985 szavazat	52,79 %
Botás Erika	868 szavazat	46,52 %
Turóczy András	789 szavazat	42,28 %
Kecskés Andrea	777 szavazat	41,64 %
Ferenczi Zsolt	715 szavazat	38,32 %
Pelle László	654 szavazat	35,05 %

Gratulálok a megválasztott polgármesternek és a megválasztott képviselőknek!

A Választási Bizottság elnökeként és magánemberként is kívánok erőt, egészséget, kitartást munkájukhoz. Kérem, hogy döntéseiknél Elek város és az itt élő állampolgárok érdekeit tartsák szem előtt. Legyenek higgadtak, mértéktartóak, toleránsak. Az együttműködés, az együtt munkálkodás a városért határozza meg tevékenységüket.

És most a rövid tájékoztatás után kérem a megválasztott polgármestert és képviselő tagokat az eskü szövegének elmondásához álljanak fel!

Elek, 2019. október 24.

Brandt Antalné HVB elnöke

Esküokmány

Én, **Botás Erika** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői/polgármesteri/bizottsági** tagsági tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.

.....
Brandt Erika
.....
esküt vevő

.....
.....
.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
.....
.....

Esküokmány

Én, **Kecskés Andrea** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői**/polgármesteri/bizottsági tagsági tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.

.....
Brandt Mihály
.....
esküt vevő

.....
Kecskés Andrea
.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
.....
.....

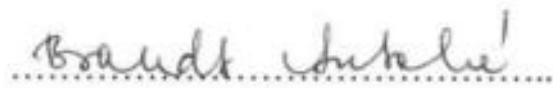
Esküokmány

Én, **Turóczy András** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői/polgármesteri/bizottsági** tagsági tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.


.....
esküt vevő


.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.


.....

Esküokmány

Én, **Veres Zoltán** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői/polgármesteri/bizottsági** tagsági tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.

.....
Brandt István!
.....
esküt vevő

.....
.....
.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
.....
.....

Esküokmány

Én, **Szelezsán György** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/**polgármesteri**/bizottsági tagsági tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Elek, 2019. október 28.

.....
Braudtschek
esküt vevő

.....
S
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
K
.....

Előterjesztés
A képviselő-testület 2019. október 28-i ülésére

Tárgy: a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályozza a polgármester illetményét, illetve a költségtérítését.

A törvény 71. §-a szerint:

71. § (1) A főpolgármester megbízásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a miniszter központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből, és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével.

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;

b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.

A költségtérítés összege:

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A hivatkozott államtitkári illetmény a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény alapján:

51. § (1) Az államtitkár alapilletménye a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 12-szerese.

(2) Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a.

(3) Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a.

Ez az összeg a köztisztviselői illetményalap alapján 12 x 38.650.- Ft, azaz 463.800.- Ft. Az államtitkár illetménykiegészítése az alapilletmény 50 %-a, azaz 231.900.- Ft. A vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65 %-a, azaz 301.470.- Ft.

A fentiek alapján az államtitkár törvény szerint meghatározott illetménye bruttó 997.170.- Ft.
A polgármester illetménye ennek az összegnek az 55 %-a, azaz havi bruttó 548.444.- Ft.

A költségtérítés az illetmény 15 %-a, azaz havonta bruttó 82.267.- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

1. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szelezsán György polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (2)-(3) bekezdése alapján 2019. október 13. napjától havi bruttó 584.444.- Ft-ban állapítja meg.

2. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szelezsán György polgármester költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2019. október 13. napjától havi bruttó 82.267.- Ft.

Elek, 2019. október 24.

Dr. Kerekes Éva
jegyző

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2019. október 28-i ülésére

Tárgy: A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Elek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata, az esetleges módosítás, illetve új jogszabály megalkotása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény alapján az alakuló ülés kötelező napirendje. Az Mőtv. 43. §-a alapján „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a törvény szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét. Az alakuló ülésen a választható alpolgármesterek száma, a tisztség betöltésének módja és a bizottsági struktúra kialakítása miatt célszerű felülvizsgálni az SZMSZ-t. A most előterjesztett rendelet-tervezet a Békés Megyei Kormányhivatal észrevételével összhangban készült, valamint tartalmazza a megalakuló Képviselő-testület által megfogalmazott célokat. Technikai okok miatt célszerű az új rendelet megalkotása, 14/2014.(XI.25.) sz. rendelet módosítása helyett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt rendelet megalkotására.

Elek, 2019. október 22.

Dr. Kerekes Éva
jegyző

Rendelet megalkotása

Rendelet: minősített többség

Előzetes hatásvizsgálat

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a rendelkezik az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, melynek az alábbiakat kell vizsgálni.

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

- Társadalmi hatás: az önkormányzati rendelet-tervezet biztosítja az önkormányzat szabályszerű működését
- Gazdasági hatás: az önkormányzat szabályszerű működéséhez kapcsolódik
- Költségvetési hatás: nincs.

2. Környezeti és egészségi következmények:

- Nincs

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- Számottevő hatás nem állapítható meg.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 43. § tartalmazza az SzMSz felülvizsgálatának kötelezettségét az újonnan alakult képviselő-testület számára.

5. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

- Rendes ügymenetben a feltételek önkormányzatunknál biztosítottak.
- Rendkívüli feladatvégzést igénylő esetekben a személyi feltételek megerősítése indokolt lehet a humán erőforrás átcsoportosításával.

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2019.(....) sz. önkormányzati rendelet
Elek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról
(tervezet)

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

Az Önkormányzat megnevezése, székhelye

1. §

- (1) Az önkormányzat megnevezése: Elek Város Önkormányzata
- (2) Az önkormányzat székhelye: 5742 Elek, Gyulai út 2.
- (3) Az önkormányzat hivatalának
 - a) hivatalos megnevezése: Eleki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban Hivatal)
 - b) hivatalos rövidített megnevezése: Eleki KÖH

Az önkormányzat jelképei

2. §

- (1) Az önkormányzat jelképei: címer, zászló, díszpecsét.

(2) Az önkormányzat jelképeinek részletes leírását, valamint azok használatának rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.

(3) Az önkormányzat a helyi kitüntetések alapítását és adományozásának rendjét külön rendeletben szabályozza.

Az önkormányzat feladatai, hatáskörei

3. §

Az önkormányzat feladat- és hatáskörei a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testület által szerveire átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza. A Képviselő-testület az átruházott hatáskörök gyakorlásához utasítást adhat.

4. §

(1) Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladatokat.

(2) Az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait költségvetési szervein, gazdálkodó- és nonprofit szervein keresztül látja el.

(3) Az önkormányzat a kötelező feladatain túl, önként vállalhatja más feladat ellátását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 10. § (2) bekezdésében meghatározottak fennállása esetén, amennyiben:

- a) az átvállalt feladat olyan közfeladat, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe,
- b) rendelkezésre állnak a feladat ellátásához szükséges anyagi, személyi és tárgyi feltételek, valamint alaptervekenységéhez kapcsolódó eszközök gazdaságos működtetése indokoltá teszi.

5. §

(1) Az önkormányzat ellátja az Möt. alapján kormányzati funkciók szerint:

1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2. 013320 Köztemető-fenntartás és működtetés
3. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4. 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési egyéb szolgáltatások
5. 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
6. 031030 Közterület rendjének fenntartása
7. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8. 032130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
9. 042180 Állategészségügy
10. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
11. 047120 Piac üzemeltetése
12. 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
13. 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítás
14. 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

15. 056010 Komplex környezetvédelmi programok támogatása
16. 061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások
17. 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
18. 063020 Víztermelés-kezelés- ellátás
19. 064010 Közvilágítás
20. 066010 Zöldterület-kezelés
21. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
22. 072111 Háziiorvosi alapellátás
23. 072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
24. 072311 Fogorvosi alapellátás
25. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
26. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
27. 082091 Közművelődés, közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
28. 084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása
29. 084031 Civil szervezetek működési támogatása
30. 084040 Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
31. 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézetben
32. 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
33. 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
34. 105020 Foglalkoztatás elősegítő képzések és egyéb támogatások
35. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
36. 107060 Egyes szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
37. 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

(2) Az önkormányzat önként vállalja az alábbi feladatok ellátását

- a) Civil szerveződések támogatása
- b) Közösségi és verseny sport támogatása
- c) Városi hagyományörző és tömegrendezvények fenntartása
- d) Városi újság megjelentetése
- e) Nemzetiségi óvodai nevelés
- f) Külföldi testvér- és partner települési kapcsolatok ápolása
- g) Helyi elismerő címek, kitüntetések adományozása
- h) Turisztikai fejlesztések támogatási
- i) Gyermekek nyári táboroztatásának támogatása
- j) Városfejlesztő vállalkozásban való részvétel
- k) Nem kötelező pénzbeli szociális feladatok biztosítása (Bursa Hungarica ösztöndíj, fiatalok első lakáshoz jutásának támogatási, újszülöttek támogatása)

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

A Képviselő-testület tagjai

6. §

- (1) A Képviselő-testület tagjai a települési képviselők, valamint a megválasztott polgármester.
- (2) A Képviselő-testület (1) bekezdés szerinti tagjainak száma 7 fő.

A Képviselő-testület ülése

7. §

(1) A Képviselő-testület az általa elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint tartja rendes üléseit. A rendes ülések időpontja lehetőség szerint az adott hónap utolsó hétfője, kezdete 16.00 óra, és legkésőbb 21.00 óráig tarthat. Július és augusztus hónapokban a testület rendes ülést nem tart.

(2) Az ülések helye általában a Városháza Díszterme.

(3) A Képviselő-testület ülése főszabályként nyilvános.

(4) A Képviselő-testület az Mőtv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetőleg tarthat.¹

A Képviselő-testületi ülés összehívása

8. §

(1) A Képviselő-testület üléseit a polgármester, távollétében az alpolgármester írásbeli meghívóval hívja össze. Az ülést úgy kell összehívni, hogy a meghívót a képviselők és a meghívottak az ülés előtt legalább 7 nappal megkapják, a képviselők elektronikus úton, az egyéb meghívottak a hivatali kézbesítő útján, illetve postai úton, tértivevényesen. A polgármester és az alpolgármesterek egyidejű akadályozottsága esetén a képviselő-testület ülésének összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke látja el.

(2) A polgármester köteles a képviselő-testületi ülést összehívni 2 képviselő, vagy a képviselő-testület bizottságának napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára az indítványban megjelölt időpontra, de legkésőbb 3 munkanapon belül. A rendkívüli ülést a javasolt napirenddel kell megtartani. Rendkívüli ülést a polgármester saját döntése szerint is összehívhat. A rendkívüli ülés napját és az ülés kezdetének időpontját a polgármester határozza meg.

(3) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül telefonon és a hivatali kézbesítő útján is összehívható.

¹ Mőtv. 46. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester és a jegyző, aljegyző, aljegyzők, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen. Törvény vagy önkormányzati rendelet előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

(4) A Képviselő-testületi ülés meghívójának tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a tervezett napirend(ek) tárgyának, előadójának megjelölését, valamint azt, hogy a napirendeket mely bizottságok tárgyalják meg.

A Képviselő-testület ülésére meghívottak köre

9. §

A Képviselő-testület ülésére az alábbi személyeket, szervezeteket kell meghívni:

- a) a képviselőket
- b) a tisztségviselőket (polgármester, alpolgármester(ek), jegyző, aljegyző),
- c) a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- d) a Békés Megyei Kormányhivatalt, a Békés Megyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatalát,
- e) az osztályvezetőket,
- f) az Eleki Aktuális főszerkesztőjét,
- g) az önkormányzat által alapított egyszemélyes, és többségi tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezető igazgatóit,
- h) az önkormányzati intézmények vezetőit
- i) az érdekképviselői szervek vezetőit az őket érintő kérdésekben,
- j) az egyes napirendek által érintetteket

10.§

(1) A meghívottak – a 9. § f), az i) és a j) pontjaiban foglaltak kivételével – a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal vesznek.

(2) A 9. § i) és j) pontjaiban foglaltak az őket érintő napirend tekintetében tanácskozási joggal rendelkeznek.

Előterjesztések

11. §

(1) A napirendi pontokhoz írásbeli előterjesztést kell készíteni. Halaszthatatlan esetekben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Sürgős döntést igénylő, időközben felmerült ügyekben szóbeli előterjesztésnek is helye van. A határozati javaslatot ilyen esetben is írásban kell megfogalmazni.

(3) Az írásbeli előterjesztéseknek általában a következő főbb részekből kell állnia:

- a) az előterjesztés tárgya, az ülés időpontja,
- b) annak áttekintése, hogy ez a tárgy korábban szerepelt-e napirenden, és milyen döntés született, annak megtörtént-e a végrehajtása,
- c) a témakör részletes kifejtése
- d) a meghozandó döntés, vagy döntési alternatívák, azok indokolása
- e) egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat(ok), rendelet esetén rendelet-tervezet
- f) a döntés végrehajtásáért felelős, valamint a teljesítési határidő, valamint ha szükséges, az anyagi forrás megjelölése.

12. §

(1) Előterjesztés megtételére jogosult:

- a) települési képviselő,
- b) tisztségviselő,
- c) Képviselő-testület bizottsága,
- d) Nemzetiségi önkormányzatok elnökei,
- e) Osztályvezetők,
- f) Intézményvezetők,
- g) Jegyző által megbízott köztisztviselők,
- h) Önkormányzati gazdasági társaság vezetője, felügyelő bizottságának elnöke,
- i) Akit a Képviselő-testület felkér

(2) Az előterjesztő a Képviselő-testület munkatervében nem szereplő, a meghívóban feltüntetett előterjesztést visszavonhatja. Az előterjesztést ennek ellenére a Képviselő-testület minősített többséggel napirenden tarthatja.

13. §

(1) A képviselő-testületi ülés meghívóját és az írásbeli előterjesztéseket – a zárt ülés anyagának kivételével – a helyben szokásos módon közszemlére kell tenni.

(2) Helyben szokásos módnak számíthat a Városi Könyvtárban való hozzáférhetővé tétel, az Eleki Aktuálisban való megjelentetés, vagy Elek város honlapján való közzététel.

(3) Személyi kérdéseket tárgyaló zárt ülés anyagának a személyes adatokat, illetve szenzitív személyes adatokat tartalmazó része csak a hatáskörrel rendelkező bizottság, illetve a képviselő-testület ülésén kerülhet kiosztásra, és azt az ülés végén össze kell szedni

Az ülés vezetése

14. §

(1) A Képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, távollétében a 8. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.²

(2) Az ülés megnyitásakor a polgármester megállapítja a megjelentek számát, az ülés határozatképességét³, név szerint az igazoltan és előzetes bejelentés nélkül távolmaradt képviselőket, majd:

- a) javaslatot tesz a jegyzőkönyvhitelesítőkre két képviselő személyében, a jegyzőkönyvhitelesítőkről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz
- b) javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira, azok sorrendjére,

² SzMSz (1) A Képviselő-testület üléseit a polgármester, távollétében az általa helyettesítésével megbízott alpolgármester írásbeli meghívóval hívja össze. Az ülést úgy kell összehívni, hogy a meghívót a képviselők és a meghívottak az ülés előtt legalább 7 nappal megkapják, a képviselők elektronikus úton, az egyéb meghívottak a hivatali kézbesítő útján térítvevényesen. A polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályozottsága esetén a képviselő-testület ülésének összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke látja el.

³ Möt. 47. § (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

- c) beszámol a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről,
- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,
- e) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, rendelet-tervezetet,
- f) berekeszti az ülést.

(3) Határozatképtelenség esetén a testületi ülést 8 napon belül ugyanazon napirendi pontok megtárgyalására újra össze kell hívni.

Napirendek meghatározása

15. §

(1) A polgármester az adott ülés napirendi pontjainak tervezésénél figyelembe veszi a Munkatervben az ülésre meghatározott napirendeket, a korábbi üléseken tett napirendi javaslatokat, továbbá a Hivatal javaslatait.

(2) A polgármester a napirendek összeállítása során az alábbi tárgyalási sorrendet veszi figyelembe:

- a) jelentés a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról,
- b) a polgármester beszámolója a két ülés között történt fontosabb eseményekről,
- c) a rendeletalkotásra irányuló előterjesztések,
- d) a határozati javaslatot tartalmazó előterjesztések,
- e) a fellebbezések,
- f) a zárt testületi ülést igénylő előterjesztések.

(3) Az olyan napirendeket, amelyekhez előadó vagy vendég várható 16 – 18 óra közötti időtartamban kell napirendre tűzni.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott sorrendtől a Képviselő-testület a polgármester javaslatár eltérhet.

(5) A polgármester a javasolt napirend ismertetésével nyitja meg a tanácskozást. A napirendekről a Képviselő-testület egyszerű többséggel határoz.

(6) Minősített többséggel vehető napirendre a meghívóban nem szereplő, illetve a bizottság által meg nem tárgyalta előterjesztés.

(7) A Képviselő-testület a napirendek sorrendjének meghatározásáról történő döntést követően azon egyszerű többséggel változtathat.

Sürgösségi indítvány

16. §

(1) Sürgösségi indítványt a polgármester, a bizottságok, illetve a képviselők terjeszthetnek elő.

(2) A sürgösségi indítvány tárgyában a Képviselő-testület minősített többséggel határoz. A sürgösségi indítvány elfogadása esetén az indítványt a Képviselő-testület első napirendként tárgyalja.

A vita vezetése

17. §

(1) A polgármester minden napirendet külön-külön nyit meg. Az előterjesztő kiegészítése után először a bizottságok véleményét kéri. Ezt követően megnyitja a vitát.

(2) A vita során – a jelentkezések sorrendjének figyelembevételével – a képviselők, a tanácskozási joggal meghívottak, illetve az egyéb tanácskozási joggal rendelkezők szólhatnak a tárgyhoz.

(3) Egy képviselő egy adott napirendhez két alkalommal szólhat hozzá, hozzászólásonként maximum 3 perc időtartamban. A polgármester mérlegelést követően további egyszeri, maximum 3 perc hozzászólási lehetőséget biztosíthat. További hozzászólásokra csak a Képviselő-testület döntése alapján van lehetőség.

(4) A hozzászólás során a képviselői kérdésre a kérdezett választ köteles adni. A választ követően a képviselő folytathatja hozzászólását.

(5) A Hivatal szakemberei a szakterületüket érintő napirendi pontoknál tanácskozási joggal rendelkeznek.

(6) A Képviselő-testület vita közben – egyszerű többséggel – tanácskozási joggal nem rendelkezőknek is szót adhat, maximum 3 perces időtartamban.

A Képviselő-testületi ülés rendjének fenntartása

18. §

(1) A Képviselő-testületi ülésen jelen lévő személyek kötelesek a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani – olyan jellegű tetszést, vagy nem tetszést, amely zavarhatja mások hozzászólását nem nyilváníthatnak ki – kötelesek a részükre kijelölt székeken helyet foglalni.

(2) A polgármester köteles gondoskodni a Képviselő-testület ülése rendjének fenntartásáról. A rend fenntartása érdekében alkalmazható eszközök:

a) Képviselő általi rendzavarás esetén:

aa) Figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a képviselőtől, aki a tárgytól eltér, már elhangzottakat indokolatlanul ismételi,

ab) Figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a képviselőtől, aki nem helyi érdekű ügyekben szól hozzá,

ac) Rendre utasítja, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a képviselőtől, aki a Képviselő-testület tekintélyéhez méltatlan kifejezést, vagy másokat sértő fogalmazást használ,

ad) Figyelmezteti, majd ismétlődő esetben rendreutasítja azt a képviselőt, aki olyan magatartást tanúsít, mellyel zavarja a Képviselő-testület munkáját.

b) Egyéb rendzavarás esetén:

ba) A képviselő-testületi ülésen jelenlévő meghívottakat vagy más megjelenteket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén rendreutasíthatja. Amennyiben a rendzavarás folytatódik, vagy újra megismétlődik, a rendbontókat az ülésterem elhagyására kötelezheti.

(3) A polgármester a tanácskozás folytatását lehetetlenné tevő rendzavarás esetén az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

(4) A polgármesternek a (2)-(3) bekezdésekben foglalt, a rend fenntartása érdekében tett, indokolt intézkedéseiről a Képviselő-testület nem nyit vitát, azokkal kapcsolatban felszólalásnak helye nincs.

(5) Ha a polgármester ugyanazon képviselőtől a (2) bekezdés aa)-ac) pontjaiban foglalt rendzavarás miatt ugyanazon ülésen egy alkalommal már megvonta a szót, vagy a képviselőt a (2) bekezdés ad) pontjában foglaltak miatt, ugyanazon ülésen egy alkalommal már rendreutasította, a képviselő ismételt rendzavarása esetén indítványozhatja az érintett tárgyhavi bruttó alapidójának 10 %-os csökkentését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül minősített többséggel dönt.

Tanácskozási jog

19. §

A Képviselő-testületi ülésen tanácskozási joga van – mely jelenti a szavazati jog nélkül a vitában való részvétel jogát (hozzászólás):

- c) jegyzőnek, aljegyzőnek,
- d) a Hivatal szakembereinek, a szakterületüket érintő napirendi pontoknál,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek,
- f) pályázóknak,
- g) az adott napirendi pontnál a napirend előadójának, a meghívott személynek,
- h) annak, akinek a Képviselő-testület egyszerű többséggel tanácskozási jogot adott,

Személyes megszólíttatás

20. §

(1) A vitában elhangzó személyes tartalmú megjegyzésre az érintett képviselőnek joga van a napirendi pont lezárása után legfeljebb 1 perc időtartamban észrevételt tenni.

(2) Ha a polgármester ezt nem veszi figyelembe, az érintett képviselő kívánságára e tárgyban a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(3) Viszontválasznak helye nincs.

Ügyrendi javaslat

21. §

(1) Az ügyrendi javaslat: a Képviselő-testületi ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyaltnapirendi pontot érdemben nem érintő, eljárási kérdésekre vonatkozó javaslat.

(2) A képviselők az ülés során bármikor tehetnek ügyrendi javaslatot, és részükre e tárgyban soron kívül szót kell adni.

(3) Az ügyrendi javaslat két részből áll. Az első rész, melynek időtartama maximum 30 másodperc a javaslat ismertetése, a második rész annak indokolás, szintén 30 másodperc időtartamban. Ha az első részből nem válik nyilvánvalóvá a felszólaló javaslata, a polgármester megvonta a szót.

(4) Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

Módosító indítvány

22. §

(1) Módosító indítványt az adott napirendnél a szavazás megkezdéséig – írásban – lehet benyújtani a polgármesterhez.

(2) A módosító indítványnak tartalmaznia kell a napirend címét, a módosító indítvány szövegét, valamint az indítvány benyújtójának aláírását. Az indítványban az eredeti javaslatot nem kell megismételni.

(3) Képviselő-testületi ülésenként egyszer, valamennyi képviselő kérhet 5 perc un. „olvasási” szünetet. Kérés esetén ezt a polgármester elrendeli.

A vita lezárása

23. §

(1) Ha a napirendhez több hozzászólás nincs, a levezető elnök a vitát lezárja.

(2) Bármelyik képviselő javasolhatja a vita lezárását, melyről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

(3) A vita lezárása után szót kell adni:

- a) legfeljebb 3 percben, akik a felszólalási szándékukat a vitazárás előtt jelezték, és hozzászólási lehetőségüket még nem használták fel,
- b) zárszóként legfeljebb 2 percben a előterjesztőnek,
- c) a vitában elhangzó személyes tartalmú megjegyzésre az érintett képviselőnek legfeljebb 1 perc időtartamban.

A Képviselő-testületi döntés meghozatalának módjai

Nyílt szavazás

24. §

(1) A Képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) főszabályként nyílt szavazással hozza.

(2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) A szavazatok megszámlálásáról a jegyző gondoskodik.

(4) A szavazatok összeszámlálása után a polgármester megállapítja a javaslat mellett, ellene szavazók, végül a tartózkodók számát.

Névszerinti szavazás

25. §

(1) A névszerinti szavazás szabályait az Möt. 48. § (3) bekezdése tartalmazza.⁴

(4) Névszerinti szavazásnál a jegyzőkönyvvezető ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát, a képviselők „igen”-nel, vagy „nem”-mel szavazhatnak.

(5) A jegyzőkönyvvezető a szavazatokat a névsorban feltünteti, a jegyző összeszámolja az eredményt és átadja kihirdetésre a polgármesternek.

(6) A névszerinti szavazáshoz igénybevett névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

Titkos szavazás

26. §

(1) A képviselő-testület jogszabályban kötelezően előírt esetben titkos szavazást tart.

(2) A képviselő-testület bármely képviselő javaslatára, egyszerű többséggel hozott határozata alapján titkos szavazást tarthat az Möt. 46. (2) bekezdésében foglalt esetekben.⁵

(3) A titkos szavazás lebonyolítása, eredményének megállapítása az Ügyrendi Bizottság elnökének és két tagjának a feladata (szavazatszámoló bizottság). Az elnököt távollétében a bizottság elnökhelyettese, annak távollétében annak tagja helyettesíti.

(4) A titkos szavazás szavazólapon történik. A szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

(5) A szavazatszámoló bizottság a szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvet a bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető írják alá.

(6) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke beszámol a Képviselő-testületnek. A szavazás eredményét a polgármester nyilvános ülésen ismerteti.

Határozathozatal

27. §

(1) A Képviselő-testület a határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.

⁴ 48. § (3) A képviselő-testület név szerint szavaz az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára, továbbá név szerinti szavazást rendelhet el a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetekben. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben. A név szerinti szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.

⁵ 46. § (2) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené

(2) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a módosító indítványokat egyenként bocsátja szavazásra oly módon, hogy elsőként a módosító indítványokat, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat, végül a módosításokkal a teljes határozati javaslatot.

(3) A szavazás számszerű eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a döntést.

(4) A döntést követően ugyanabban a kérdésben új szavazást csak a következő testületi ülésen lehet tartani. Az új szavazás kérdésében a képviselő-testület bármely képviselő javaslatára minősített többséggel dönt. A szavazás csak egy alkalommal ismételhető meg.

(5) Az elfogadott határozatokat külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és dátummal (év, hó, nap) kell ellátni.

Minősített többség **28. §**

(1) Minősített többség az Mötv. 47. § (2) bekezdésében szabályozott szavazati arány.⁶

(2) Minősített többség kell az Mötv. 50. §-ban⁷ 55. § (1) bekezdésben⁸, 74. § (1) bekezdésében⁹ meghatározott döntésekhez, valamint törvény által szabályozott egyéb esetekben.

(3) A (2) bekezdésben felsoroltakon túl minősített többség szükséges:

⁶ 47. § (2) A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni.

⁷ 50. § Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

42. § 1. a rendeletalkotás;

2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;

5. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;

6. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;

7. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;

16. a helyi önkormányzati vagyon tulajdonjogának a 108. § szerinti ingyenes átruházására vagy nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átvételére vonatkozó döntés.

46. §(2) A képviselő-testület

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

⁸ 55. § (1)² A képviselő-testület a megbízatásának lejárta előtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását.

⁹ 74. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a megye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ.

- a) a Képviselő-testület hatáskörének átruházásához
- b) helyi közügy önálló megoldásának vállalásáról, illetve az arról történő lemondáshoz,
- c) az önkormányzat által alapított kitüntetés, cím odaítéléséhez,
- d) sürgősségi indítvány elfogadásához,
- e) a munkatervben nem szereplő, az előterjesztő által visszavont előterjesztés napirenden tartásához,
- f) 17. § (5) bekezdésében meghatározott esetben¹⁰

Személyes érintettség

29. §

(1) A polgármester, illetve a képviselő köteles bejelenteni személyes érintettségét.

(2) A személyes érintettségre vonatkozó szabályokat az Mőtv. 49. § (1) bekezdése tartalmazza.¹¹

Rendeletalkotás

30. §

(1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a Képviselő-testület tagjai
- b) a Képviselő-testület bizottságai
- c) nemzetiségi önkormányzat
- d) jegyző, aljegyző
- e) a Hivatal osztályvezetői

(2) A javaslatot a jegyzőhöz írásban kell benyújtani.

(3) A rendeleteket külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

(4) Az elfogadott rendeletet a jegyző a Hivatal hirdetőtábláján – 15 napra történő kifüggesztéssel – hirdeti ki.

Közmeghallgatás

31. §

¹⁰ SZMSZ 17. § (5) Ha a polgármester ugyanazon képviselőtől a (2) bekezdés aa)-ac) pontjaiban foglalt rendzavarás miatt ugyanazon ülésen egy alkalommal már megvonta a szót, vagy a képviselőt a (2) bekezdés ad) pontjában foglaltak miatt, ugyanazon ülésen egy alkalommal már rendreutasította, a képviselő ismételt rendzavarása esetén indítványozhatja az érintett tárgyhavi bruttó alapdíjának 10 %-os csökkentését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül minősített többséggel dönt.

¹¹ (1) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(1) A Képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyen a választópolgárok, a helyben érdekelt társadalmi szervezetek képviselői közérdekű kérdést, javaslatot tehetnek.

(2) A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról legalább 15 nappal korábban tájékoztatót kell megjelentetni a Hivatal hirdetőtábláján, és az ElekTV-ben. A közmeghallgatás időpontja általában a novemberi soron következő képviselő-testületi ülés előtti 15.00 órával kezdődő időtartam. A közmeghallgatás lebonyolítására egyebekben a képviselő-testületi ülés lebonyolítására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) Egy személy egy témában maximálisan 5 perc időtartamban szólhat hozzá.

(4) A kérdező által feltett kérdésre a választ a polgármester, az érintett képviselő vagy a polgármester által kijelölt személy helyben, vagy ha arra nincs lehetőség, 15 napon belül írásban adja meg.

(5) A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza a hozzászólásokat, a feltett kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Jegyzőkönyv

32. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmazni kell az Mőtv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakat¹².

(2) A jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző, és a két jegyzőkönyvhitelesítő írja alá.

(3) A választópolgárok a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvének a Városi Könyvtárban e célból elhelyezett példányába betekinhetnek

(4) A jegyzőkönyv eredet példányát a Hivatal az előterjesztésekkel együtt évente bekölteti.

¹² 52. § (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) a testületi ülés helyét;
- b) időpontját;
- c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalni napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l) a szavazás számszerű eredményét;
- m) a hozott döntéseket és
- n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.

(5) A Képviselő-testület üléséről video felvétel, a zárt ülésről hangfelvétel készül, melynek elkészítéséről a Hivatal gondoskodik. A Képviselő-testület tagjainak írásbeli kérésére, a hangfelvétel alapján szó szerinti jegyzőkönyvet, jegyzőkönyvrészletet kell készíteni.

III. Fejezet Települési képviselő

A települési képviselők jogállása 33. §

- (1) A képviselők jogait és kötelezettségeit az Mőtv határozza meg.
- (2) A képviselő a képviselő-testületi ülésen 34. §-ban foglaltak szerint felvilágosítást kérhet, amelyre érdemi választ kell adni.
- (3) A képviselő a képviselő-testületi ülésen kívül is írásbeli tájékoztatást kérhet a jegyzőtől, a helyes döntése kialakításának érdekében. A képviselő munkájának ellátásához szükséges ügyviteli segítséget a Hivatal biztosítja.
- (4) A képviselő írásban vagy szóban köteles előre a polgármester részére bejelenteni, hogy a Képviselő-testület ülésén való részvételben akadályoztatva lesz. Utólagos bejelentés esetén távollétét igazolnia kell.
- (5) A képviselők juttatásait külön rendelet szabályozza.

Interpelláció 34. §

- (1) Bármely képviselő az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyben a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, az állandó bizottságok elnökeihez, valamint a jegyzőhöz interpellációt intézhet.
- (2) Interpellációval a Képviselő-testület csak a rendes ülésen a „Jelentés a lejárt határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről” állandó napirend után, az aktuális ülés napirendjei tárgyalása előtt foglalkozik.
- (3) A képviselők ülésenként csak 1 interpellációt nyújthatnak be.
- (4) Az interpelláció teljes szövegét legkésőbb az ülést megelőző 5 munkanappal előbb írásban kell benyújtani a címzetthez és a polgármesterhez. Emellett lehetőséget kell adni az ülésen a szóban történő előadására. Az 5 munkanapos határidő elmulasztása esetén az interpelláció nem tárgyalható. Ha a képviselő az interpellációt továbbra is fenntartja, azt újra be kell nyújtania.
- (5) Az interpelláció ideje legfeljebb 3 perc, az arra adott válasz elfogadásáról szóló nyilatkozat időtartama legfeljebb 1 perc lehet.
- (6) Az interpellációra az ülésen szóban, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni, és azt el kell juttatni minden képviselőhöz.

(7) Amennyiben az interpellációra adott választ a képviselő nem fogadta el, a Képviselő-testület annak elfogadásáról vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(8) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadta el, a polgármester további vizsgálat céljából a kérdést a hatáskörrel rendelkező bizottság elé utalja.

(9) Az interpellációra adott írásbeli válasz, valamint az interpelláló – legkésőbb az ülést megelőző két munkanappal előbb tett – írásbeli nyilatkozata ismeretében a soron következő képviselő-testületi ülésen az interpelláció elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt. Az írásbeli nyilatkozatot a polgármesternek kell megküldeni.

Képviselői kérdés

35. §

(1) Bármely képviselő a testületi ülésen a polgármestertől, az alpolgármester(ek)től, az állandó bizottságok elnökeitől, valamint a jegyzőtől a hatáskörükbe tartozó ügyekben felvilágosítást kérhet.

(2) A képviselő által feltett kérdésre az ülésen, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – 15 napon belül írásban választ kell adni.

(3) A képviselői kérdésekre az interpellációra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kérdéseket két munkanappal a testületi döntés előtt a polgármesterhez írásban kell benyújtani, továbbá a Képviselő-testület a kérdés elfogadásáról nem szavaz.

Önálló képviselői indítvány

36. §

(1) Bármelyik képviselő előterjeszhet önálló képviselői indítványt az előterjesztésekre vonatkozó előírások szabályainak figyelembe vételével.

(2) Az indítványnak az indokolást is tartalmaznia kell.

(3) Az indítványt a benyújtásától számított 30 napon belül, de legkésőbb a benyújtásától számított 2. képviselő-testületi ülésen napirendre kell tűzni.

IV. Fejezet

A Képviselő-testület bizottságai

Állandó Bizottságok

37. §

A Képviselő-testület a következő bizottságokat hozta létre:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (5 fő)
- Ügyrendi és Szociális Bizottság (5 fő)
- Társadalmi kapcsolatok, Kulturális és Sport Bizottság (5 fő)

Ideiglenes bizottság

38. §

- (1) A Képviselő-testület egy konkrét feladat ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre.
- (2) Az ideiglenes bizottság tagjainak megválasztására ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint az állandó bizottságok esetében.
- (3) Az ideiglenes bizottság megszűnik, amennyiben a létrehozásának alapjául szolgáló ok, vagy feladat megszűnik, az időpont, vagy esemény bekövetkezik.
- (4) A megszűnés esetén az azt követő testületi ülésen a bizottság elnöke köteles a bizottság működéséről, és annak eredményéről a Képviselő-testületnek beszámolni.

A bizottságok működésének szabályai

39. §

- (1) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén ezt a feladatot – a bizottság által e célra megválasztott – elnökhelyettes végzi el.
- (2) A bizottság elnöke köteles az ülést összehívni:
 - a képviselő-testület határozatára
 - a polgármester indítványára
 - a bizottság tagjai 1/4-nek indítványára.
- (3) A bizottság ülésén bármely képviselő tanácskozási joggal vesz részt.
- (4) A bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a bizottság ülésenként csak egy jegyzőkönyvHITELESÍTŐT választ.
- (5) A bizottságok részletes feladat- és hatásköreit a rendelet 1. és 2. sz. melléklete tartalmazza.

Vezetői Testület

40. §

- (1) A Vezetői Testület a Képviselő-testület állandó bizottságának nem minősülő, előkészítő, koordináló, véleményező, önálló döntési jogkörrel nem rendelkező szerve.
- (2) A Vezetői Testület tagjai:
 - a) Szavazati joggal:
 - a. Polgármester
 - b. Alpolgármester(ek)
 - c. Bizottságok elnökei
 - b) Tanácskozási joggal:
 - a. Jegyző, aljegyző
 - b. Pénzügyi osztályvezető
 - c. A tárgyalt napirendi pont előadója
- (3) A Vezetői Testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti. A Vezetői Testület ülésének összehívását kezdeményezheti még a Képviselő-testület, vagy bármely képviselő.

(4) A Vezetői Testület működésére egyebekben a bizottságok működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

V. Fejezet A tisztségviselők

Polgármester 41. §

(1) A megválasztott polgármester megbízatását főfoglalkozásban látja el. A polgármester illetményét és költségterítését az MötV. 71. § (4) és (6) bekezdésének megfelelően a Képviselő-testület állapítja meg.¹³

(2) A polgármester főbb feladat- és hatásköreit az MötV. 67. §-a tartalmazza.¹⁴

(3) A polgármester havonta legalább egy alkalommal, az ElekTv-ben és a Hivatal hirdetőtábláján is meghirdetett fogadóórát tart, általában a csütörtöki napon 13.00 órától 15.00 óráig.

(4) A polgármester az 5 munkanapot meghaladó időtartamú szabadság igénybevételéről az azt megelőző ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

Alpolgármester 42. §

¹³ MötV. 71. § (4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;

b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.

¹⁴ MötV. 67. § A polgármester

a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal;

b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére;

d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;

e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;

f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;

g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

(1) A Képviselő-testület – a saját tagjai közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel, a Képviselő-testület megválasztásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású 1 fő alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármesterek feladatait a polgármester határozza meg, valamint kijelöli a távolléte esetén őt helyettesítő személyt.

(3) Az alpolgármesterek tiszteletdíjára és költségtérítésére az Möt. 80. § (2)-(3) bekezdésében meghatározottak vonatkoznak.¹⁵

(4) Az alpolgármesterek minden héten egy alkalommal fogadóórát tartanak. A fogadóórák helyét és időpontját a rendelet 3. sz. függeléke tartalmazza.

Jegyző **43. §**

(1) A jegyző ellátja a Képviselő-testület, a bizottságok, valamint a Hivatal működésével kapcsolatos feladatokat. A jegyző feladatait az Möt. 81. § (3) bekezdése szabályozza.¹⁶

(2) A jegyző figyelemmel kíséri a Képviselő-testület vagy szerveinek működését, és döntéseit, amennyiben annak jogszabálysértő voltát észleli, azt köteles részükre jelezni.

(3) Felügyel a Hivatal tevékenységének törvényességére, ennek körében ellenőrzi a Hivatal hatósági tevékenységét, szükség esetén funkcionális, eseti és célvizsgálatot rendel el. Felelős a belső ellenőrzés megszervezéséért és működéséért.

(4) Gondoskodik az SzMSz függelékeinek folyamatos vezetéséről.

(5) Felügyeli a Hivatal iratkezelését.

¹⁵ Möt. 80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 70–90%-a közötti összegben állapítja meg, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

¹⁶ **81. § (3) A jegyző**

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog

Aljegyző
44. §

- (1) A jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.
- (2) A jegyző és az aljegyző együttes távolléte esetén a jegyző által megbízott köztisztviselő látja el a jegyzői feladatokat.
- (3) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester – legfeljebb hat hónapi időtartamra – a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő köztisztviselőt bíz meg a jegyzői feladatok ellátásával.

VI. Fejezet
A Hivatal

45. §

- (1) A Hivatal működésének szabályait, eljárási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, melyet a polgármester átruházott hatáskörben hagy jóvá.
- (2) A Hivatal belső tagozódása:
 - a) Szervezési és Nyilvántartási Iroda
 - b) Hatósági és Településüzemeltetési Iroda
 - c) Pénzügyi Iroda
 - d) Lökösházi Kirendeltség
- (3) A Hivatal belső tagozódásával kapcsolatban a székhely és a Lökösházi Kirendeltség létszámkeretét e rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.”

VII. Fejezet
Záró rendelkezések

46. §

- (1) Ez a rendelet 2019. október 28-án 17 óra 30 perckor lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Elek Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2014.(XI.25.) önkormányzati rendelete Elek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Elek, 2019 október 22.

Dr. Kerekes Éva
jegyző

Szelecsán György
polgármester

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAINAK RÉSZLETES FELADATAI

A képviselő-testület bizottságai az átruházott feladat- és hatáskörökből eredő feladatokon túl az alábbi fő feladatokat látják el:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Feladatok:

- Véleményezi és ellenőrzi:
 - a költségvetési beszámolókat,
 - a jövőre vonatkozó pénzügyi tervek költségvetési előirányzatait,
 - az éves költségvetési terveket, azok végrehajtását,
 - az intézmények részére biztosított keretszámok elosztását és felhasználását,
 - az önkormányzat bevételi forrásainak körét,
 - az önkormányzatot érintő adókkal kapcsolatos tevékenységeket.
- Ellenőrzi az önkormányzat vagyónával való gazdálkodást.
- Véleményezi önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaság alapítását, belépés, összeolvadás, kilépés és megszűnés indokoltságát.
- Véleményezi és ellenőrzi az önkormányzati intézmény alapítását, összevonásának és megszűnésének indokoltságát.
- Véleményezi önkormányzati alapítvány létesítését, megszűnését.
- Javaslatot tesz hitelek felvételére, illetve véleményezi az erre irányuló javaslatokat.
- Véleményezi, koordinálja a pénzügyi, gazdasági ellenőrzéseket a polgármesteri hivatalnál, továbbá a helyi intézményeknél.
- Vizsgálja és elemzi az önkormányzati gazdálkodás hatékonyságát.
- Részt vesz a gazdasági program előkészítésében és felülvizsgálatában.
- Ellenőrzi az átruházott pénzügyi, gazdálkodási hatáskörök gyakorlását.
- Részt vesz a pénzügyi kihatású testületi döntések előkészítésében, a végrehajtás ellenőrzésében.
- Véleményt nyilvánít vállalkozás indításáról, illetőleg az abban való részvételről.
- Véleményezi a megállapodás (társasági szerződés, alapító okirat) tervezeteket.
- Közreműködik a befektetési és vállalkozási tevékenység összefogásában, koordinálásában.
- Vizsgálja a vállalkozások foglalkoztatási gondok enyhítését elősegítő módzatait, javaslatot tesz ezekre.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját és költségvetését.
- Figyelemmel kíséri és ellenőrzi az önkormányzati vagyon felmérését, nyilvántartásba vételét, a törzsvagyon kimutatását, a vagyonátadás lebonyolítását.
- Javaslatot tesz a vagyon kezelésének módjára.
- Javaslatot tesz a vagyon hasznosításának, a tulajdonosi jogok gyakorlásának formájára és eszközeire.
- Javaslatot tesz a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdekeltségi szabályok kialakítására.
- Véleményezi az önkormányzati vagyont érintő más gazdálkodó szervezetek, vállalkozók által benyújtott kérelmeket, megkereséseket.
- Javaslatot tesz a pályázati lehetőségek vonatkozásában.
- Véleményt nyilvánít a pályázati források felhasználásának vonatkozásában.
- Javaslatot tesz kommunális és közüzemi díjak mértékére,

- Véleményezi önkormányzati tulajdon elidegenítését, cseréjét, megterhelését, vállalkozásba való bevitelét, illetve más célú hasznosítását.
- Közreműködik a városrendezési program kidolgozásában, megvalósulása figyelemmel kísérésében és elősegítésében.
- Véleményezi a közterület-használattal összefüggő rendezési elképzeléseket.
- Figyelemmel kíséri a város lakosságának kommunális ellátási, szolgáltatási helyzetét, ellenőrzi az e körbe tartozó ágazati feladatokat végző szervezetek tevékenységét, munkáját, javaslatot tesz átalakításukra.
- Véleményt nyilvánít közműfejlesztési kérdésekben, valamint a lakásépítések területrendezési és építészeti kérdéseiben.
- Véleményt nyilvánít önkormányzati tulajdonú földek elidegenítésével kapcsolatos rendezési tervi és környezetvédelmi kérdésekben.
- Véleményezi a közterület-használati ügyeket.
- Véleményezi az önkormányzati terület-felhasználásokat, beruházásokat.
- Figyelemmel kíséri és javaslatot tesz városi beruházások és a településfejlesztés vonatkozásában.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

Feladatok:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzat működését érintő jogszabályokat.
- Lebonyolítja a képviselőtestület hatáskörébe tartozó választásokat, kinevezéseket és titkos szavazásokat.
- Előkészíti az SZMSZ megalkotását, módosítását, kiegészítését és vizsgálja hatályosulását.
- Részt vesz a hatályos képviselőtestületi rendeletek felülvizsgálatában.
- Döntésre előkészíti a választott tisztségviselők, a testületi tagok személyét érintő összeférhetlenségi és méltatlansági ügyeket, és más a képviselőtestület hatáskörébe tartozó személyi döntéseket.
- Közreműködik a képviselőtestület nemzetközi kapcsolatainak kialakításában és ápolásában.
- Ellátja a polgármester, valamint az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
- Összehangolja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat.
- Részt vesz a szociális feladatkörbe tartozó testületi döntések előkészítésében, végrehajtásában, a végrehajtás ellenőrzésében.
- Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátást végző körzeti orvosi, fogorvosi, védőnői szolgálat működését, a közegészségügy helyzetét, valamint a város köztisztasági állapotát.
- Ellenőrzi az egészségügyi intézmények működését, jóváhagyja a szervezeti és működési rendjüket.
- Vizsgálja az egészségügyi intézmények biztonságos tevékenységének színvonalát, a szakmai felkészültséget és az etikai helyzetet.
- Vizsgálja az intézményfejlesztés lehetőségét és erre vonatkozó javaslatot tesz.
- Kapcsolatot tart a tisztiorvosi szolgálattal.
- Figyelemmel kíséri a mozgáskorlátozottak helyzetét
- Javaslatot tesz környezetvédelmi kérdésekben és véleményezi az ide tartozó elgondolásokat.
- Javaslatot tesz az önkormányzati környezetvédelmi pénzeszközökkel való rendelkezésre és gazdálkodásra.
- Véleményezi az állat- és a növényegészségüggyel kapcsolatos előterjesztéseket”.

Társadalmi Kapcsolatok, Kulturális, és Sport Bizottság

Feladatok:

- Véleményezi az oktatási intézmények átszervezését, szerkezet-átalakítását.
- Véleményt nyilvánít intézményvezetők kinevezésekor.
- Ellenőrzi az óvodák felvételi ügyeit, szakmai munkáját.
- Ellenőrzi a Reibel Mihály Városi Művelődési Központ és Könyvtár felvételi ügyeit, szakmai munkáját.
- Közreműködik a szabadidősport szervezésében.
- Segíti a diáksport tevékenységet.
- Javaslatot tesz az egyesületi szakosztályok támogatására, segíti a versenysport munkát.
- Javaslatot tesz utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére, közterületek elnevezésére.
- Javaslatot tesz kulturális alapítványok kuratóriuma tagjainak személyére.
- Véleményezi közművelődési intézmény létesítését, megszüntetését, átszervezését, vállalati intézmények átvételét.
- Ellátja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
- Kapcsolatot tart a nemzetiségi önkormányzatokkal, véleményezi a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart az egyházak képviselőivel, véleményezi a vallásügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart a civil szervezetek képviselőivel, véleményezi a vallásügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart az eleki iskolák képviselőivel, véleményezi a vallásügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tart a testvértelepülések képviselőivel.
- Javaslatot tesz intézményvezetők kitüntetésére.
- Javaslatot tesz a város által adományozható díjakra, kitüntetésekre.
- Javaslatot tesz szakmai pályázatok meghirdetésére.
- Javaslatot tesz kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL AZ ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAIRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

A képviselő-testület az alább felsorolt hatásköreit az **Ügyrendi és Szociális Bizottságra** ruházza át:

- a.) Szociális rászorultság esetén - a szociális alapellátás keretében - a jogosult számára
 - Települési támogatást állapít meg, az 1993. évi III. tv-ben, valamint az önkormányzat szociális tárgyú rendeletében meghatározott feltételek szerint.
- b.) Megszünteti az 1999. évi III. tv-ben meghatározott feltételek hiányában, vagy jogszabály megsértésével nyújtott szociális ellátást, kötelezi az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt az 1993. évi III. tv-ben meghatározottak szerint a megtérítésre.
- c.) Dönt arról, hogy a pénzbeli ellátás helyett természetbeni szociális ellátást nyújt az 1993. évi III. tv-ben meghatározott esetekben.

A képviselő-testület az alább felsorolt hatásköreit a **Társadalmi Kapcsolatok, Kulturális és Sport Bizottságra** ruházza át:

- a.) Ellátja az oktatási, kulturális és sport célú tevékenységek támogatását, dönt a támogatásokról
- b.) Ellátja a civil szervezetek támogatásával kapcsolatos feladatokat, dönt a támogatásokról.

A képviselő-testület az alább felsorolt hatásköreit a **polgármesterre** ruházza át:

- a.) Köteles - tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére - önkormányzati segílyt, étkezést, illetve szállást biztosítani az arra rászorulóknak, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.
- b.) Halaszthatatlan esetben önkormányzati segílyt nyújt az arra rászoruló személynek, ha az megfelel az 1993. évi III. tv-ben és az önkormányzat rendeletében foglalt feltételeknek, az említett jogszabályokban foglaltak szerint. Halaszthatatlan esetnek minősül:
 - Haláleset bekövetkeztekor azonnali intézkedést igénylő esetben
 - Rendkívüli élethelyzet esetén azonnali intézkedést igénylő esetben. Rendkívüli élethelyzetnek minősül elemi kár, és egyéb katasztrófahelyzet bekövetkezése (pl tüzeset) amennyiben a késedelem elháríthatatlan kárral járna.
 - Gyógyszervásárlásra, ha az orvos szakvéleménye szerint életmentő, illetve azonnali alkalmazást kíván.
 - Egészségügyi egyéb vészhelyzet esetén, ha a késedelem súlyos vagy maradandó egészségkárosodással járna.
- c.) Köteles gondoskodni az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek szociális és mentálhigiénés ellátásáról.
- d) Dönt a közterület-használati engedélyezési ügyekben.

Az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti tagozódása és létszámkerete székhely és telephely bontásban:

Székhely (Elek, Gyulai út 2.): 21 fő

- a) Szervezési és Nyilvántartási Iroda
- b) Hatósági és Településüzemeltetési Iroda
- c) Pénzügyi Iroda

Lökösházi Kirendeltség (Lökösháza, Eleki út 28.): 3 fő

**ELEK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TAGJA
A KÉPVISELŐK LAKCÍME**

A képviselő-testület tagjai:

	Név	Lakcím.
1.	Botás Erika	Elek, Pöltenberg u. 33.
2.	Ferenczi Zsolt	Elek, Erkel F. u. 13.
3.	Kecskés Andrea	Elek, Tél u. 24.
4.	Pelle László	Elek, Gyulai út 16.
5.	Szelezsán György	Elek, József A. u. 2/A.
6.	Turóczy András	Elek, Arany J. u. 7/a.
7.	Veres Zoltán	Elek, Virág u. 34.

BIZOTTSÁGOK ÖSSZETÉTELE

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

- Elnök:** **Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.,
e-mail: zsozo1968@gmail.com
- Tag:** **Pelle László**
5742 Elek, Gyulai út 16.
e-mail: laszlopelle@gmail.com
- Ferenczi Zsolt**
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
e-mail:ferencziszolt81@freemail.hu
- Külsős tag:** **Liszkainé-Kráder Mária**
5742, Elek, Rákóczi utca 4.,
e-mail: liszkainekm@live.com
- Papp László**
5742 Elek, Kölcsey utca 54.,
e-mail: papplaszlo65@elektv.hu

Ügyrendi és Szociális Bizottság

- Elnök:** **Turóczy András**
5742, Arany J. u. 7/A
e-mail: turoczyband58i@gmail.com
- Tag:** **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
e-mail: andrea.kecskes90@gmail.com
- Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.,
e-mail: zsozo1968@gmail.com
- Külsős tag:** **Kásziánné Házse Magdolna**
5742 Elek, Gyulai út 49.
zsaklinoli@freemail.hu
- Lénártné Istvánné**
5742 Elek, Rákóczi utca 15.,
e-mail: boebenator@gmail.com

Társadalmi kapcsolatok, kulturális és sportbizottság

- Elnök:** **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
e-mail: andrea.kecskes90@gmail.com
- Tag:** **Ferenczi Zsolt**
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
e-mail:ferencziszolt81@freemail.hu
- Pelle László**

5742 Elek, Gyulai út 16.
e-mail: laszlopelle@gmail.com
Külsős tag: **Wittmanné Abonyi Mónika**
5742 Elek, Ady Endre utca 7.,
wittmannmonika@gmail.com
Csuvarszkiné Sarkadi Ibolya
5742 Elek, Bólyai utca 1/a.,
csne.ibolya@gmail.com

A tisztségviselők fogadóórái

Szelezsán György polgármester

Havonta legalább egy alkalommal
Az adott hónap első csütörtökjén 13.00 órától 15.00 óráig
A fogadóóra megtartásának helye: Városháza 20. sz. iroda

Botás Erika alpolgármester

Minden héten csütörtökön 13.00 órától 15.00 óráig
A fogadóóra megtartásának helye: Városháza 20. sz. iroda

Dr. Kerekes Éva jegyző

Minden héten kedden 13.00 órától 15.00 óráig
Minden héten csütörtökön 8.00 órától 12.00 óráig
A fogadóóra megtartásának helye: Városháza 18. sz. iroda

Jegyzőkönyv

Készült: 2019. október 28-án Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete ülésén, az alpolgármester megválasztása tárgyában tartott titkos szavazásról a Városháza hivatalos helyiségében.

Jelen vannak:

Szavazatszámoló Bizottság tagjai

VERES ZOLTÁN.....elnök

FERENCZI ZSOLT.....tag

TURÓCZY ANDRÁS.....tag

DR. KERÉKES ÉVA.....jegyző, jegyzőkönyvvezető

Dr. Kerekes Éva jegyző ismerteti a szavazás lebonyolítását. Az elkészített szavazólapokat az SzSzB adja át a testületi tagoknak. A testületi tagok azt kitöltik, és asz. irodában elhelyezett urnába dobják. A szavazás megtörténte után az SzSzB az urnát felbontja, majd megszámlálja a szavazatokat. Az elnök ismerteti a képviselő-testület előtt a titkos szavazás eredményét.

VERES ZOLTÁN az SzSzB elnöke felkéri a testületi tagokat, hogy egyenként fáradjanak asz. irodába.

A szavazás lebonyolítása után az SzSzB az urnát felbontja, megszámlálja a szavazatokat.

VERES ZOLTÁN az SzSzB elnöke ismerteti a titkos szavazás végeredményét.

BOTAS ERIKA alpolgármester jelöltre leadott szavazatok száma:


6.....igen.....nem.....tartózkodás.


.....
SzSzB tag




.....
SzSzB elnök


.....
SzSzB tag


.....
jegyzőkönyvvezető

Jelenléti ív

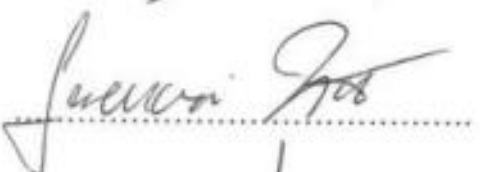
Készült: 2019. október 28-án Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete ülésén, az alpolgármester megválasztása tárgyában tartott titkos szavazásról a Városháza hivatalos helyiségében.



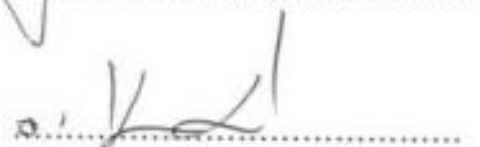
SzSzB elnöke



SzSzB tag



SzSzB tag



jegyzőkönyvvezető

Szavazólap

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármesterének megválasztásáról.

Az alpolgármesteri tisztségre jelölt Botás Erika képviselő.

Botás Erika alpolgármesterré választásával egyetértek

Igen

Nem

Tartózkodom

(Kérem a megfelelő szavazatot húzza alá)

Szavazólap

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármesterének megválasztásáról.

Az alpolgármesteri tisztségre jelölt Botás Erika képviselő.

Botás Erika alpolgármesterré választásával egyetértek

Igen

Nem

Tartózkodom

(Kérem a megfelelő szavazatot húzza alá)

Szavazólap

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármesterének megválasztásáról.

Az alpolgármesteri tisztségre jelölt Botás Erika képviselő.

Botás Erika alpolgármesterré választásával egyetértek

Igen

Nem

Tartózkodom

(Kérem a megfelelő szavazatot húzza alá)

Szavazólap

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármesterének megválasztásáról.

Az alpolgármesteri tisztségre jelölt Botás Erika képviselő.

Botás Erika alpolgármesterré választásával egyetértek

Igen

Nem

Tartózkodom

(Kérem a megfelelő szavazatot húzza alá)

Szavazólap

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármesterének megválasztásáról.

Az alpolgármesteri tisztségre jelölt Botás Erika képviselő.

Botás Erika alpolgármesterré választásával egyetértek

Igen

Nem

Tartózkodom

(Kérem a megfelelő szavazatot húzza alá)

Szavazólap

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármesterének megválasztásáról.

Az alpolgármesteri tisztségre jelölt Botás Erika képviselő.

Botás Erika alpolgármesterré választásával egyetértek

Igen

Nem

Tartózkodom

(Kérem a megfelelő szavazatot húzza alá)

Esküokmány

Én, **Botás Erika** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/**alpolgármesteri**/bizottsági tagsági tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Elek, 2019. október 28.

.....
Brandt Erika
esküt vevő

.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....

Előterjesztés
A képviselő-testület 2019. október 28-i ülésére

Tárgy: az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályozza az alpolgármester tiszteletdíját, illetve a költségtérítését.
A törvény §-a szerint:

80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja:

71. § (5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja az 548.444,- Ft 50 %-a, azaz 274.222.- Ft. Az alpolgármester tiszteletdíját ennek az összegnek a 70 %-ában javaslom megállapítani az eddigi gyakorlatnak megfelelően.

Ezek alapján az alpolgármester tiszteletdíja havi bruttó 191.955.- Ft.

A költségtérítés összege:

80. § (3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A költségtérítés a tiszteletdíj 15 %-a, azaz havonta bruttó 28.793.- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

1. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármester tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján 2019. október 28. napjától havi bruttó 191.955.- Ft-ban állapítja meg.
2. Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete alpolgármester költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (3) bekezdése alapján 2019. október 28. napjától havi bruttó 28.793.- Ft.

Elek, 2019. október 24.

Dr. Kerekes Éva
jegyző

Előterjesztés
A képviselő-testület 2019. október 28-i ülésére

Tárgy: Bizottságok és bizottsági tagok megválasztása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület bizottságainak tagjaira, valamint elnökeire az alábbi előterjesztést teszem:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

- Elnök: **Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.,
e-mail: zsozo1968@gmail.com
- Tag: **Pelle László**
5742 Elek, Gyulai út 16.
e-mail: laszlopelle@gmail.com
- Ferenczi Zsolt**
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
e-mail: ferencziszolt81@freemail.hu
- Külsős tag: **Liszkainé-Kráder Mária**
5742, Elek, Rákóczi utca 4.,
e-mail: liszkaineqm@live.com
- Papp László**
5742 Elek, Kölcsey utca 54.,
e-mail: papplaszlo65@elekctv.hu

Ügyrendi és Szociális Bizottság

- Elnök: **Turóczy András**
5742, Arany J. u. 7/A
e-mail: turoczyband58i@gmail.com
- Tag: **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
e-mail: andrea.kecskes90@gmail.com
- Veres Zoltán**
5742 Elek, Virág utca 34.,
e-mail: zsozo1968@gmail.com
- Külsős tag: **Kásziánné Házse Magdolna**
5742 Elek, Gyulai út 49.
zsaklinoli@freemail.hu
- Lénártné Istvánné**
5742 Elek, Rákóczi utca 15.,
e-mail: boebenator@gmail.com

Társadalmi kapcsolatok, kulturális és sportbizottság

- Elnök: **Kecskés Andrea**
5742 Elek, Tél utca 24.,
e-mail: andrea.kecskes90@gmail.com

Tag: **Ferenczi Zsolt**
5742 Elek, Erkel Ferenc utca 13.
e-mail: ferenczizsolt81@freemail.hu
Pelle László
5742 Elek, Gyulai út 16.
e-mail: laszlopelle@gmail.com

Külsős tag: **Wittmanné Abonyi Mónika**
5742 Elek, Ady Endre utca 7.,
wittmannmonika@gmail.com
Csuvarszkiné Sarkadi Ibolya
5742 Elek, Bólyai utca 1/a.,
csne.ibolya@gmail.com

Elek, 2019. október 25.

Szelezsán György
polgármester

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2019. október 28-i ülésére

Tárgy: A 20./2003. (XI. 24.) KT. sz. rendelet módosítása a helyi önkormányzati képviselők, bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól

Tisztelt Képviselő-testület!

Elek Város Önkormányzata 2003-ban alkotta meg a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló rendeletét. Az alakuló ülésen célszerű a rendelet felülvizsgálata.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt rendelet-tervezet megvitatására.

Elek, 2019. október 25

Dr. Kerekes Éva
jegyző

Rendelet megalkotása

Rendelet: minősített többség

Előzetes hatásvizsgálat

A helyi önkormányzati képviselők, bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló rendelet felülvizsgálatáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a rendelkezik az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, melynek az alábbiakat kell vizsgálni.

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

- Társadalmi hatás: az önkormányzati rendelet-tervezet biztosítja az önkormányzat szabályszerű működését
- Gazdasági hatás: az önkormányzat szabályszerű működéséhez kapcsolódik
- Költségvetési hatás: van.

2. Környezeti és egészségi következmények:

- Nincs

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- Számottevő hatás nem állapítható meg.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- Számottevő hatás nincs.

5. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

- Rendes ügymenetben a feltételek önkormányzatunknál biztosítottak.
- Rendkívüli feladatvégzést igénylő esetekben a személyi feltételek megerősítése indokolt lehet a humán erőforrás átcsoportosításával.

**Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2019.(.....) önkormányzati rendelete
A helyi önkormányzati képviselők, bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíjáról
és természetbeni juttatásairól szóló 20/2003.(XI.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Elek Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143 § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzati képviselők, bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló 20/2003.(XI.24.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban R) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az R 2. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- „(1) A képviselőket a képviselői munkájukért tiszteletdíj illeti meg, amelynek havonkénti összege Ft.
- (2) A bizottságok tagjai a bizottsági munkáért haviFt tiszteletdíjra jogosultak. A bizottságok képviselő tagjait ez az összeg az alapidíjon felül illeti meg.
- (3) A bizottsági elnökök haviFt tiszteletdíjra jogosultak.”

2. §

Ez a rendelet 2019.....-án lép hatályba.

Elek, 2019. október 25.

Dr. Kerekes Éva
jegyző

Szelezsán György
elnök

Esküokmány

Én, **Wittmanné Abonyi Mónika** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/polgármesteri/**bizottsági tagsági** tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.

.....
Baudi István
.....
esküt vevő

.....
Wittmanné Abonyi Mónika
.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
.....
.....


Esküokmány

Én, **Kásziánné Házse Magdolna** becsületesemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/polgármesteri/**bizottsági tagsági** tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.


.....
esküt vevő


.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.


.....

Esküokmány

Én, **Liszkainé Kráder Mária** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/polgármesteri/**bizottsági tagsági** tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.

..B. Kráder Mária.....
esküt vevő

..Liszkainé Kráder Mária.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
21/11/19


Esküokmány

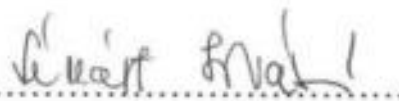
Én, **Lénárt Istvánné** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/polgármesteri/**bizottsági tagsági** tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.


.....
esküt vevő


.....
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.


.....

Esküokmány

Én, **Papp László** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői/polgármesteri/**bizottsági tagsági** tisztségemből eredő feladataimat a Elek város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Elek, 2019. október 28.

.....
Brandt Imre
esküt vevő

.....
Papp László
esküt tevő

Az eskü letételét igazolom:

Elek, 2019. október 28.

.....
[Signature]



BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Békéscsabai Járási Hivatala

Ügyiratszám: BE-02/04/249-1/2019 Tárgy: Körzethatárok tervezetének véleményezése
Ügyintéző: Knyihár Livia Hiv. szám: -
Telefon: (66) 528-348 Melléklet: 9 db

Békés megyében működő települési önkormányzatok polgármesterei, illetékes tankerületi központok, általános iskolák részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Tankerületi Igazgató Asszony/Úr!

Tisztelt Intézményvezető Asszony/Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése értelmében a köznevelési feladatokat ellátó hatóság meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá - a köznevelés-fejlesztési tervvel összhangban - a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1) bekezdése alapján a megyeszékhely szerinti **járási hivatal január 15-ig tájékoztatja** a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

Felhívom a figyelmét, hogy az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a véleményéről, a tankerületi központ, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az **egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja a megyeszékhely szerinti járási hivatalt.**

Mellékelten megküldöm az általános iskolák 2019/2020. tanévre vonatkozó kötelező felvételt biztosító körzeteinek meghatározását járási bontásban.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény alapján eljárva, az erre kötelezettek kizárólag elektronikus úton szíveskedjenek véleményt megküldeni.

Abban az esetben, ha fent leírtakkal kapcsolatban további egyeztetést tart szükségesnek, kérem, keresse a Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatal Hatósági Főosztály Gyámügyi és

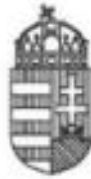
Igazságügyi Osztályának köznevelési szakügyintézőjét, Knyihár Livia vagy dr. Aszódi Gabriella állami tisztviselőt (telefon: 66/528-348).

Békéscsaba, 2019. január 9.

dr. Gulyás György
járásí hivatalvezető
nevében és megbízásából:


dr. Surány-Vámos Viktória
osztályvezető





BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Békéscsabai Járási Hivatala

A kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatárai

G y u l a i j á r á s

2019/2020. tanév

Hatósági Főosztály

Gyámügyi és Igazságügyi Osztály

5600 Békéscsaba, Szabadság tér 11-17. Telefon: (+36 66) 528-320 Fax: (+36 66) 528-321

E-mail: bekescsaba.jaras@bekes.gov.hu Honlap: www.bekeskh.hu; www.bekesjarasok.hu

KÉR-azonosító: KHIV BEJ BJH HFO GYH, Hivatali kapu: JH04BCSGYO, KRID: 542927786

Felvételi körzetek

Gyulai járás:

Települések:

Elek, Gyula, Kétegyháza, Lökösháza

Település 1.: **Elek**

Kötelező felvételt biztosító iskola:

201335	Dr. Mester György Általános Iskola	5742	Elek	Lökösházi út 17-19.
--------	---	------	------	---------------------

Felvételi körzet: Elek település közigazgatási területe.

Település 2.: **Gyula**

Kötelező felvételt biztosító iskola:

202987	Gyulai Dürer Albert Általános Iskola	5700	Gyula	Szent István utca 29.
--------	---	------	-------	-----------------------

Felvételi körzet:

Közterület neve	jellege	tartomány	-tól	-ig
48-as	utca	teljes		
Akácos	utca	teljes		
Álmos vezér	tér	teljes		
Alpár	utca	teljes		
Álmos	utca	teljes		
Árpád	utca	teljes		
Attila	utca	teljes		
Bajza	utca	teljes		
Balázs deák	utca	teljes		
Bárdos	utca	teljes		
Bartók Béla	utca	teljes		
Báthori	utca	teljes		
Batthyány	utca	teljes		
Béke	sugárút		1	34
Bethlen Gábor	utca	teljes		
Blanár László	utca	teljes		
Bocskai	utca	teljes		
Bodoky	utca	teljes		
Bogáncs	utca	teljes		
Bodorka	utca	teljes		
Borz	utca	teljes		
Brassói	utca	teljes		
Búzavirág	utca	teljes		
Cinka Panna	utca	teljes		
Corvin	utca	teljes		
Csatorna	utca	teljes		
Csiga	utca	teljes		

Damjanich	utca	teljes		
Deák Ferenc	tér	teljes		
Diófa	utca	teljes		
Ditzingen	tér	teljes		
Dob	utca	teljes		
Dózsa György	utca	teljes		
Dr. Adler Ignác	utca	teljes		
Dürer A.	utca	páros		
Eötvös L.	utca	páratlan		
Erdő	tér	teljes		
Erkel	tér	teljes		
Esze Tamás	utca	teljes		
Eszperantó	tér	teljes		
Farkashalom	tanya	teljes		
Feketesas	utca	teljes		
Fő	utca	teljes		
Gábor Áron	utca	teljes		
Gárdonyi Géza	utca	teljes		
Gólyahír	utca	teljes		
Halász	sor	teljes		
Harruckern	tér	teljes		
Hársfa	utca	teljes		
Hétvezér	utca	teljes		
Hoidas	utca	teljes		
Honvéd	utcai ltp.	teljes		
Ince pápa	utca	teljes		
Jókai Mór	utca	teljes		
József Attila	tér	teljes		
Józsefbenedek	tanya	teljes		
József	szanatóri	teljes		
K. Schriffert József	út	teljes		
Karácsonyi János	utca	teljes		
Kassai	utca	teljes		
Katona József	tér	teljes		
Kálvária				
Késmárki	utca	teljes		
Kétegyházi	út	teljes		
Kétmalom	utca	teljes		
Kígyó	utca	teljes		
Kiss János altb.	utca	teljes		
Klapka György	utca	teljes		
Kohán György	sétány	teljes		
Kolozsvári	utca	teljes		
Kossuth Lajos	tér	teljes		
Körgát	utca	teljes		
Kőrös	utca	teljes		

Kulacs	utca	teljes		
Kulcs	utca	teljes		
Laktanya	utca	teljes		
Mágocsi	utca	teljes		
Mágocsi	köz	teljes		
Mátyás király	utca	teljes		
Megyeház	utca	teljes		
Nap	utca	teljes		
Október 6.	tér	teljes		
Orsovai	utca	teljes		
Pacsirta	utca	teljes		
Pálffy	utca	teljes		
Palló	utca	teljes		
Patócsy Ferenc	utca	teljes		
Petőfi	tér	teljes		
Pikó-gát	sor	teljes		
Pipacs	utca	teljes		
Pitypang	utca	teljes		
Posta	utca	teljes		
Pozsonyi	utca	teljes		
Rákóczi Ferenc	utca	teljes		
Réz József	utca	teljes		
Rőfös	udvar	teljes		
Semmelweis	utca	teljes		
Sikló	sor	teljes		
Simonyi	tér	teljes		
Sinka István	utca	teljes		
Sín	sor	teljes		
Siórét	tanya	teljes		
Síp	utca	teljes		
Stéberl András	utca	teljes		
Szabadkai	utca	teljes		
Szabadka	tanya	teljes		
Szarvas	utca	teljes		
Székely Aladár	utca	teljes		
Szélső	utca	teljes		
Szent István	utca	teljes		
Szent László	utca	teljes		
Szentbenedek	tanya	teljes		
Szentháromság	utca	teljes		
Szent Miklós	park	teljes		
Szép	utca	teljes		
Szerecsen	utca	teljes		
Szlányi	tanya	teljes		
T	utca	teljes		
Tavaszi	utca	teljes		

Temesvári	út	Dugó-hídig		
Thököly	utca	teljes		
Tiborc	utca	teljes		
Vadaskert	utca	teljes		
Városház	utca	teljes		
Varsándi	utca	teljes		
Vásár	utca	teljes		
Vásárhelyi Pál	utca	teljes		
Vértanúk	útja	teljes		
Wesselényi	utca	teljes		
Zrínyi Miklós	tér	teljes		

Kötelező felvételt biztosító iskola:

200919	Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Tagintézménye	5711	Gyula	Illyés Gyula utca 1-3.
--------	--	------	-------	------------------------

Felvételi körzet:

Közterület neve	jellege	tartomány	-tól	-ig
Alkony	utca	teljes		
Alkotmány	utca	teljes		
Állomás	utca	teljes		
Alsósor	utca	teljes		
Apród	utca	teljes		
Árvíz	utca	teljes		
Aulich Lajos	utca	teljes		
Bajcsy-Zsilinszky	utca	teljes		
Bánk bán	utca	teljes		
Bánya	utca	teljes		
Bástya	utca	teljes		
Bay	tér	teljes		
Béke	tér	teljes		
Béke	utca	teljes		
Bíbic	utca	teljes		
Bodza	utca	teljes		
Botond	utca	teljes		
Böki	út	teljes		
Csendes	utca	teljes		
Cserjés	utca	teljes		
Dancza	utca	teljes		
Darvas József	utca	teljes		
Délibáb	utca	teljes		
Dessewffy	utca	teljes		
Derkovits	köz	teljes		
Duzzasztó	utca	teljes		
Duzzasztó	zug	teljes		
Erdős Kamill	köz	teljes		

Erdős Károly	köz	teljes		
Erdő	sor	teljes		
Farkas Mihály	utca	teljes		
Fehér-Körös	utca	teljes		
Gallacz János	utca	teljes		
Gát	utca	teljes		
Gelvács	utca	teljes		
Gyöngyvirág	tér	teljes		
Halmos Béla	utca	teljes		
Határ	utca	teljes		
Határőr	utca	teljes		
Horgász	utca	teljes		
Hollósi	köz	teljes		
Hóvirág	köz	teljes		
Illyés Gyula	utca	teljes		
Iskola	utca	teljes		
József Attila	utca	teljes		
Kastélykert	utca	teljes		
Kertalja	utca	teljes		
Keszi	utca	teljes		
Kinizsi Pál	utca	teljes		
Kisbök	utca	teljes		
Kisvasút	utca	teljes		
Kodály Zoltán	utca	teljes		
Kohán György	utca	teljes		
Kökény	utca	teljes		
Kunhalom	út	teljes		
Kurta	utca	teljes		
Kürt	utca	teljes		
Lahner György	utca	teljes		
Láncház	utca	teljes		
Lázár Vilmos	utca	teljes		
Liget	utca	teljes		
Liliom	köz	teljes		
Madarász	köz	teljes		
Malom	utca	teljes		
Malomsor	utca	teljes		
Mályvádi	utca	teljes		
Melinda	utca	teljes		
Nagybök	utca	teljes		
Nagysándor J.	utca	teljes		
Orgona	sétány	teljes		
Petőfi	utca	teljes		
Petúr bán	utca	teljes		
Piffner Paulina	utca	teljes		
Pölteberg	utca	teljes		

Rábai Miklós	utca	teljes		
Rövid	utca	teljes		
Rulikowski	utca	teljes		
Seregélyes	dűlő	teljes		
Sirály	utca	teljes		
Solymos	utca	teljes		
Sólyom	utca	teljes		
Sport	utca	teljes		
Szabó Pál	utca	teljes		
Szarkaláb	utca	teljes		
Széchenyi	tér	teljes		
Széchenyi	utca	teljes		
Széll Imre	utca	teljes		
Szegfű	utca	teljes		
Székfű	utca	teljes		
Szinyei	köz	teljes		
Szív	utca	teljes		
Szőlőskert	utca	teljes		
Szőnyi	köz	teljes		
Szüret	utca	teljes		
Tábor	utca	teljes		
Táncsics	utca	teljes		
Temesvári	út	Dugó- hídtól		
Terényi	utca	teljes		
Thorma	köz	teljes		
Tornyai	köz	teljes		
Tölgyfa	utca	teljes		
Tulipán	köz	teljes		
Uhrin János	utca	teljes		
Újélet	utca	teljes		
Újsor	utca	teljes		
Váralja	tér	teljes		
Váralja	utca	teljes		
Vécsey Károly	út	teljes		
Vértes	utca	teljes		
Zrínyi	utca	teljes		
Zug	utca	teljes		
Zsák	utca	teljes		

Kötelező felvételt biztosító iskola:

202978	Gyulai Implom József Általános Iskola	5700	Gyula	Béke sugárút 49.
--------	--	------	-------	---------------------

Felvételi körzet:

Közterület neve	jellege	tartomány	-tól	-ig
Ady Endre	utca	teljes		

Ajtóssy Albert	utca	teljes		
Almássy Kálmánné	tér	teljes		
Arany János	utca	teljes		
Aranyág	dűlő	teljes		
Aranyág	tanya	teljes		
Aranyág	utca	teljes		
Babits Mihály	utca	teljes		
Bacsó Béla	utca	teljes		
Bánom	tanya	teljes		
Béke	sugárút		35	
Bem	utca	teljes		
Bem József	tér	teljes		
Bercsényi	utca	teljes		
Bihari	utca	teljes		
Budrió	lakótelep	teljes		
Csigás	utca	teljes		
Csikoséri	sor	teljes		
Csillag	sor	teljes		
Csokonai	utca	teljes		
Csókös	út	teljes		
Dió	utca	teljes		
Dobó	utca	teljes		
Dobozi	út	teljes		
Dombi Lajos	utca	teljes		
Ecsedi	utca	teljes		
Eminescu	utca	teljes		
Eötvös L.	utca	páros		
Erdélyi Sándor	utca	teljes		
Erdő	utca	teljes		
Ernyő	utca	teljes		
Erzsébet	utca	teljes		
Esze Tamás	utca	teljes		
Faiskola	utca	teljes		
Fenyő	út	teljes		
Fényes	utca	teljes		
Furminc	utca	teljes		
Galamb	utca	teljes		
Garay	utca	teljes		
Gátórház	Szanazug	teljes		
Görbe	utca	teljes		
Gyár	utca	teljes		
Gyémánt	utca	teljes		
Gyöngyösi	utca	teljes		
Gyulai László	utca	teljes		
Hajnal	utca	teljes		
Hajós	utca	teljes		

Halácsy	utca	teljes		
Hátsó	utca	teljes		
Henyei Miklós	utca	teljes		
Híd	utca	teljes		
Hold	utca	teljes		
Horváth Ferenc	utca	teljes		
Hosszúkás	utca	teljes		
Hunyadi	utca	teljes		
Huszka	utca	teljes		
Irinyi János	utca	teljes		
Juhász Gyula	utca	teljes		
Kaffka Margit	utca	teljes		
Kálvin	utca	teljes		
Kapa	utca	teljes		
Károly Róbert	utca	teljes		
Kazinczy	utca	teljes		
Kecskés	utca	teljes		
Kenyérsütő	utca	teljes		
Kerecsényi	utca	teljes		
Kerek	utca	teljes		
Kertes	utca	teljes		
Kertész	utca	teljes		
Kisfaludy	utca	teljes		
Kisökörkjárás	tanya	teljes		
Knézich	utca	teljes		
Kossuth Lajos	utca	teljes		
Kosztolányi	utca	teljes		
Kölcsey	utca	teljes		
Kőrösi Csoma S.	utca	teljes		
Kuruc	utca	teljes		
Lila akác	utca	teljes		
Lehel	utca	teljes		
Lenkei	utca	teljes		
Liceum	tér	teljes		
Madách	utca	teljes		
Maróthy	utca	teljes		
Mikes Kelemen	utca	teljes		
Mikszáth Kálmán	utca	teljes		
Móra Ferenc	utca	teljes		
Móricz Zsigmond	utca	teljes		
Munkácsy Mihály	utca	teljes		
Nagyfenék	tanya	teljes		
Nagyökörkjárás	tanya	teljes		
Nagyvárad	út	teljes		
Napos	utca	teljes		
Oláh György	utca	teljes		

Part	utca	teljes		
Pomucz György	tér	teljes		
Pomucz tábornok	utca	teljes		
Popovics Jusztin	utca	teljes		
Radnóti	utca	teljes		
Remete	tanya	teljes		
Régitemető	utca	teljes		
Réthy Lipót	utca	teljes		
Rigó	utca	teljes		
Sánc	utca	teljes		
Rita	utca	teljes		
Rózsa	utca	teljes		
Sarkadi	út	teljes		
Sáros	utca	teljes		
Sitka	tanya	teljes		
Sittyé	utca	teljes		
Somogyi Béla	utca	teljes		
Szakáll Lajos	utca	teljes		
Szegedi Kiss I.	utca	teljes		
Széna	utca	teljes		
Szigligeti	utca	teljes		
Szeregyháza				
Szilva	utca	teljes		
Szőlő	utca	teljes		
Temető	utca	teljes		
Tessedik Sámuel	utca	teljes		
Toldi	köz	teljes		
Toldi	utca	teljes		
Tomcsányi	utca	teljes		
Tompa	utca	teljes		
Toronyi	utca	teljes		
Újülés	utca	teljes		
Vadvirág	utca	teljes		
Vajda János	utca	teljes		
Vár	utca	teljes		
Várfürdő	utca	teljes		
Várkert	utca	teljes		
Vasút	utca	teljes		
Vasvári	utca	teljes		
Veress Endre	utca	teljes		
Villa	utca	teljes		
Vörösmarty	utca	teljes		
Zsinór	utca	teljes		

Kötelező felvételt biztosító iskola:

200919	Gyulai Implom József Általános Iskola 5. Sz. Általános Iskola és Sportiskola Tagintézménye	5700	Gyula	Nürnbergi utca 2.
--------	---	------	-------	-------------------

Felvételi körzet:

Közterület neve	jellege	tartomány	-tól	-ig
Apor Vilmos	tér	teljes		
Árnyas	utca	teljes		
Bajnok	utca	teljes		
Balassa	utca	teljes		
Bárány	utca	teljes		
Baross	utca	teljes		
Bársony	utca	teljes		
Belső Törökzug	tanya	teljes		
Berzsenyi	utca	teljes		
Bicere				
Bródy Imre	utca	teljes		
Budai Nagy Antal	utca	teljes		
Budapest	körút	teljes		
Bulcsú	utca	teljes		
Csabai	út	teljes		
Cselebi	utca	teljes		
Déli	út	teljes		
Dobay	utca	teljes		
Dobos István	utca	teljes		
Dürer Albert	utca	teljes		
Első	utca	teljes		
Epreskert	utca	teljes		
Északi	utca	teljes		
Fecske	utca	teljes		
Ferencsek	tere	teljes		
Ferenczi Béni	utca	teljes		
Földvári István	utca	teljes		
Fűj	utca	teljes		
Göndöcs	utca	teljes		
Gyep	utca	teljes		
Gyóni Géza	utca	teljes		
Gyöngyösi Lázár	út	teljes		
Gyulai Gál Albert	utca	teljes		
Hódi	utca	teljes		
Hosszú	utca	teljes		
Ibolya	utca	teljes		
Ilosvai	utca	teljes		

Ipari	utca	teljes		
Ív	utca	teljes		
Jász Lukács	utca	teljes		
József Dezső	utca	teljes		
Kamilla	utca	teljes		
Kárpát	utca	teljes		
Kigyósi	út	teljes		
Kis	utca	teljes		
Kiss Ernő	utca	teljes		
Komáromi	utca	teljes		
Kosár	utca	teljes		
Kőműves	utca	teljes		
Kőröspart	utca	teljes		
Külső-Kőröspart	utca	teljes		
Külső Törökzug	tanya	teljes		
Leiningen	utca	teljes		
Liszt Ferenc	utca	teljes		
Mogyoróssy	utca	teljes		
Nuszbek	utca	teljes		
Nürnbergi	utca	teljes		
Pap	utca	teljes		
Petik Ambrus	utca	teljes		
Pósteleki	utca	teljes		
Rosu	utca	teljes		
Sándorhegy	tanya	teljes		
Scherer Ferenc	út	teljes		
Selyem	utca	teljes		
Siórét	utca	teljes		
Siórét	tanya	teljes		
Szent József	utca	teljes		
Szőlős	utca	teljes		
Tinódi	utca	teljes		
Tormássy	tér	teljes		
Török Ignác	utca	teljes		
Törökzugi	sor	teljes		
Virág	utca	teljes		
Vizi	utca	teljes		
Zöldág	sor	teljes		
Zöldág	utca	teljes		
Zöldi	utca	teljes		

Település 3.: **Kétegyháza**

Kötelező felvételt biztosító iskola:

028327	Kétegyházi Márki Sándor Általános Iskola	5741	Kétegyháza	Márki Sándor utca 11.
--------	---	------	------------	--------------------------

Felvételi körzet: Kétegyháza település közigazgatási területe.

Település 4.: Lőkősháza

Kötelező felvételt biztosító iskola:

028329	Lőkősházi Általános Iskola	5743	Lőkősháza	Alapítók utca 22.
--------	----------------------------	------	-----------	----------------------

Felvételi körzet: Lőkősháza település közigazgatási területe.

Gyulai járásban található állami fenntartású pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények:

202775	Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gyulai Tagintézménye	5700	Gyula	Ady Endre utca 19.
--------	---	------	-------	-----------------------

202775	Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gyulai Tagintézményének Eleki Telephelye	5742	Elek	Szent István utca 10.
--------	--	------	------	--------------------------



Ügyiratszám: X.99/2019.
 Ügyintéző: dr. Boros Tamás
 Iroda száma: 35.
 E-mail cím: borost@gyula.hu
 Telefon: 66/526-818
 Fax: 66/526-812

Tárgy: tájékoztatás

ELEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Dr. Kerekes Éva jegyző
 részére

E-mail útján

Tisztelt Jegyző Asszony!

Melléklet: - Eleki Közös Önkormányzati Hivatal Elek		
E/2280-15	szám	mel. →
ÉRKEZETT: 2019-10-24		
Eldőszám:	UNószám:	Eldőadó: K.E.

Mint ahogy az Ön előtt is ismert, a GYULA-ELEK Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásban a tagönkormányzatok képviselőjét ellátó személyek megbízása a hatályos jogszabályok értelmében az önkormányzati ciklus idejére szól. Az új összetételű társulás felállításához és annak gördülékeny működéséhez elengedhetetlen, hogy a tagönkormányzatok képviselőjét ellátó személyek mihamarabb megválasztásra kerüljenek.

Erre tekintettel kérem, hogy gondoskodni szíveskedjen arról, hogy Elek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete mihamarabb hozzon határozatot a társulásba delegálni kívánt személyről, illetve akadályoztatása esetén annak helyetteséről.

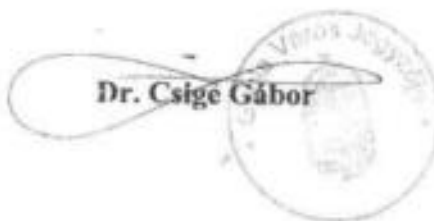
Kérem továbbá, hogy a határozat kivonatát, valamint a delegált személy és helyettesének elérhetőségeit (e-mail cím és telefonszám) elektronikus úton Dr. Boros Tamás jogi és humánpolitikai csoportvezető úr részére megküldeni szíveskedjen a borost@gyula.hu e-mail címre.

Segítő közreműködését előre is köszönöm.

Kelt: Gyula, 2019. október 22.

Tisztelettel:

Dr. Csige Gábor



Tárgy: Fwd: Gyula és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás
Feladó: Titkárság, Elek <titkarsag@elek.hu>
Dátum: 2019.10.21. 15:54
Címzett: "jegyzo@elek.hu" <jegyzo@elek.hu>

Elek Község Önkormányzati Hivatal Elek		
6/228-16	szám	mel. 12
ÉRKEZET: 2019-10-24		
Előzsin:	Utószin:	Előadó: K.G.

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Gyula és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás
Dátum: Mon, 21 Oct 2019 15:32:15 +0200
Feladó: Sós Judit <sos.judit@gyula.hu>
'Elek város titkársága' <titkarsag@elek.hu>, 'nagyközség'
Címzett: <ketegyhaza@ketegyhaza.hu>, 'Lőkősháza titkárság' <titkarsag@lokoshaza.hu>,
'Veres-Nagy Mónika' <nagymonika@gyula.hu>
CC: 'Dr. Csige Gábor' <csigeg@gyula.hu>, Hanyecz Ágnes <hanyecza@gyula.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Gyula és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete nevében tisztségéhez gratulálok és eredményes munkát kívánok. Tájékoztatom, hogy a helyhatósági választásokat követően az önkormányzati társulások, így a Gyula és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa esetén is szükséges alakuló ülést tartani, melyet megelőzően a képviselő-testületeknek döntést kell hozniuk arról, hogy kit delegálnak a tanácsba, ki lesz a helyettes akadályoztatás esetén.

Kérem, hogy a delegálásról, a delegált személyről, személyekről a képviselő-testület ülését követően tájékoztatni szíveskedjen.

Terveink szerint az alakuló ülésre november hónapban kerül sor.

Tisztelettel:

Sós Judit

osztályvezető, munkaszervezet-vezető

Gyulai Polgármesteri Hivatal

Szociálpolitikai és Gazdaságfejlesztési Osztály

5700 Gyula, Petőfi tér 3.

Tel.:06-66/526-850

Mobil: 06-20/478-1678

email: sos.judit@gyula.hu



**Orosházi Polgármesteri Hivatal
Jegyzőjétől**

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Telefon: 68/413-022, Fax: 68/411-545
E-mail: jegyzo@orosshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID:504074100

Eleki Közös Önkormányzati Hivatal		
Elek		e-mail
E/2280-14 szám	mei.	—
ÉRKEZETT: 2019 -10- 2 1		
Előszám:	Utószám:	Előadó:
		K. E.

Iktatószám: Sz. 236-3/2019.

Ügyintéző: Dr. Éberhardt Bernadett

Tárgy: tájékoztatás

**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási
Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
valamennyi tagja részére**

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Mint ahogy az Ön előtt is ismeretes, a Társulásban az adott önkormányzat képviselőjét ellátó személy megbízatása a hatályos jogszabályok értelmében az önkormányzati ciklus idejére szól. Az új összetételű Társulás felállításához és a Társulás gördülékeny működéséhez szükséges mielőbb megválasztani az Önkormányzat képviselőjét ellátó személyt.

Mindezek okán kérem, hogy gondoskodni szíveskedjen arról, hogy a Képviselő-testület alakuló ülésén, ill. mihamarabb a delegált személyéről döntést hozzon.

Kérem, hogy a delegálás tárgyában meghozott Képviselő-testületi döntést részemre mihamarabb megküldeni szíveskedjen. Mindemellett kérem, hogy a képviselőre jogosultak e-mail elérhetőségét is megküldeni szíveskedjen a munkaszervezet részére.

Segítő közreműködését előre is köszönöm.

Orosháza, 2019. október 18.

Tisztelettel:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző
munkaszervezet vezető

Kapják:

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás tagtelepüléseinek jegyzői.